DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA /PB

CONCURSO PÚBLICO

EDITAL 01/2026

2026

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA, Estado da Paraíba**, no uso de suas atribuições legais e em observância aos princípios que regem a Administração Pública, especialmente aos previstos no artigo 37 da Constituição Federal, bem como às disposições da legislação municipal aplicável, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que será realizado Concurso Público para provimento de cargos efetivos do quadro de pessoal do Município, observadas as normas, condições e exigências estabelecidas neste Edital e na legislação vigente, o certame destina-se ao provimento de cargos efetivos, conforme o número de vagas, requisitos, atribuições, remuneração, jornada de trabalho e demais condições estabelecidas neste Edital, respeitada a legislação municipal vigente e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Este Edital estabelece o regulamento do Concurso Público, destinado ao recrutamento e seleção de candidatos para preencher 175 (cento e setenta e cinco) vagas nos cargos a seguir:

AGENTE ADMINISTRATIVO (4 vagas); AGENTE DE LIMPEZA (10 vagas); ANALISTA DESENVOLVEDOR DE SISTEMA (1 vaga); ASSISTENTE SOCIAL (1 vaga); AUDITOR DE TRIBUTOS (1 vaga); AUXILIAR DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS (30 vagas); AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (40 vagas); BIOQUÍMICO (1 vaga); CONTADOR AUXILIAR (1 vaga); COVEIRO (1 vaga); ENFERMEIRO ESF (1 vaga); FARMACÊUTICO (1 vaga); FISIOTERAPEUTA (1 vaga); FONOAUDIÓLOGO (2 vagas); GUARDA MUNICIPAL (3 vagas); INTÉRPRETE DE LIBRAS (1 vaga); MÉDICO CARDIOLOGISTA (1 vaga); MÉDICO ESF (1 vaga); MÉDICO PEDIATRA (1 vaga); MÉDICO PLANTONISTA (1 vaga); MÉDICO REUMATOLOGISTA (1 vaga); MÉDICO VETERINÁRIO (1 vaga); MERENDEIRA (10 vagas); MOTORISTA (2 vagas); MOTORISTA "D" (2 vagas); NUTRICIONISTA (1 vaga); ODONTÓLOGO (1 vaga); ODONTÓLOGO ESF (1 vaga); OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS (1 vaga); OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS – PATROLEIRO (1 vaga); PEDREIRO (10 vagas); PORTEIRO (10 vagas); PROFESSOR A (5 vagas); PROFESSOR B – EDUCAÇÃO FÍSICA (1 vaga); PROFESSOR B – HISTÓRIA (1 vaga); PROFESSOR B – LÍNGUA INGLESA (1 vaga); PROFESSOR B – LÍNGUA PORTUGUESA (1 vaga); PROFESSOR B – MATEMÁTICA (1 vaga); PSICÓLOGO (1 vaga); PSICÓLOGO CLÍNICO INFANTIL (1 vaga); PSICOPEDAGOGO EDUCACIONAL (1 VAGA); SERVENTE DE OBRAS (10 vagas); TÉCNICO EM ENFERMAGEM – ESF (1 vaga); TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL (3 vagas); TERAPEUTA OCUPACIONAL (1 vaga); e VIGIA PLANTONISTA (3 vagas).

O presente Concurso Público será executado pela FACET CONCURSOS, instituição responsável pela organização e realização do certame, e compreenderá as etapas e modalidades de avaliação previstas para cada cargo, incluindo, conforme sua natureza e requisitos, prova objetiva, prova prática e/ou avaliação de títulos, nos termos estabelecidos neste Edital.

As inscrições para o Concurso Público serão realizadas de 19 de outubro a 20 de novembro de 2026, exclusivamente pela internet, no site da organizadora. O cartão de convocação estará disponível no site www.facetconcursos.com.br a partir de 10 de dezembro de 2026. É responsabilidade do candidato obter esse documento que conterá todas as informações relacionadas a seu horário e local onde irá realizar sua prova, o documento deve ser impresso e poderá ser requerido no dia da prova.

A prova está prevista para ser realizada em 20 de dezembro de 2026. Os horários e locais serão comunicados aos candidatos inscritos por meio do cartão de convocação, disponibilizado no site da empresa na data mencionada, o Edital completo também será disponibilizado no quadro de avisos do rol da Prefeitura Municipal e no site da organizadora: www.facetconcursos.com.br.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

CAPÍTULO I – DOS CARGOS E REQUISITOS

1. O Concurso Público é destinado ao preenchimento de cargos vagos no quadro da Prefeitura Municipal de ITAPOROROCA/PB, de acordo com as denominações, pré-requisitos, cargas horárias e salários base iniciais especificados neste Edital, seguindo a legislação específica. A seguir, são discriminados os cargos disponíveis:

2. Para se candidatar aos cargos públicos, os candidatos devem atender os seguintes requisitos:

2.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado;

2.2. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos na data da posse;

2.3. Para candidatos do sexo masculino, estar em dia com as obrigações militares;

2.4. Estar quite com as obrigações eleitorais;

2.5. Atender aos requisitos mínimos exigidos neste edital para o cargo almejado.

3. As atribuições dos cargos seguem a legislação vigente e podem ser consultadas nos canais de comunicação do município.

4. A quantidade de vagas, a denominação dos cargos, os requisitos mínimos para investidura, a escolaridade exigida e demais especificações relativas a cada cargo obedecerão às condições estabelecidas na legislação municipal vigente e serão apresentadas de forma detalhada no quadro a seguir:

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS	Remuneração Inicial (R$) e Jornada deTrabalho	Total	AC	PCD
AGENTE ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo.	R$ 1.621,00 40 h semanais	04	03	01
AGENTE DE LIMPEZA	Ensino Fundamental Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	10	09	01
ANALISTA DESENVOLVEDOR DE SISTEMA	Nível Superior em Ciência da Computação ou áreas afins e um ano de experiência comprovada na área	R$ 2.000,00 40 h semanais	01	01	-
ASSISTENTE SOCIAL	Nível Superior em Serviço Social e Registro no Conselho de Classe	R$ 2.100,00 24 h semanais	01	01	-
AUDITOR DE TRIBUTOS	Curso Superior em Direito, Contabilidade e/ou Administração	R$ 2.000,00 40 h semanais	01	01	-
AUXILIAR DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS	Ensino Médio Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	30	28	02
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	40	38	02
BIOQUÍMICO	Nível Superior em Biomedicina	R$ 2.100,00 24 h semanais	01	01	-
CONTADOR AUXILIAR	Nível Superior em Ciências Contábeis e Registro no Conselho de Classe	R$ 2.000,00 40 h semanais	01	01	-
COVEIRO	Ensino Fundamental Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	01	01	-
ENFERMEIRO ESF	Curso Superior em Enfermagem e Registro no COREN	R$ 3.050,00 + complementação federal(PISO NACIONAL) +20% de insalubridade 40 h semanais	01	01	-

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

FARMACÊUTICO	Curso Superior em Farmácia e Registro no Conselho de Classe	R$ 2.000,00 40 h semanais	01	01	-
FISIOTERAPEUTA	Curso Superior em Fisioterapia e Registo no CREFITO	R$ 2.100,00 insalubridade 24 h semanais	01	01	-
FONOAUDIÓLOGO	Curso Superior em Fonoaudiologia e Registro no Conselho de Classe	R$ 3.000,00 24 h semanais	02	02	-
GUARDA MUNICIPAL	Ensino Médio Completo	R$ 1.655,00 + periculosidade Plantão 24/72h	03	03	-
INTÉRPRETE DE LIBRAS	Ensino Médio Completo + Curso de Formação em Intérprete de Libras	R$ 1.621,00 40 h semanais	01	01	-
MÉDICO CARDIOLOGISTA	Curso Superior em Medicina, inscrição no respectivo conselho e residência ou especialização reconhecida pelo MEC em Cardiologia	R$ 4.300,00 8 horas semanais	01	01	-
MÉDICO ESF	Curso Superior em Medicina e Registro no CRM	R$ 10.000,00 + insalubridade 40 h semanais	01	01	-
MÉDICO PEDIATRA	Curso Superior em Medicina, inscrição no respectivo conselho e residência ou especialização em Pediatria	R$ 4.300,00 + insalubridade 8h semanais	01	01	-
MÉDICO PLANTONISTA	Curso Superior em Medicina e Registro no CRM	R$ 1.700,00 + insalubridade Plantão 24h semanais	01	01	-
MÉDICO REUMATOLOGISTA	Curso Superior em Medicina, inscrição no respectivo conselho e residência ou especialização reconhecida pelo MEC em Reumatologia	R$ 4.300,00 + insalubridade 8h semanais	01	01	-
MÉDICO VETERINÁRIO	Curso Superior em Medicina Veterinária e Registro no Conselho de Classe	R$ 1.621,00 24h semanais	01	01	-
MERENDEIRA	Ensino Fundamental Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	10	09	01
MOTORISTA	Ensino Fundamental Completo e CNH "B"	R$ 2.000,00 40 h semanais	02	02	-
MOTORISTA "D"	Ensino Fundamental Completo, CNH "D" e Curso Transporte Escolar	R$ 2.000,00 40 h semanais	02	02	-
NUTRICIONISTA	Curso Superior em Nutrição e Registro no CRN	R$ 2.100,00 24h semanais	01	01	-
ODONTÓLOGO	Curso Superior em Odontologia e Registro no Conselho de Classe	R$ 2.200,00 + insalubridade 20 h semanais	01	01	-
ODONTÓLOGO ESF	Curso Superior em Odontologia e Registro no Conselho de Classe	R$ 3.636,00 + insalubridade 40 h semanais (atualmente 20h por força de decisão judicial)	01	01	-

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	Ensino Fundamental Completo e CNH "C" + Curso de Operador de Máquinas	R$ 2.250,00 40 h semanais	01	01	-
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS - PATROLEIRO	Ensino Fundamental Completo e CNH "C" + Curso de Operador de Máquinas	R$ 2.950,00 40 h semanais	01	01	-
PEDREIRO	Ensino Fundamental Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	10	09	01
PORTEIRO	Ensino Médio Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	10	09	01
PROFESSOR A	Licenciatura Plena em Pedagogia	R$ 4.046,60 30h semanais	05	04	01
PROFESSOR B – EDUCAÇÃO FÍSICA	Licenciatura Plena em Educação Física e Registro no Conselho de Classe	R$ 4.046,60 30h semanais	01	01	-
PROFESSOR B - HISTÓRIA	Licenciatura Plena em História	R$ 4.046,60 30h semanais	01	01	-
PROFESSOR B – LÍNGUA INGLESA	Licenciatura Plena em Letras com Habilitação em Língua Inglesa	R$ 4.046,60 30h semanais	01	01	-
PROFESSOR B - LÍNGUA PORTUGUESA	Licenciatura Plena em Letras com Habilitação em Língua Portuguesa	R$ 4.046,60 30h semanais	01	01	-
PROFESSOR B - MATEMÁTICA	Licenciatura Plena em Matemática	R$ 4.046,60 30h semanais	01	01	-
PSICÓLOGO	Curso Superior em Psicologia e Registro no Conselho de Classe	R$ 2.100,00 24h semanais	01	01	-
PSICÓLOGO CLINICO INFANTIL	Curso Superior em Psicologia; Especialização em Psicologia Clínica Infantil e Registro no Conselho de Classe	R$ 2.200,00 24h semanais	01	01	-
PSICOPEDAGOGO EDUCACIONAL	Licenciatura em Pedagogia com especialização Psicopedagogia ou Bacharel em Psicopedagogia	R$ 4.046,60 30h semanais	01	01	-
SERVENTE DE OBRAS	Ensino Fundamental Completo	R$ 1.621,00 40 h semanais	10	09	01
TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ESF	Ensino Médio Completo; Curso Técnico em Enfermagem e Registro no Conselho de Classe	R$ 1.621,00 + complementação federal(PISO NACIONAL) + insalubridade 40 h semanais	01	01	-
TÉCNICO SAÚDE BUCAL	Ensino Médio Completo, Curso de Auxiliar de Saúde Bucal e Registro no Conselho de Classe	R$ 1.621,00 40 h semanais (atualmente 20h por força de decisão judicial)	03	03	-
TERAPEUTA OCUPACIONAL	Curso Superior em Terapia Ocupacional e Registro no Conselho de Classe	R$ 2.100,00 + insalubridade 24 h semanais	01	01	-
VIGIA PLANTONISTA	Curso Médio Completo	R$ 1.621,00 24h/72h semanais	03	03	-

Legendas: **AC** – Ampla Concorrência; **PCD** – Pessoa com Deficiência

5. Para todos os cargos será considerado **CLASSIFICADO** o candidato com nota igual ou superior a 50 (cinquenta pontos).

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

6. **A comprovação dos requisitos** mínimos para investidura no cargo **será exigida** no ato da contratação docandidato.

7. Para os cargos de **MOTORISTA**, **MOTORISTA "D"**, **OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS e OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS - PATROLEIRO**, haverá a segunda fase do concurso composta da Prova Prática. Será obrigatória a apresentação da **Carteira Nacional de Habilitação – CNH original, válida e compatível com a categoria exigida para o respectivo cargo**, no momento da realização da Prova Prática.

7.1. O candidato que não apresentar a CNH exigida, ou que apresentar documento incompatível com a categoria requerida para o cargo, não poderá realizar a Prova Prática e será considerado "NÃO APTO" no Concurso Público, não lhe sendo assegurada a realização da prova em outra data ou horário.

8. Para os cargos de **PROFESSOR A, PROFESSOR B – EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR B – HISTÓRIA, PROFESSOR B – LÍNGUA INGLESA, PROFESSOR B – LÍNGUA PORTUGUESA e PROFESSOR B – MATEMÁTICA,** haverá segunda fase do concurso composta de Prova de Títulos.

9. Para o cargo de GUARDA MUNICIPAL haverá segunda fase do concurso, composta de Teste de Aptidão Física – TAF, de avaliação psicotécnica e de prova de idoneidade social, realizadas após a homologação do concurso e antes da nomeação, constituindo requisitos de investidura no cargo, nos termos do art. 10, VI e VII, da Lei nº 13.022/2014, sem alteração da ordem classificatória final. O candidato aprovado será convocado para a realização do Curso de Formação de GUARDA MUNICIPAL, de caráter eliminatório, ministrado pelo Município conforme diretrizes da Lei nº 13.022/2014, com carga horária, matriz curricular, critérios de avaliação e frequência mínima definidos em regulamento próprio, divulgado previamente aos candidatos. É requisito para a nomeação a apresentação de certidões negativas expedidas perante o Poder Judiciário estadual, federal e distrital.

9.1. O cargo de GUARDA MUNICIPAL destina-se exclusivamente à realização de serviço ostensivo, razão pela qual não serão reservadas vagas para candidatos com deficiência, que poderão, contudo, concorrer às vagas de ampla concorrência, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições essenciais do cargo, conforme análise individual. O Teste de Aptidão Física (TAF) será realizado com o mesmo grau de dificuldade para todos os participantes, sendo assegurada à pessoa com deficiência, nos termos do art. 34, § 3º, da Lei nº 13.146/2015, a adaptação razoável, segundo suas necessidades individuais, e a disponibilização de medidas de apoio suplementares que visem garantir sua participação em igualdade de condições com os demais candidatos, tais como a utilização de próteses, órteses e equipamentos indispensáveis à realização dos testes, sendo vedada a recusa de adaptações razoáveis, por configurar discriminação em razão da deficiência, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 13.146/2015. A análise da compatibilidade entre a deficiência e as atribuições essenciais do cargo será realizada por equipe multiprofissional, garantidos o contraditório e a ampla defesa, cabendo recurso da decisão que julgar o candidato inapto.

9.2. A avaliação psicotécnica e a prova de idoneidade social serão realizadas posteriormente, por banca examinadora composta por, no mínimo, 3 (três) profissionais legalmente habilitados, sendo 1 (um) deles psicólogo, mediante procedimento padronizado e parâmetros objetivos previamente divulgados no edital de convocação para o Curso de Formação de GUARDA MUNICIPAL, observada a aptidão física, mental e psicológica exigida pelo art. 10, VI, da Lei nº 13.022/2014. As avaliações terão caráter eliminatório e serão registradas em laudo individual fundamentado, do qual constarão os parâmetros utilizados e as razões da conclusão. O candidato considerado inapto será notificado individualmente e poderá apresentar recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da notificação, o qual será apreciado por banca revisora diversa da que proferiu a decisão recorrida, garantidos o contraditório e a ampla defesa. A reprovação em qualquer dessas fases não altera a ordem classificatória dos demais candidatos, que permanecerá a mesma constante da lista final de aprovados.

9.3. O Curso de Formação de GUARDA MUNICIPAL, de caráter eliminatório, será ministrado pelo Município, com matriz curricular compatível com as atribuições do cargo, conforme as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 13.022/2014, observados os critérios objetivos de avaliação e frequência mínima definidos no regulamento de que trata o item 9.

9.4. O exame toxicológico ou laboratorial, quando exigido, será realizado por laboratório oficial ou credenciado, mediante método previamente indicado no edital, com coleta presenciada, laudo assinado por profissional habilitado e garantia de sigilo quanto ao resultado. O candidato que obtiver resultado positivo ou que se recusar à coleta será eliminado do concurso, assegurando-se, em qualquer hipótese, o direito à realização de contraprova, às expensas do candidato, em laboratório diverso, no prazo de 3 (três) dias úteis contados da notificação do resultado, bem como o direito de recurso, nos termos do item 9.2.

10. DA ÁREA DE LOTAÇÃO E DO LOCAL DE EXERCÍCIO

10.1 As vagas previstas neste Edital poderão ser destinadas à **Área Urbana ou à Área Rural do Município de Itapororoca/PB**, conforme a necessidade da Administração Pública e a lotação definida para cada cargo, observadas as disposições legais aplicáveis.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

10.2 Para fins deste Edital, considera-se Área Urbana aquela compreendida dentro do perímetro urbano oficialmente definido para o Município de Itapororoca/PB, incluindo os estabelecimentos, unidades administrativas, escolas, unidades de saúde e demais órgãos ou repartições públicas municipais nela localizados.
10.3 Considera-se Área Rural aquela situada fora do perímetro urbano oficialmente definido do Município de Itapororoca/PB, abrangendo as comunidades, localidades, distritos e demais unidades ou estabelecimentos públicos municipais situados em área rural.
10.4 A aprovação e classificação do candidato não lhe asseguram o direito de escolher o local de exercício, o mesmo será de acordo com a necessidade do serviço público, respeitada a área de lotação eventualmente indicada para o cargo no Edital e a ordem de classificação, quando aplicável.
10.5 Quando o cargo possuir vagas específicas destinadas à Área Urbana e à Área Rural, o candidato deverá observar, no ato da inscrição, a opção de área eventualmente estabelecida no Edital, ficando sua classificação e convocação vinculadas à respectiva área, conforme as regras previstas neste instrumento.
10.6 A Administração Municipal poderá, observada a legislação vigente e as necessidades do serviço público, promover a alteração do local de exercício do servidor, desde que respeitadas as disposições legais aplicáveis e as condições de investidura no cargo.
11. As questões das provas objetivas poderão avaliar competências e habilidades que ultrapassem a mera reprodução ou memorização de conteúdos, podendo exigir do candidato compreensão, interpretação, aplicação, análise, síntese, raciocínio lógico e avaliação, de acordo com a natureza e o nível de escolaridade exigidos para cada cargo.
11.1. Cada questão das provas objetivas poderá, conforme sua natureza, avaliar simultaneamente mais de uma competência, habilidade ou conteúdo, inclusive conhecimentos relacionados a diferentes tópicos ou áreas de conhecimento previstos no conteúdo programático deste Edital.
11.2. A elaboração das questões observará o conteúdo programático estabelecido neste Edital e seus anexos, não havendo obrigatoriedade de que cada questão corresponda exclusivamente a um único tópico ou item do programa.
12. O conteúdo programático constante deste Edital constitui referência oficial para a elaboração das provas objetivas, sendo de inteira responsabilidade do candidato o conhecimento e a preparação com base nas matérias, conteúdos e referências expressamente previstos no presente instrumento e em seus respectivos anexos.
12.1. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA** e a **FACET CONCURSOS** não se responsabilizam, não recomendam, não endossam e não garantem a qualidade, a correção, a abrangência ou a atualização de cursos preparatórios, apostilas, livros, textos, videoaulas, plataformas digitais, materiais didáticos, resumos, simulados ou quaisquer outras publicações e conteúdos produzidos ou comercializados por terceiros relacionados ao presente Concurso Público.
12.2. Eventuais materiais preparatórios, cursos, apostilas, publicações ou conteúdos de terceiros não possuem caráter oficial, não vinculam a Prefeitura Municipal de Itapororoca ou a FACET CONCURSOS e não constituem fonte complementar ou obrigatória para a elaboração das provas, prevalecendo, para todos os efeitos, exclusivamente as disposições deste Edital, seus anexos e os atos oficiais posteriormente publicados pela Administração ou pela banca organizadora.
12.3. A indicação de conteúdos, matérias ou referências no presente Edital não implica recomendação, indicação, certificação ou vínculo com qualquer autor, editora, curso preparatório, instituição de ensino, plataforma ou fornecedor de material didático, cabendo exclusivamente ao candidato selecionar os meios e materiais que utilizará em sua preparação.
12.4. A alegação de que determinado curso, apostila, material preparatório ou publicação de terceiro não contemplou determinado conteúdo, questão ou abordagem da prova não constituirá, por si só, fundamento para revisão, anulação ou alteração de questão, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas neste Edital e na legislação aplicável.

CAPÍTULO II - DAS INSCRIÇÕES AO CONCURSO PÚBLICO

DAS INSCRIÇÕES PELA INTERNET:
1. Os candidatos têm a oportunidade de se inscrever em mais de um cargo no Concurso, desde que efetuem a inscrição para ambos os cargos e desde que as provas correspondentes sejam realizadas em horários distintos – por exemplo, uma no período da manhã e outra no período da tarde. Portanto, para facilitar a participação em diferentes níveis, as provas de nível médio serão aplicadas em um horário separado das provas de níveis superior e fundamental. Isso permite que um candidato participe tanto da prova seletiva para um cargo de nível médio quanto da prova seletiva para cargos de nível fundamental e superior. Caso

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

1.1. HORÁRIO DAS PROVAS

NÍVEL DE ESCOLARIDADE	TURNO	FECHAMENTO DOS PORTÕES	PROVAS
Fundamental e Superior	**Manhã**	**8:20**	**8:30 às 11:30**
Médio/Técnico	**Tarde**	**13:20**	**13:30 às 16:30**

2. Período de inscrições de **19 de outubro a 20 de novembro de 2026**. Pode ser realizada a inscrição para o Concurso Público, exclusivamente, via internet, no endereço eletrônico www.facetconcursos.com.br solicitado no mesmo período de inscrições fixado pelo edital.

3. Não haverá meio, forma, prazo ou procedimento para recebimento de inscrição e/ou de quaisquer solicitações vinculadas a esta que não os estipulados por este edital para cada caso, assim, os candidatos deverão realizar os procedimentos necessários com bastante atenção e dentro do prazo estipulado, sob pena de indeferimento.

3.1. Para realizar a inscrição, durante o período estabelecido no Cronograma de Eventos, o candidato deverá:

a) acessar o site https://concursos.facetconcursos.com.br/ e localizar o certame desejado;

b) ler o edital na íntegra;

c) clicar no botão "inscrição online";

d) declarar que leu e que concorda com os termos do edital e clicar em "continuar";

e) neste momento, o candidato será direcionado ao campo LOGIN, onde deverá digitar seu número de CPF e outros dados solicitados;

f) enviar fotografia digital tirada nos últimos seis meses anteriores à data de publicação deste edital, seguindo rigorosamente as instruções do item 3.1.2 e do sistema de inscrição referentes ao procedimento de envio da fotografia;

g) selecionar adequadamente o cargo ao qual deseja concorrer, selecionando se o candidato concorre à vaga de Ampla Concorrência, ou também para vaga de Pessoas com Deficiência – PCD, de acordo com o **CAPÍTULO I** deste edital;

h) preencher correta e completamente o formulário eletrônico de inscrição;

i) seguir as orientações da página do certame e deste edital quanto ao upload dos documentos que devem ser entregues no período de inscrições, se houver;

j) enviar a solicitação;

k) emitir o boleto para pagamento da inscrição;

l) confirmar a inscrição com a realização do pagamento do boleto, aguarde a compensação bancária para que o sistema reconheça e confirme a inscrição.

3.1.1. Para realização da inscrição, é imprescindível que o candidato possua documento de identidade oficial e esteja regularmente inscrito no Cadastro de Pessoa Física (CPF). Não serão aceitas inscrições com falta de preenchimento de documentos.

IMPORTANTE: ATENÇÃO A GOLPES
A FACET Concursos alerta sobre golpes envolvendo taxas de inscrição. Antes de efetuar o pagamento, confira atentamente o beneficiário e o CNPJ informados no boleto ou no pagamento via PIX. O pagamento da inscrição deverá ser realizado exclusivamente por PIX ou boleto bancário emitido pelos canais oficiais da FACET Concursos, tendo como favorecido/beneficiário a Prefeitura Municipal de Itapororoca, CNPJ 09.165.176/0001-78. Não realize pagamentos por transferência bancária entre pessoas, depósitos em contas de terceiros ou por meio de links, sites ou páginas que não sejam os canais oficiais da FACET Concursos. **Canal oficial:** concursos.facetconcursos.com.br Pagamentos realizados em desacordo com essas orientações, inclusive em razão de fraude ou golpe, não serão considerados válidos para fins de inscrição. Em caso de dúvida sobre a autenticidade da cobrança, não efetue o pagamento e entre em contato com a FACET Concursos pelos canais oficiais.

3.1.2. DA FOTOGRAFIA DIGITAL PARA INSCRIÇÃO

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

A fotografia deve apresentar as seguintes características, conforme modelo ao lado:



a) ser individual do candidato, no formato imagem 3x4 e na posição retrato;
b) mostrar a face nitidamente e os ombros do candidato, com a cabeça descoberta;
c) a face deve estar enquadrada no centro;
d) nenhuma área da face pode estar oculta ou recortada;
e) ter fundo de cor clara, liso e uniforme, preferencialmente fundo branco;
f) a luminosidade deve estar adequada, sem reflexos ou sombras.
g) **importante:** a fotografia deverá ser exclusivamente do próprio candidato, sendo vedado o envio de imagens de terceiros, imagens que contenham conteúdo impróprio, ofensivo ou que violem direitos de terceiros, bem como imagens que impossibilitem ou prejudiquem a identificação do candidato. O envio de fotografia em desacordo com estas exigências poderá ensejar o **indeferimento da inscrição ou a eliminação do candidato do Concurso Público, a qualquer tempo, caso constatada a irregularidade**, assegurados o contraditório e a ampla defesa, quando cabíveis.

3.1.3. Além de o documento oficial de identificação ser indispensável para a realização da inscrição, é obrigatóriaa apresentação de via original de documento oficial de identificação com foto para a realização das etapas presenciais. Consideram-se documentos válidos para identificação do participante: cédula de identidade (RG) expedida pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pela Polícia Federal; identificação fornecida por Ordens ou Conselhos de Classes que, por lei, tenha validade como documento de identidade; Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), emitida após 27 de janeiro de 1997; Passaporte (dentro da validade); Carteira Nacional de Habilitação com fotografia, na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembrode 1997; e Cédula de Identidade para Estrangeiros. Salvo disposição expressa em contrário prevista neste edital ou em edital de convocação para etapa presencial, **NÃO SERÃO ACEITOS** como documento oficial de identificação: **documentos apresentados sob a forma eletrônica ou digital**; cópias de documentos, mesmo que autenticadas; protocolo de documentos; certidão de nascimento; certidão de casamento; título eleitoral; certificado de reservista; carteira de estudante; crachás e identidade funcional de natureza privada; CPF ou qualquer outro documento sem valor de identidade, bem como documentos abertos, ou avariados, ou com foto desatualizada, ou ilegíveis, ou, ainda, não identificáveis.

3.1.4. No que diz respeito a este certame e aos atos posteriores decorrentes dele, quando necessário, o candidato deverá utilizar o mesmo documento de identidade utilizado para a realização da inscrição, nos termos do item 3.1.3. deste edital e seu subitem.

3.1.5. Aos candidatos amparados pelo Decreto nº 8.727/2016, fica assegurado o direito à escolha de tratamento nominal e identificação por meio do seu nome social, desde que solicitado durante o período de inscrições. Após concluir a inscrição utilizando seu nome civil, o candidato deverá clicar em "enviar solicitação de atendimento pelo nome social", informando seu nome social e as demais informações necessárias em campo próprio, conforme orientações da página, sob pena de ser identificado pelo nome civil.

3.1.6. Seguir adequadamente o meio, a forma, os prazos e os procedimentos indicados neste edital e na página do certame para a solicitação de inscrição e/ou de quaisquer solicitações vinculadas a ela é de responsabilidade do candidato.

3.1.7. Inscrições e/ou quaisquer outras solicitações realizadas por meio diverso do estabelecido neste edital, intempestivas, condicionais, fora dos padrões, com erro ou falta total ou parcial de dados/documentos necessários implicam o indeferimento do pedido.

3.1.8. A solicitação e/ou o deferimento de qualquer tipo de solicitação (reserva de vagas, atendimento especial, etc.) em uma inscrição ou certame não se comunica automaticamente a outras inscrições e/ou certames do candidato, sendo necessário o cumprimento, por parte do candidato, de todos os requisitos, conforme exigido para cada caso, em cada inscrição realizada, estando ciente de que a inobservância de qualquer disposição do capítulo específico implica o indeferimento da solicitação.

3.1.9. Após o preenchimento do formulário eletrônico de inscrição e envio da solicitação de inscrição, o candidado deverá imprimir o boleto bancário para o pagamento da taxa de inscrição. Durante o período estabelecido no Cronograma de eventos para pagamento da taxa de inscrição, a qualquer momento, o candidato poderá emitir uma 2ª via de cobrança do seu boleto pela área do candidato.

3.1.10. O candidato é o único responsável por verificar as informações do boleto bancário, bem como por certificar-se, no ato do pagamento, que o seu boleto foi pago corretamente (linha digitável do boleto deve ser igual à do comprovante de pagamento), inclusive no que diz respeito ao valor correto e ao beneficiário. O boleto bancário pago será o registro provisório de inscrição, devendo ser conservado pelo candidato até a homologação do certame.

3.1.11. Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preencheu corretae adequadamente o formulário eletrônico de inscrição, bem como que está devidamente inscrito no

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

cargo desejado.Cada boleto é vinculado a uma inscrição, portanto, é vedada a transferência da taxa de inscrição paga para outra inscrição ou para outros certames, mesmo que de valor equivalente. Qualquer alteração de opção de inscrição deveráser realizada mediante nova inscrição e novo pagamento, nos termos deste capítulo e dentro do período de inscrição.

3.1.12. O pagamento do boleto bancário referente à taxa de inscrição deverá ser efetuado impreterivelmente até a data prevista no Cronograma de Eventos deste edital, Preferencialmente via QR code do boleto, agência bancária, terminal de autoatendimento de banco do qual o candidato seja correntista ou correspondente bancário. NÃO será aceito pagamento por meio de banco postal, depósito, transferência entre contas ou cheque, tampouco agendamento eletrônico sem que haja provisão defundo na data de vencimento do boleto.

3.1.13. O candidato é o único responsável por conhecer e respeitar os horários limites de cada instituição recebedora (com relação ao processamento do pagamento), seja pelo modo presencial (agências bancárias, casas lotéricas, entre outros locais de recebimento de boletos de pagamento), ou pelo modo virtual (internet ou caixas eletrônicos), de forma a garantir que o seu pagamento seja processado pelo sistema bancário dentro do último dia de pagamento, conforme estabelecido no Cronograma de Eventos deste edital.

3.1.14. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do certame por conveniência da Administração Pública e também haverá devolução da importância paga a título de taxa de inscrição, quando for efetuada com valor a mais ou em duplicidade.

3.1.15. Efetivada a inscrição, não será aceito pedido para a alteração do CARGO.

3.1.16. O candidato que solicitou sua inscrição, devidamente, terá a mesma homologada somente após a instituição bancária responsável confirmar o pagamento da inscrição em conformidade com os termos e prazos estabelecidos por este edital. Não serão homologadas inscrições pagas em desacordo com as especificações deste, tampouco sem a devida provisão de fundos. Não serão homologadas inscrições cuja taxa de inscrição foi paga com valor menor do que o previsto neste edital para a respectiva vaga pleiteada. Será homologada inscrição cuja taxa foi paga com valor maior do que o instituído, face ao perfazimento do valor estabelecido.

3.1.17. O candidato que efetuar o pagamento da taxa de inscrição em desacordo com qualquer das disposições supracitadas não terá sua inscrição homologada.

4. DA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO VALOR DE INSCRIÇÃO:

4. Amparado pelo Decreto Federal Nº 11.016, de 29.03.2022, o candidato que, cumulativamente, estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico e for membro de família de baixa renda – família com renda mensal per capita de até meio salário mínimo, nos termos do Decreto Nº 11.016, de 29 de março de 2022, poderá requerer uma isenção do pagamento da taxa de inscrição.

4.1 Para solicitar a isenção, durante o período de **19 e 20 de outubro**, além de realizar a inscrição na área do candidato, o interessado deverá proceder conforme segue:

a) No Menu "Ações" clicar no campo "Solicitar Isenção";

b) Escolher a modalidade do benefício em que se enquadra;

c) Informar no Campo adequado, Número do NIS (Número de Identificação Social) e nome da mãe.

d) Na Área do Candidato – "Envio de Documentos", inserir arquivos (preferencialmente em PDF), Carteira deTrabalho Digital atualizada; Certidão de Casamento; Certidão de nascimento dos filhos menores de idade; do comprovante do CadÚnico emitido pelo portal gov.br que contenha o QR code (com data de expedição não superior a 30 dias); Cópia da carteira de identidade e CPF; Declaração de imposto de renda; Os últimos três contracheques.

e) Atenção: Na ausência de qualquer um dos documentos exigidos, o candidato deverá redigir uma declaração simples, porém específica para o documento em questão, de próprio punho, expondo a sua ausência. Em seguida, deve assinar a declaração e encaminhá-la no campo correspondente. Caso deixe de enviar algum dos documentos solicitados, o candidato será indeferido.

f) O simples preenchimento dos dados necessários e envio dos documentos para a solicitação da isenção de taxa de inscrição não garante o benefício ao interessado, o qual estará sujeito à análise e ao deferimento por parte da Coordenação.

OBS: CADA DOCUMENTO DEVE SER ANEXADO EM CAMPO PRÓPRIO A ELE DESTINADO.

OBS 2: Todos os dados solicitados (nomes, sobrenomes, datas, números etc.) deverão ser informados pelo candidato de forma correta e completa, exatamente como estão registrados no Cadastro Único, sob pena do órgão gestor do CadÚnico não reconhecer o candidato, o que implica indeferimento da solicitação.

4.1.1 A qualquer momento a empresa organizadora poderá solicitar aos candidatos documentos complementares ou comprobatórios.

4.1.2 Será aceita apenas uma solicitação de isenção por CPF. Se múltiplas solicitações forem feitas, apenas a primeira será considerada.

4.1.3 Não será permitido o envio de novos documentos quando da interposição dos recursos.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

4.2. A solicitação somente será deferida ao candidato que comprovar que preenche todos os requisitos exigidos por este edital e pela legislação em vigor para a obtenção do benefício pretendido, e que dê cumprimento integral às exigências relativas ao procedimento de solicitação (prazo, forma, documentação etc.), conforme estabelecido no item 4. do presente edital.
4.3. Para a análise das solicitações, além da verificação de cumprimento dos requisitos formais, serão consultados os órgãos gestores do benefício que o candidato declara fazer jus. Assim, recomenda-se que solicite o benefício somente quem, de fato, detenha os requisitos exigidos em lei e expressos neste edital para deferimento do pedido.
4.4. Ainda que realizada a solicitação, os candidatos deverão imprimir o boleto bancário para pagamento em caso de indeferimento do benefício pleiteado, contudo, recomenda-se que os candidatos aguardem a divulgação do resultado definitivo antes de efetuar o pagamento, uma vez que NÃO caberá qualquer devolução de valor ao candidato que teve deferido seu benefício e efetuou o pagamento do valor de inscrição.
4.5. Divulgado o resultado das solicitações, os candidatos com a solicitação de isenção deferida terão a inscrição automaticamente efetivada. O candidato que tiver sua solicitação indeferida poderá interpor recurso, nos termos do capítulo específico.
4.6. Após a divulgação da análise dos recursos interpostos:
a) os candidatos, cujo recurso de isenção for procedente, terão a inscrição automaticamente efetivada;
b) os candidatos, cujo recurso for improcedente, não terão o deferimento da sua solicitação, de forma que, para permanecerem participando do certame, deverão providenciar o pagamento do boleto bancário até o prazo estabelecido no cronograma exposto neste edital.

5. Valores Correspondentes às Inscrições:

NÍVEL	VALOR (R$)
SUPERIOR	115,00
TÉCNICO/MÉDIO	95,00
FUNDAMENTAL	80,00

6. Os requisitos mínimos serão comprovados e exigidos na data da nomeação.
7. Os candidatos não poderão pertencer aos quadros da organizadora FACET CONCURSOS, responsável pela organização do presente Concurso Público.
8. Não poderão se inscrever as pessoas impedidas do exercício de cargos públicos, ou condenadas com sentença transitada e julgada.
8.1. Não poderão ser admitidos à investidura no cargo os candidatos que não preencham os requisitos legais, constitucionais e editalícios exigidos para o respectivo cargo, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável e na jurisprudência vinculante dos Tribunais Superiores.
8.2. A existência de condenação criminal transitada em julgado não constituirá, por si só, impedimento automático à inscrição, à participação no Concurso Público, à nomeação ou à posse, devendo eventual impedimento ser analisado à luz da legislação aplicável, da natureza da infração praticada, das atribuições do cargo pretendido e da eventual incompatibilidade entre a condenação e o exercício da função pública.
8.3. Para fins do disposto neste Edital, será observado o entendimento firmado pelo Supremo Tribunal Federal no Tema 1.190 da Repercussão Geral (RE nº 1.282.553), segundo o qual a suspensão dos direitos políticos decorrente de condenação criminal transitada em julgado não impede, por si só, a nomeação e a posse de candidato aprovado em concurso público, desde que não exista incompatibilidade entre a infração penal praticada e o cargo a ser exercido.
8.4. Nos casos em que o candidato estiver cumprindo pena ou submetido a regime de execução penal, o efetivo exercício do cargo observará o regime da pena e eventual decisão do Juízo da Execução competente quanto à compatibilidade de horários e às demais condições legalmente exigíveis.
8.5. Eventual impedimento decorrente de condenação criminal somente poderá ser reconhecido quando houver fundamento legal específico e/ou incompatibilidade devidamente caracterizada entre a infração praticada e as atribuições do cargo, mediante análise individualizada e decisão fundamentada da autoridade competente, observada a legislação vigente e a jurisprudência aplicável.
8.6. A existência de inquérito policial, termo circunstanciado, ação penal em curso ou outra investigação sem condenação criminal transitada em julgado não constituirá, por si só, causa de impedimento à inscrição ou eliminação do candidato, ressalvadas as hipóteses excepcionais expressamente previstas em lei para determinados cargos ou carreiras, em razão da natureza e das atribuições específicas da função.
8.7. Nos cargos cujas atribuições, por determinação constitucional ou legal, estejam submetidas a requisitos específicos de idoneidade, conduta ou investigação de vida pregressa, serão observadas as

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

exigências previstas na legislação própria, devendo eventual incompatibilidade ser analisada de forma fundamentada e em conformidade com o regime jurídico aplicável ao cargo.

8.8. O candidato deverá atender, no momento da investidura, aos requisitos legais específicos estabelecidos para o cargo, inclusive aqueles relacionados à nacionalidade, idade, escolaridade, habilitação profissional, aptidão física e mental, quando exigível, quitação eleitoral, obrigações militares, quando cabível, e demais requisitos previstos em lei e neste Edital.

8.9. A inscrição e a aprovação no Concurso Público não asseguram, isoladamente, o direito à nomeação e posse quando o candidato deixar de preencher requisito legal indispensável à investidura, observado, em qualquer hipótese, o disposto nos itens anteriores e a legislação aplicável.

8.10. A análise de eventual impedimento decorrente de condenação criminal será realizada considerando-se as circunstâncias juridicamente relevantes do caso concreto, especialmente a natureza da infração, sua relação com as atribuições do cargo, o regime de cumprimento da pena e as condições estabelecidas pelo Juízo competente, quando existentes.

8.11. Em nenhuma hipótese a mera existência de condenação criminal será utilizada como fundamento automático e indiferenciado para impedir a inscrição ou eliminar candidato, devendo ser observados os princípios constitucionais aplicáveis ao acesso aos cargos públicos, bem como a legislação específica e a jurisprudência vinculante.

9. DO ATENDIMENTO ESPECIAL

9.1 Assegurados o direito de inscrição às Pessoas com Deficiência (PCD), no presente Concurso Público, para os cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, submetendo-se, quando convocadas, a exame oficial, a qual terá decisão terminativa sobre o exercício do cargo.

9.2 Serão reservadas vagas específicas a Pessoas com Deficiência (PCD), na proporção de 5% (cinco por cento), a serem oferecidas em obediência à Legislação vigente, desde que para o referido cargo esteja sendo ofertada mais de uma vaga. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos com estreita observância à ordem de classificação, obedecendo aos requisitos do quadro do item 4 do Capítulo I do Edital. Os candidatos PCDs irão aparecer em duas listas no resultado final, tanto na lista de Candidatos PCD, como serão adicionados à lista da ampla concorrência, no sentido de salvaguardar os direitos de convocação para vaga selecionada, sem prejuízo de participar em lista separada.

9.3 Cargos que tenham disponibilizados apenas uma vaga, não poderão ser disponibilizados exclusivamente para PCD.

9.4 A reserva mínima para candidatos PCD será de 5% (cinco por cento) das vagas por cargo, considerando-se a 5ª vaga como destinada prioritariamente a candidatos PCD, quando houver. Assim, a ordem de provimento das vagas de PCD, na posse, obedecerá a seguinte ordem: 5ª, 21ª, 41ª, 61ª etc.

9.5 A Pessoa com Deficiência (PCD) com necessidade especial deve preencher nos campos adequados sua situação, especificando o teor da deficiência e selecionar o cargo para cuja vaga se inscreveu, anexando no campo adequado o documento médico que comprove ser possuidor de deficiência.

9.6 O candidato cego ou amblíope deverá solicitar, dentro do portal, até o término das inscrições a confecção de prova em Braile ou Ampliada, especificando o teor da deficiência, sob pena de não ter sua prova preparada e impossibilitando de realizá-la.

9.7 Será eliminado da lista das Pessoas com Deficiência (PCD) o candidato cuja deficiência assinalada no requerimento de inscrição não se constate quando avaliado pela junta médica, devendo o mesmo constar apenas da lista de classificação geral.

9.8 O candidato portador de necessidades especiais aprovado no Certame submeter-se-á à avaliação a ser realizada por equipe multiprofissional da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA ou por ela credenciada, objetivando verificar se a deficiência se enquadra na previsão do Decreto Federal Nº 3.298/99, artigo 4º e seus incisos, e na Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça, assim como se há compatibilidade ou não da deficiência com as atribuições do CARGO a ser ocupado, nos termos dos artigos 37 e 43 do referido Decreto.

9.9 Logo após a investidura do candidato classificado, a deficiência não poderá ser arguida para justificar o pedido de aposentadoria.

10. A candidata lactante que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, deverá indicar no formulário de inscrição que é lactante e observar as orientações a seguir:

a) a candidata deverá trazer um acompanhante adulto maior de 18 (dezoito) anos, que ficará em sala reservada com a criança e será o responsável pela sua guarda;

b) a candidata que não levar acompanhante adulto não poderá permanecer com a criança no local de realização dasprovas, acarretando à candidata a impossibilidade de realização da prova;

c) a FACET CONCURSOS não disponibilizará acompanhante para guarda de criança;

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

d) para a amamentação, a criança deverá permanecer em sala reservada, a ser determinada pela coordenação localdeste concurso;
e) a candidata terá o direito de proceder à amamentação a cada intervalo de 2 (duas) horas, por até 30 (trinta) minutos,por filho;
f) o tempo despendido na amamentação será compensado durante a realização da prova, em igual período;
g) para garantir a aplicação dos termos e condições deste Edital, a candidata, durante o período de amamentação,será acompanhada por uma fiscal, sem a presença do responsável pela guarda da criança.
11. O candidato que exerceu efetivamente a Função de Jurado, no período entre a data de publicação da Lei Federal nº 11.689/2008 e a data de publicação deste Edital, deverá prestar esta informação no ato de inscrição e fazero envio eletrônico, de certidões, declarações, atestados ou outros documentos públicos para utilização, se necessário, como um dos critérios de desempate.
12. A pessoa Travesti ou Transexual (pessoa que se identifica e quer ser reconhecida socialmente, em consonância com sua identidade de gênero), poderá solicitar essa condição no ato da inscrição. Neste caso, o candidato deverá fazer o envio eletrônico de documentos comprobatórios da condição que motiva a solicitação de atendimento.
12.1 Somente será aceito o Nome Social, se constante em algum dos documentos oficiais de identificação com foto.
12.2 O candidato nesta situação deverá realizar sua inscrição utilizando seu nome social, ciente de que tal nome será o único divulgado em toda e qualquer publicação relativa ao Concurso Público.
13. Das outras condições:
13.1 O candidato que, por qualquer razão, passe a necessitar de outras condições especiais para a realização das provas e etapas, poderá solicitar essa condição no ato da inscrição e deverá fazer o envio eletrônico, do requerimento de atendimento especial por escrito assinado e laudo médico atualizado que justifique o atendimento especial solicitado.
13.2 Considerando a possibilidade de os candidatos serem submetidos à detecção de metais durante as provas, aqueles que, por razões de saúde, façam uso de marca-passo, pinos cirúrgicos ou outros instrumentos metálicos deverão enviar o laudo médico específico para esse fim para comunicar a situação a FACET Concursos previamente.
13.2.1 Esses candidatos ainda deverão comparecer ao local de provas munidos dos exames e laudos que comprovem o uso de tais equipamento
13.3 Excetuada a situação prevista no item 9. deste Capítulo, não será permitida a permanência de criança ou de adulto de qualquer idade nas dependências do local de realização das provas, podendo ocasionar inclusive a não participação do candidato no Concurso Público.

CAPÍTULO III - DAS PROVAS E DA DATA DE REALIZAÇÃO

1. DAS ETAPAS DO CONCURSO PÚBLICO
1. O Concurso Público será realizado em 02 (duas) etapas, observadas a natureza, as atribuições e os requisitos específicos de cada cargo, conforme estabelecido neste Edital e seus anexos.
1.1. A 1ª (primeira) etapa será constituída de Prova Objetiva, de caráter eliminatório e classificatório, composta por questões de múltipla escolha, contendo 05 (cinco) alternativas de resposta, identificadas pelas letras A, B, C, D e E, sendo apenas 01 (uma) alternativa correta em cada questão.
1.2. A 2ª (segunda) etapa do Concurso Público será realizada de acordo com a natureza e as atribuições do cargo, podendo consistir em Prova Prática, Teste de Aptidão Física – TAF e/ou Avaliação de Títulos, conforme previsto especificamente para cada cargo neste Edital.
1.2.1. A Prova Prática e o Teste de Aptidão Física – TAF, quando previstos para o cargo, terão CARÁTER ELIMINATÓRIO (APTO/NÃO APTO), destinando-se à aferição da capacidade, aptidão e habilidades necessárias ao adequado desempenho das atribuições do cargo.
1.2.2. A Avaliação de Títulos, quando prevista para o cargo, terá CARÁTER EXCLUSIVAMENTE CLASSIFICATÓRIO, destinando-se à pontuação da formação acadêmica e/ou experiência profissional do candidato, conforme os critérios, condições e limites estabelecidos neste Edital.
1.2.3. A modalidade da 2ª etapa, bem como seu caráter, critérios de avaliação, pontuação, condições de habilitação e demais regras aplicáveis, serão definidos de acordo com cada cargo e estarão expressamente indicados no quadro de etapas e demais disposições deste Edital.
1.3. As etapas do Concurso Público serão realizadas conforme as regras, critérios de avaliação, caráter, pontuação, condições de habilitação e demais disposições estabelecidas neste Edital e em seus respectivos anexos.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

2. DAS PROVAS OBJETIVAS

2. A Prova Objetiva será elaborada de acordo com os conteúdos programáticos previstos neste Edital, observados o nível de escolaridade, as atribuições e as especificidades de cada cargo, podendo contemplar questões destinadas à avaliação de conhecimentos, competências, habilidades, compreensão, interpretação, aplicação, análise e raciocínio.

2.1. Cada questão da Prova Objetiva conterá 05 (cinco) alternativas de resposta, sendo somente 01 (uma) considerada correta, de acordo com o respectivo gabarito oficial.

3. O número de questões, a distribuição por área de conhecimento, o valor atribuído a cada questão e a pontuação máxima da Prova Objetiva observarão o quadro específico estabelecido neste Edital para cada cargo.

CARGO	PROVAS	N° DE QUESTÕES	VALOR QUESTÃO	TOTAL DE PONTOS
ANALISTA DESENVOLVEDOR DE SISTEMA; ASSISTENTE SOCIAL; AUDITOR DE TRIBUTOS; BIOQUÍMICO; CONTADOR AUXILIAR; ENFERMEIRO ESF; FARMACÊUTICO; FISIOTERAPEUTA; FONOAUDIÓLOGO; MÉDICO ESF; MÉDICO PEDIATRA; MÉDICO PLANTONISTA; MÉDICO PSIQUIATRA; MÉDICO REUMATOLOGISTA; MÉDICO VETERINÁRIO; NUTRICIONISTA; ODONTÓLOGO; ODONTÓLOGO ESF; PSICÓLOGO; PSICÓLOGO CLÍNICO INFANTIL; PSICOPEDAGOGO EDUCACIONAL; e TERAPEUTA OCUPACIONAL.	LÍNGUA PORTUGUESA	15	2	30
	CONHECIMENTO ESPECÍFICO	25	2,8	70
PROFESSOR B - EDUCAÇÃO FÍSICA; PROFESSOR B – HISTÓRIA; PROFESSOR B – LÍNGUA INGLESA; PROFESSOR B – LÍNGUA PORTUGUESA; E PROFESSOR B - MATEMÁTICA.	DIDÁTICA	20	2	40
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA ÁREA	20	3	60
PROFESSOR A.	DIDÁTICA	20	2	40
	LÍNGUA PORTUGUESA	08	3	24
	MATEMÁTICA	06	3	18
	CONHECIMENTOS GERAIS	06	3	18
INTÉRPRETE DE LIBRAS; TÉCNICO EM ENFERMAGEM – ESF; TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL.	LÍNGUA PORTUGUESA	10	3	30
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	20	3,5	70
GUARDA MUNICIPAL	LÍNGUA PORTUGUESA	10	2	20
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	20	3	60
	CONHECIMENTOS GERAIS	10	2	20
AGENTE ADMINISTRATIVO;AUXILIAR DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS; MERENDEIRA; PORTEIRO; e VIGIA PLANTONISTA.	LÍNGUA PORTUGUESA	10	4	40
	MATEMÁTICA	10	3	30
	CONHECIMENTOS GERAIS	10	3	30

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

AGENTE DE LIMPEZA; AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS;COVEIRO; MOTORISTA; MOTORISTA D; OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS; OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS – PATROLEIRO; PEDREIRO; e SERVENTE DE OBRAS.	LÍNGUA PORTUGUESA	10	4	40
	MATEMÁTICA	10	3	30
	CONHECIMENTOS GERAIS	10	3	30

3.1.1. Para todos os cargos, será considerado **classificado** o candidato que obtiver **nota final igual** ou superior a 50 (cinquenta) pontos, observados, cumulativamente, os demais critérios de aprovação, classificação e habilitação estabelecidos neste Edital, inclusive aqueles específicos das etapas subsequentes, quando aplicáveis.
3.1.2. Por ocasião da convocação para nomeação e posse, o candidato deverá comprovar o cumprimento de todos os requisitos mínimos exigidos para investidura no respectivo cargo, mediante apresentação da documentação prevista neste Edital e na legislação vigente.
3.1.3. O candidato que não comprovar, dentro do prazo estabelecido na convocação, o atendimento aos requisitos legais e editalícios para a investidura será considerado inapto para a posse, ficando sem efeito sua nomeação, quando for o caso, sem prejuízo das demais providências administrativas cabíveis e da convocação do próximo candidato, observada rigorosamente a ordem de classificação e as disposições deste Edital.

4. DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS

4.1. A Prova Objetiva será realizada, em data prevista para **20 de dezembro de 2026**, preferencialmente no Município de Itapororoca/PB, em locais previamente definidos pela organização do Concurso Público e divulgados nos termos deste Edital.
4.2. A data, os horários e os locais de realização da Prova Objetiva poderão ser alterados, excepcionalmente, por motivo de força maior, necessidade administrativa ou circunstância superveniente que justifique a alteração, mediante prévia divulgação oficial pela **FACET CONCURSOS**.
4.3. A Prova Objetiva terá duração de 03 (três) horas, para todos os cargos, ressalvadas as condições especiais expressamente deferidas aos candidatos que delas fizerem jus, na forma estabelecida neste Edital.
4.4. O candidato deverá comparecer ao local de realização da prova com antecedência suficiente para identificação, conferência documental e acesso à sala de aplicação, observando rigorosamente o horário estabelecido no Cartão de Convocação.
4.5. Após a realização da Prova Objetiva, a FACET CONCURSOS divulgará o respectivo gabarito preliminar, preferencialmente no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contado do encerramento da aplicação das provas, exclusivamente por meio do portal oficial da organizadora, observado o cronograma estabelecido neste Edital.
4.6. A divulgação do gabarito preliminar dará início ao prazo para interposição de recursos, nos termos, condições e prazos estabelecidos neste Edital.
4.7. Caso o número de candidatos inscritos ultrapasse a capacidade dos locais disponíveis para a realização das provas no Município de Itapororoca/PB, ou caso razões de ordem técnica, operacional, logística ou de segurança assim o exijam, a FACET CONCURSOS poderá distribuir os candidatos em outros locais ou, excepcionalmente, em municípios circunvizinhos, sem que isso implique direito à escolha do local de prova pelo candidato.
4.8. Na hipótese prevista no item anterior, a FACET CONCURSOS e a Prefeitura Municipal de Itapororoca/PB não se responsabilizarão por despesas de deslocamento, transporte, hospedagem, alimentação ou quaisquer outros custos eventualmente suportados pelo candidato em razão de sua alocação em local diverso do Município de Itapororoca/PB.
4.9. Os locais, endereços, salas, data e horários de realização da Prova Objetiva serão divulgados exclusivamente por meio do portal oficial da FACET CONCURSOS, na Área do Candidato, mediante disponibilização do respectivo Cartão de Convocação.
4.10. O Cartão de Convocação será disponibilizado na data prevista no Cronograma de Execução do Concurso Público deste Edital, sendo de inteira responsabilidade do candidato consultar, acessar e imprimir ou manter disponível o documento para fins de conferência das informações relativas à realização da prova.
4.11. O candidato não poderá alegar desconhecimento do local, data ou horário de realização da prova em razão da ausência de consulta à Área do Candidato, cabendo-lhe acompanhar regularmente todas as publicações e comunicados oficiais referentes ao Concurso Público.
4.12. A comunicação realizada por meio da Área do Candidato e das publicações oficiais da FACET CONCURSOS constitui meio oficial de convocação dos candidatos para a Prova Objetiva, não sendo

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

obrigatória a comunicação individual por e-mail, telefone, aplicativo de mensagens ou qualquer outro meio particular.

TURNO DAS PROVAS		
NÍVEL	FUNDAMENTAL e SUPERIOR	MÉDIO/TÉCNICO
TURNO	MANHÃ	TARDE
ABERTURA DOS PORTÕES	7h30	12h30
FECHAMENTO DOS PORTÕES	8h20	13h20
INÍCIO DAS PROVAS	8h30	13h30
TÉRMINO DAS PROVAS	11h30	16h30

5. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência de quarenta minutos do horário fixado para o seu início, munido de **caneta** esferográfica **azul ou preta**, fabricada em material transparente, cartão de inscrição e de documento de identificação oficial e original com foto.

5.1 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identificação original e oficial com foto, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro de ocorrência em órgão policial, se responsabilizando pelas informações nele contido.

5.2. Não serão aceitos como documento de identificação: certidões de nascimento, título de eleitor, CPF, carteira de estudante, nem documentos ilegíveis e/ou não-identificáveis,

5.3. Assim como documentos não oficiais, não poderão ser utilizados para atestar documentos ilegíveis ou não identificáveis.

6. Será excluído do Concurso Público o candidato que:

6.1. Não comparecer para realizar a prova escrita, independentemente de motivação.

6.2. Apresentar-se após o horário estabelecido para o início das provas.

6.3. Ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal, ou antes, de decorrido 30 (trinta) minutos do início das provas.

6.4. Forem surpreendidas em comunicação com outras pessoas ou utilizando-se de livros, notas, impressos,calculadora, não permitidos.

6.5. Durante a realização das provas, for surpreendido portando:

a) Aparelhos eletrônicos, tais como: máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefonescelulares, *smartphones, smatwatches, tablets, iPod,* gravadores, *pendrive*, mp3 player ou similar, qualquer
receptor ou transmissor de dados e mensagens, bip, notebook, palmtop, Walkman, máquina fotográfica,controle de alarme de carro etc;

b) Relógio de qualquer espécie, óculos escuros, protetor auricular, lápis, lapiseira/grafite, marca texto e (ou)borracha;

c) Quaisquer acessórios de chapelaria, tais como: chapéu, boné, gorro etc;

d) Qualquer recipiente ou embalagem, tais como: garrafa de água, suco, refrigerante e embalagem de alimentos (biscoitos, barras de cereais, chocolate, balas etc.) que não seja fabricado com material transparente. **PREFERIVELMENTE, NÃO ADENTREM PORTANDO ESTES OBJETOS NOS LOCAIS DE PROVAS.**

6.6. No ambiente de provas, ou seja, nas dependências físicas em que serão realizadas as provas, não será permitido o uso pelo candidato de quaisquer objetos relacionados no subitem **6.5** deste capítulo do edital.

6.6.1. Sob pena de ser eliminado do Concurso Público, assim que entrar na sala de provas, o candidato deverá guardar, em embalagem porta-objetos fornecida pela equipe de aplicação, obrigatoriamente desligados, telefone celular ou qualquer outro equipamento eletrônico relacionado no subitem **6.5** deste capítulo do edital.

6.6.2. Durante toda a permanência do candidato na sala de provas, o seu telefone celular, ou qualquer outro equipamento eletrônico, deve permanecer **obrigatoriamente** desligado e acondicionado na embalagem porta-objetos lacrada, com todos os aplicativos, funções e sistemas desativados e desligados, incluindo alarmes.

6.6.3. O candidato será eliminado do Concurso Público caso o seu telefone celular ou qualquer equipamento eletrônico entre em funcionamento, mesmo sem a sua interferência direta, durante a realização das provas.

Importante: É recomendável que o candidato não leve seu aparelho celular para o local da prova. Caso entre no local de prova com o aparelho, é necessário **DESLIGÁ-LO IMEDIATAMENTE**. Durante a entrada na sala, o celular será acondicionado em um saco opaco, lacrado e guardado embaixo da carteira do candidato. Após

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

o término da prova, o candidato poderá recuperá-lo. No entanto, não nos responsabilizamos por perda ou troca de celular.

6.6.4. A FACET CONCURSOS recomenda que o candidato não leve nenhum dos objetos citados no item 6.5 e seus subitens no dia de realização das provas.
6.6.5. A FACET CONCURSOS não ficará responsável pela guarda de quaisquer dos objetos supracitados.
6.6.6. A FACET CONCURSOS não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentoseletrônicos ocorridos durante a realização das provas nem por danos neles causados.
6.7. No dia de realização das provas, a FACET CONCURSOS poderá submeter os candidatos ao sistemade detecção de metal nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido.
6.8. Será eliminado do Concurso Público, qualquer candidato:
6.8.1 Lançar meios ilícitos para execução das provas.
6.8.2 Não devolver o Cartão Resposta e/ou não assinar a Ata de Presença.
6.8.3 Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos.
7 Não serão computadas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível.
8 O candidato deve transcrever com cuidado as respostas das provas objetivas para a folha de respostas de leitura óptica, que será o único documento válido para a correção das provas.
9 O candidato, ao terminar a prova, deverá entregar ao fiscal, a folha de respostas, e assinar a Ata de Presença antes de deixar a sala de aplicação.
10 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar a sua folha de respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.
11. Será disponibilizado ao candidato, um "cartão rascunho" para que possa copiar suas respostas.
12. Os eventuais erros de digitação de nome, número de documento de identidade, sexo e data de nascimento, deverão ser corrigidos somente no dia das respectivas provas, com o fiscal de sala.
13. Não haverá aplicação das provas objetivas, fora do local, data, horário e turma preestabelecida no cartão de inscrição entregue ao candidato, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato, nestes casos, o candidato será excluído deste Certame.

14. DAS PROVAS DE TÍTULOS
14.1. A Prova de Títulos, de caráter exclusivamente classificatório, será aplicada aos candidatos aos cargos de Professor A; Professor B – Educação Física; Professor B – História; Professor B – Língua Inglesa; Professor B – Língua Portuguesa; e Professor B – Matemática, nos termos dos critérios e da tabela de pontuação constantes do Anexo I deste Edital.
14.1.1. A pontuação obtida na Prova de Títulos será acrescida à nota obtida pelo candidato na Prova Objetiva, exclusivamente para fins de classificação, respeitado o limite máximo de 20 (vinte) pontos.
14.1.2. A Prova de Títulos não terá caráter eliminatório e não poderá, isoladamente, habilitar o candidato que não tenha alcançado os critérios mínimos de aprovação estabelecidos para a Prova Objetiva.

14.2. DA CONVOCAÇÃO PARA A PROVA DE TÍTULOS
14.2. Serão convocados para a Prova de Títulos os candidatos aos cargos previstos no item 18.1 que, cumulativamente:
a) tenham obtido nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos na Prova Objetiva; e
b) estejam classificados, na ordem de pontuação da 1ª etapa, até o limite de 03 (três) vezes o número de vagas ofertadas para o respectivo cargo.
14.2.1. O limite estabelecido na alínea "b" poderá ser ampliado em razão de empate na última posição de convocação, sendo convocados todos os candidatos que obtiverem pontuação igual à do último candidato incluído no limite estabelecido.
14.2.2. A convocação para a Prova de Títulos será realizada mediante Edital de Convocação específico, publicado no portal oficial da FACET CONCURSOS, contendo as orientações, prazos, procedimentos e demais regras para apresentação dos títulos.

14.3. DA APRESENTAÇÃO DOS TÍTULOS
14.3. A apresentação dos títulos ocorrerá exclusivamente por meio da Área do Candidato, no portal oficial da FACET CONCURSOS, no prazo de até 05 (cinco) dias, ou no período expressamente estabelecido no respectivo Edital de Convocação, contado da publicação do resultado da Prova Objetiva que habilitar os candidatos à etapa de títulos.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

14.3.1. Os documentos comprobatórios deverão ser digitalizados em formato PDF, com qualidade e legibilidade suficientes para permitir sua análise, e inseridos exclusivamente nos campos correspondentes a cada modalidade de título prevista no Anexo I deste Edital.
14.3.2. É de inteira responsabilidade do candidato realizar o correto enquadramento e envio de cada documento no campo correspondente ao título que pretende pontuar, observando rigorosamente as exigências e os critérios estabelecidos no Anexo I e no Edital de Convocação.
14.3.3. Quando um mesmo documento comprobatório puder ser utilizado para demonstrar mais de um título ou item de pontuação, o candidato deverá realizar o envio do documento em cada campo correspondente, quando permitido pelo sistema e pelas regras do Anexo I.
14.3.4. A banca examinadora realizará a análise dos documentos apresentados exclusivamente de acordo com os critérios, requisitos e limites estabelecidos neste Edital e em seu Anexo I, não sendo obrigada a reenquadrar, redistribuir ou atribuir pontuação diversa daquela indicada pelo candidato em campo distinto do correspondente ao título apresentado.
14.3.5. A ausência de apresentação do título no campo específico, o envio em desconformidade com as regras estabelecidas, a ilegibilidade, a insuficiência da documentação comprobatória ou a impossibilidade de identificação da informação necessária à sua avaliação poderá resultar na não pontuação do respectivo título, observado o disposto neste Edital.

14.4. DOS CRITÉRIOS PARA ACEITAÇÃO DOS TÍTULOS
14.4. Somente serão considerados para fins de pontuação os títulos efetivamente concluídos e comprovados até a data estabelecida no Edital de Convocação para a Prova de Títulos, observados os critérios e documentos comprobatórios previstos no Anexo I.
14.4.1. Os títulos utilizados como requisito mínimo para investidura no cargo não serão computados para fins de pontuação na Prova de Títulos, uma vez que constituem requisito obrigatório para o exercício do cargo e deverão ser comprovados no momento da nomeação e/ou posse, conforme estabelecido neste Edital e na legislação vigente.
14.4.2. Não serão considerados, para fins de pontuação, cursos, certificados, diplomas ou demais títulos que estejam em andamento ou cuja conclusão não esteja devidamente comprovada na forma e no prazo estabelecidos neste Edital.
14.4.3. Os diplomas, certificados e demais documentos acadêmicos expedidos por instituições estrangeiras somente serão aceitos quando apresentados com a respectiva tradução juramentada e, quando exigível, devidamente reconhecidos, revalidados ou submetidos ao procedimento legal aplicável no Brasil.
14.4.4. A eventual apresentação de artigos científicos, livros, capítulos de livros ou outras produções acadêmicas deverá observar rigorosamente os critérios e requisitos definidos no Anexo I, não sendo suficiente, para fins de pontuação, a simples declaração de autoria ou participação quando o Edital exigir comprovação de publicação.

14.5. DO PRAZO
14.5. O prazo estabelecido no Edital de Convocação para apresentação dos títulos constitui prazo único e improrrogável, não sendo admitido o recebimento ou a complementação de documentos após seu encerramento, ressalvadas exclusivamente as hipóteses previstas neste Edital ou decorrentes de determinação judicial ou administrativa.
14.5.1. Não serão aceitos títulos enviados por e-mail, correspondência, presencialmente ou por qualquer outro meio diverso daquele expressamente disponibilizado pela FACET CONCURSOS para essa finalidade.

14.6. DA PONTUAÇÃO
14.6. A pontuação máxima a ser atribuída na Prova de Títulos será de 20 (vinte) pontos, ainda que o candidato apresente títulos cuja soma ultrapasse esse limite.
14.6.1. A pontuação dos títulos será acrescida à nota obtida na Prova Objetiva, exclusivamente para fins de classificação dos candidatos, observados os critérios de desempate e as demais regras estabelecidas neste Edital.
14.6.2. A apresentação de títulos em quantidade ou pontuação superior aos limites previstos no Anexo I não implicará acréscimo de pontuação além do limite máximo de 20 (vinte) pontos.

14.7. DA COMPROVAÇÃO DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA
14.7. A convocação e a avaliação dos títulos não dispensam o candidato da obrigação de comprovar, no momento da nomeação e/ou posse, todos os requisitos mínimos exigidos para a investidura no respectivo cargo, inclusive a formação acadêmica e a habilitação profissional, quando exigidas pela legislação ou por este Edital.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

14.7.1. A documentação apresentada para fins de pontuação na Prova de Títulos não substitui a documentação exigida para a investidura no cargo, devendo o candidato apresentar, no momento oportuno, os documentos originais ou cópias autenticadas, conforme estabelecido na convocação e na legislação aplicável.
14.7.2. O candidato que, quando convocado para nomeação e/ou posse, não comprovar o atendimento a todos os requisitos mínimos exigidos para a investidura no cargo, dentro do prazo estabelecido, será considerado inapto para a investidura, ficando sem efeito sua nomeação, quando for o caso, observadas as disposições deste Edital e da legislação vigente.

14.8. DISPOSIÇÕES GERAIS DA PROVA DE TÍTULOS
14.8.1. O candidato que atender aos requisitos de aprovação na Prova Objetiva, mas não for convocado para a Prova de Títulos em razão do limite estabelecido neste item, permanecerá classificado no Concurso Público com base na nota obtida na Prova Objetiva, não sendo considerado eliminado em razão da ausência de convocação ou da não apresentação de títulos.
14.8.2. Para os candidatos não convocados para a Prova de Títulos, a classificação decorrente da Prova Objetiva será mantida para fins de composição da classificação do Concurso Público, observados os demais critérios de classificação e desempate previstos neste Edital.
14.8.3. A pontuação da Prova de Títulos somente será atribuída aos candidatos efetivamente convocados para essa etapa e que apresentarem a documentação na forma, prazo e condições estabelecidos no respectivo Edital de Convocação.
14.8.4. A ausência de apresentação de títulos pelo candidato convocado não implicará sua eliminação do Concurso Público, permanecendo válida sua nota obtida na Prova Objetiva, sem o acréscimo de pontuação referente à Prova de Títulos.
14.8.5. A convocação para a Prova de Títulos será realizada mediante Edital de Convocação específico, publicado no portal oficial da FACET CONCURSOS, no qual serão estabelecidos a relação dos candidatos convocados, os prazos, a forma de envio, os documentos exigidos, os critérios de análise e as demais orientações necessárias à realização da etapa.
14.8.6. Eventual convocação adicional de candidatos para a Prova de Títulos somente poderá ocorrer nas hipóteses expressamente previstas neste Edital, mediante ato específico devidamente divulgado, preservados a isonomia entre os candidatos, os critérios de concorrência e as regras de classificação estabelecidas para o Concurso Público.

15. DAS PROVAS PRÁTICAS
15.1. Para os cargos de **Motorista; Motorista "D"; Operador de Máquinas Pesadas; e Operador de Máquinas Pesadas - Patroleiro; haverá** a realização de Provas Práticas, onde somente os candidatos aprovados e na quantidade de três (3) vezes mais das vagas oferecidas (esse número de candidatos poderá ser ampliado em caso de empate, onde todos os candidatos com a mesma pontuação serão convocados à prova prática), a presença do candidato é obrigatória, todos serão submetidos à **PROVA PRÁTICA** que constará de avaliação em caráter **ELIMINATÓRIO**, que determinará ser o candidato **apto** ou **não apto** para o exercício do cargo pretendido, a ser realizada após o resultado da prova objetiva. **A informação do local da prova, assim como a lista de todos os convocados para sua realização, o EDITAL DE CONVOCAÇÃO será divulgado no mesmo dia que o Resultado Geral Parcial, e a aplicação da Prova Prática será em até 05 (cinco) dias após a publicação do Edital de Convocação.**
15.1.1. Não haverá segunda chamada para realização da Prova Prática, seja qual for o motivo alegado pelo candidato, para justificar o atraso ou a ausência. O candidato que não comparecer ao local da prova, na data e no horário determinados para sua realização, será automaticamente eliminado do concurso.
15.2. A Prova Prática para os cargos que tenham como requisito ou atribuição a condução de veículos automotores será de caráter **eliminatório**, destinada a aferir a capacidade técnica do candidato para conduzir e operar o veículo de forma segura, regular e compatível com as atribuições do cargo, observados o Código de Trânsito Brasileiro – CTB, a legislação de trânsito vigente, as normas do Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN e, especialmente, os critérios técnicos estabelecidos no **Manual Brasileiro de Exames de Direção Veicular – MBEDV/SENATRAN**, em sua versão vigente na data da realização da prova.
15.3. A avaliação será realizada mediante **trajeto prático previamente definido pela Comissão Organizadora**, em condições que permitam a observação da conduta do candidato em situações reais ou simuladas de circulação, compatíveis com a categoria do veículo e com as atribuições do cargo.
15.4. A Prova Prática será realizada de forma **contínua e integrada**, não se limitando à execução isolada de manobras, devendo ser observada a conduta do candidato durante todo o período em que estiver sob avaliação.
15.5. Serão considerados, entre outros aspectos previstos no MBEDV e aplicáveis à categoria do veículo:

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

I – domínio dos comandos e controles do veículo;
II – conhecimento e correta utilização dos equipamentos e instrumentos de controle;
III – observância da sinalização vertical, horizontal e semafórica;
IV – respeito às regras de circulação e conduta;
V – respeito à preferência de passagem de veículos, pedestres e demais usuários da via;
VI – posicionamento adequado do veículo na via;
VII – utilização correta dos dispositivos de sinalização e iluminação;
VIII – controle da velocidade e adequação da condução às condições da via;
IX – domínio do veículo durante partida, deslocamento, frenagem, parada e imobilização;
X – realização segura de conversões, mudanças de faixa, cruzamentos e demais procedimentos necessários ao percurso;
XI – execução segura do estacionamento ou da imobilização final do veículo, quando exigida;
XII – utilização adequada dos equipamentos obrigatórios de segurança;
XIII – condução defensiva e preventiva;
XIV – adoção de comportamento compatível com a segurança dos passageiros, pedestres, demais condutores e demais usuários da via;
XV – observância das características, dimensões, limitações e peculiaridades do veículo utilizado na prova;
XVI – demais condutas e procedimentos previstos nas fichas de procedimento do MBEDV aplicáveis à categoria avaliada.

15.6. A avaliação terá como parâmetro as **fichas de procedimento integrantes do Manual Brasileiro de Exames de Direção Veicular – MBEDV**, que estabelecem, para cada conduta, a descrição do procedimento, a forma de constatação, a gravidade da infração e o respectivo peso.

15.7. A avaliação deverá considerar o contexto concreto da condução, observando a situação efetivamente enfrentada pelo candidato durante o percurso, sem prejuízo da aplicação objetiva e uniforme dos critérios previstos no MBEDV.

15.8. O candidato iniciará a Prova Prática com **pontuação zero**, sendo acrescidos pontos exclusivamente em razão das infrações ou condutas passíveis de pontuação constatadas durante a avaliação, conforme sua natureza e gravidade.

15.9. Para fins de pontuação, serão observados os seguintes pesos:

Natureza da infração	Peso
Infração leve	1 ponto
Infração média	2 pontos
Infração grave	4 pontos
Infração gravíssima	6 pontos

15.10. A pontuação final corresponderá à soma dos pontos atribuídos às infrações efetivamente constatadas durante a realização da prova, observados os critérios, procedimentos e enquadramentos previstos no MBEDV e na legislação de trânsito vigente.

15.11. Será considerado **APTO** o candidato que concluir a Prova Prática com pontuação final igual ou inferior a 10 (dez) pontos, desde que não pratique conduta que, nos termos da legislação de trânsito, do MBEDV ou deste Edital, determine sua eliminação.

15.12. Será considerado **INAPTO** o candidato que:
I – obtiver pontuação final superior a 10 (dez) pontos;
II – praticar conduta que caracterize situação de risco à sua segurança ou à segurança dos examinadores, passageiros, pedestres, demais condutores ou terceiros;
III – provocar acidente ou ocorrência decorrente de conduta atribuível ao candidato, quando caracterizada situação incompatível com a condução segura;
IV – deixar de cumprir determinação do examinador relacionada à segurança da prova;
V – conduzir o veículo de maneira manifestamente incompatível com as condições de segurança exigidas;
VI – utilizar procedimento, equipamento ou recurso de forma irregular ou incompatível com a condução segura;
VII – recusar-se injustificadamente a cumprir procedimento necessário à realização da avaliação;
VIII – incorrer em qualquer outra hipótese expressamente prevista na legislação de trânsito, no MBEDV ou neste Edital como impeditiva da aprovação.

15.13. As condutas eliminatórias previstas no item anterior deverão ser registradas na ficha individual de avaliação, com a indicação objetiva da ocorrência e, sempre que aplicável, do respectivo enquadramento normativo.

15.14. Não será atribuída pontuação por mera impressão subjetiva do examinador. Toda pontuação deverá decorrer de conduta objetivamente constatada, enquadrada nas fichas de procedimento do MBEDV ou na legislação de trânsito aplicável.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

15.15. O Avaliador deverá registrar, na ficha de avaliação, as ocorrências verificadas durante o exame, inclusive aquelas que não resultem em pontuação, quando necessárias à compreensão do resultado ou à comprovação da regularidade do procedimento.
15.16. A Prova Prática poderá ser integralmente filmada e/ou gravada em áudio e vídeo, mediante sistema de registro disponibilizado pela Comissão Organizadora, preferencialmente durante todo o percurso avaliativo, para fins de fiscalização, auditoria, análise de recursos administrativos e comprovação da regularidade da avaliação.
15.16.1. A gravação poderá registrar o candidato, o examinador, o veículo, o percurso e as condutas praticadas durante a avaliação, constituindo elemento auxiliar de controle e fiscalização do procedimento, sem substituir a ficha oficial de avaliação.
15.17. Na hipótese de impossibilidade técnica de realização integral da gravação, a ocorrência deverá ser registrada pela Comissão Examinadora, permanecendo válidos os demais instrumentos oficiais de avaliação, especialmente a ficha individual de avaliação e os registros realizados durante a prova.
15.18. A avaliação será realizada de forma individualizada, sendo vedada a comparação subjetiva entre candidatos. Cada candidato será avaliado exclusivamente em relação às condutas por ele praticadas durante sua respectiva prova.
15.19. O veículo utilizado na Prova Prática deverá ser compatível com o cargo, com a categoria de habilitação exigida e com as atribuições funcionais previstas no Edital, devendo apresentar condições regulares de funcionamento e segurança.
15.20. O candidato **deverá** apresentar, no momento da Prova Prática, a **Carteira Nacional de Habilitação – CNH válida e compatível com o veículo utilizado na avaliação**, quando exigida para o exercício do cargo, observadas as disposições deste Edital e da legislação vigente.
15.20.1. A apresentação de protocolo, boletim de ocorrência, cópia simples ou autenticada, fotografia, captura de tela, aplicativo, documento digital diverso daquele oficialmente aceito, comprovante de solicitação ou renovação da CNH, Permissão para Dirigir – PPD incompatível com a categoria exigida, ou qualquer outro documento que não atenda integralmente às condições estabelecidas no item anterior, não será aceita para fins de realização da Prova Prática.
15.20.2. O candidato que não apresentar a CNH original, válida e compatível com a categoria exigida, no momento da Prova Prática, ficará impedido de realizar a prova, sendo considerado NÃO APTO/ELIMINADO nesta etapa, conforme o caráter estabelecido para a respectiva prova, não integrando a classificação final do Concurso Público.
15.20.3. O impedimento de realização da Prova Prática em razão da ausência, irregularidade, vencimento, incompatibilidade de categoria ou não apresentação da CNH exigida não dará ao candidato direito à segunda chamada, remarcação, alteração de data ou horário, realização da prova em outra oportunidade ou qualquer forma de reaplicação da Prova Prática, ainda que o candidato apresente posteriormente a documentação exigida.
15.20.4. É de inteira responsabilidade do candidato verificar, antes de seu comparecimento à Prova Prática, a validade, autenticidade, integridade e compatibilidade da documentação exigida, não sendo admitida alegação de desconhecimento das condições estabelecidas neste Edital.
15.20.5. A não realização da Prova Prática por qualquer das situações previstas neste item será considerada ausência ou impedimento de participação na etapa, conforme o caso, produzindo os efeitos de eliminação previstos neste Edital.
15.21. Para os cargos de Motorista, Operador de Máquinas Pesadas e outros cargos cuja atividade envolva condução ou operação de veículos e equipamentos, a avaliação observará, além das regras gerais de circulação, as peculiaridades e características técnicas do veículo ou equipamento utilizado, inclusive procedimentos de segurança, controle, operação e movimentação.
15.22. Para os cargos que envolvam veículos de categorias distintas, a Comissão Organizadora poderá estabelecer procedimentos avaliativos específicos para cada categoria, desde que previamente previstos no Edital ou em instrumento convocatório, assegurando-se igualdade de condições entre os candidatos.
15.23. A Comissão Examinadora deverá observar, durante toda a avaliação, os princípios da legalidade, impessoalidade, isonomia, objetividade, transparência, segurança e vinculação ao instrumento convocatório, sendo vedada a adoção de critérios não previstos no Edital, no MBEDV ou na legislação aplicável.
15.24. O resultado da Prova Prática será divulgado mediante a indicação da condição de **APTO ou INAPTO**, acompanhada, quando cabível, da pontuação final obtida e das ocorrências registradas na ficha individual de avaliação.
15.25. Será assegurado ao candidato o direito de interposição de recurso contra o resultado da Prova Prática, nos prazos e condições estabelecidos neste Edital, podendo a Comissão Organizadora utilizar, para análise do recurso, a ficha de avaliação, os registros audiovisuais disponíveis e os demais documentos integrantes do procedimento.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

15.26. Na análise dos recursos, a Comissão Organizadora deverá verificar a correspondência entre a conduta registrada, o enquadramento realizado, a pontuação atribuída e os critérios previstos no MBEDV e na legislação vigente, sendo vedada a alteração do critério de avaliação após a realização da prova.
15.27. Aplicam-se à Prova Prática, no que couber, as disposições do Código de Trânsito Brasileiro – Lei Federal nº 9.503/1997, da Resolução CONTRAN nº 1.020/2025, do Manual Brasileiro de Exames de Direção Veicular – MBEDV/SENATRAN, bem como das demais normas de trânsito vigentes na data da realização da prova.
15.28. Em caso de atualização, alteração ou substituição das normas de trânsito ou do MBEDV antes da realização da Prova Prática, serão observadas as normas vigentes aplicáveis ao exame, desde que compatíveis com as disposições deste Edital e com o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.
15.29. O candidato com deficiência concorrerá, simultaneamente, às vagas destinadas à ampla concorrência e às vagas reservadas às pessoas com deficiência, observados os requisitos, critérios de aprovação e demais condições estabelecidas neste Edital.
15.30. As vagas reservadas que não forem preenchidas por candidatos com deficiência aprovados serão destinadas aos demais candidatos habilitados, observada a ordem geral de classificação e a legislação aplicável.
15.31. Os candidatos considerados **INAPTO** e os **AUSENTE** no resultado da Prova Prática, serão considerados ELIMINADOS e não farão parte da listagem final do Concurso Público. Os demais candidatos não convocados para esta Etapa, permanecem na lista de colocação em suas devidas posições, caso seja necessário seu chamamento será publicado um novo Edital de Convocação para Prova Prática em outro momento.

16. DO TESTE DE APTIDÃO FÍSICA - TAF
16. Para o cargo de **Guarda Municipal; haverá** a realização de Teste de Aptidão Física - TAF, onde somente os candidatos aprovados e na quantidade de três (3) vezes mais das vagas oferecidas (esse número de candidatos poderá ser ampliado em caso de empate, onde todos os candidatos com a mesma pontuação serão serão submetidos ao **TESTE DE APTIDÃO FÍSICA – TAF** que constará de avaliação em caráter **ELIMINATÓRIO**, que determinará ser o candidato **apto** ou **não apto** para o exercício do cargo pretendido, a ser realizada após o resultado da prova objetiva. **A informação do local da prova, assim como a lista de todos os convocados para sua realização, o EDITAL DE CONVOCAÇÃO será divulgado no mesmo dia que o Resultado Geral Parcial, e a aplicação da Prova Prática será em até 05 (cinco) dias após a publicação do Edital de Convocação.**
16.1 A presença do candidato é obrigatória, não haverá segunda chamada para realização do TAF, seja qual for o motivo alegado pelo candidato, para justificar o atraso ou a ausência. O candidato que não comparecer ao local da prova, na data e no horário determinados para sua realização, será automaticamente eliminado do concurso.
16.2. O TAF será realizado, independente das diversidades físicas ou climáticas, na data estabelecida para a realização da fase.
17. Para submeter-se ao TAF, o candidato deverá;
a) apresentar atestado médico original específico para a finalidade do concurso, em que conste seu nome completo e nº. do seu documento de identidade, datado de no máximo 15 (quinze) dias antes da prova, em que conste obrigatoriamente o número do registro do médico responsável, inscrito no Conselho Regional de Medicina– CRM, que ateste ter o candidato as condições de saúde necessárias para a realização das provas,
b) No atestado médico, deverá constar, expressamente, que o candidato está apto à prática de atividades físicas e à realização dos testes de aptidão física exigidos no certame, não sendo aceito o atestado em que não conste esta autorização expressa ou no qual conste qualquer tipo de restrição.
17.1. O atestado médico será retido pela comissão examinadora e não será devolvido ao candidato em hipótese alguma.
17.2. A candidata gestante deverá apresentar atestado médico, assegurando que a mesma pode ser submetida ao TAF, mesmo estando grávida, sob pena de ser eliminada do certame, quando do não cumprimento desses requisitos, ficando o Município de ITAPOROROCA e a FACET CONCURSOS eximidos de qualquer responsabilidade, por eventuais problemas decorrentes da omissão da candidata, quanto à sua condição de gestante, ou das informações constantes da declaração médica supracitada.
17.2.1. À candidata gestante fica assegurado o direito à remarcação dos Exames de Aptidão Física, nos termos do Tema 973 do STF, devendo obrigatoriamente comprovar o estado de gravidez por meio da apresentação de atestado ou declaração de profissional médico ou clínica competente.
17.3. A não apresentação do atestado médico impedirá que o candidato participe do TAF, resultando na eliminação do candidato.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

18. Para a realização dos testes de condicionamento físico não será permitido o uso de qualquer substância química capaz de alterar o desempenho natural do candidato, ficando a critério da comissão examinadora a escolha aleatória de candidato(s) para sujeição a exames laboratoriais.

18.1. Será eliminado do TAF e consequentemente do Concurso Público, o candidato que se negar a fornecer material solicitado para eventual exame, bem como aquele cujo resultado do exame for positivo para substância química.

18.2. Os casos de alteração psicológica e/ou fisiológica temporários (período menstrual, indisposições, câibras, contusões, luxações, fraturas, etc.) que impossibilitem a realização dos testes, ou que diminuam a capacidade física dos candidatos, não serão levados em consideração, não sendo concedido qualquer tratamento privilegiado.

18.3. Os testes físicos serão realizados sob orientação, coordenação e supervisão de comissão examinadora instituída para este fim, presidida por profissional habilitado em Educação Física, regularmente inscrito e com registro ativo em órgão de classe.

19. O Teste de Aptidão Física constará de uma série de provas práticas esportivas aos quais os Candidatos Convocados deverão realizar as seguintes atividades: Flexão Abdominal Remador e Corrida.

Atividade	Tempo	Masculino	Feminino
Corrida	12 minutos	2.200 metros	1.800 metros
Flexão Abdominal Remador	2 minutos	35 flexões	20 flexões
Flexão e extensão de cotovelo	1 minuto	12 flexões	6 flexões

19.1 Para a Flexão Abdominal Remador, os candidatos deverão realizar as Flexões Abdominais Remador em um período de 2 minutos, sendo 35 flexões abdominais para os Candidatos do sexo masculino e 20 flexões abdominais para os candidatos do sexo feminino.

19.2. A metodologia aplicada para Flexão ABDOMINAL REMADOR (Masculino e Feminino): para a preparação e execução da flexão do abdominal remador obedecerá aos seguintes critérios para execução:

a) Posição inicial: o candidato deverá estar deitado na posição decúbito dorsal (costas em contato com o colchonete ou com o solo), as pernas e braços deverão estar totalmente estendidos no prolongamento do corpo e tocando ao solo;

b) Início do teste: será comandado "atenção", "preparar", e então será avisado e o cronômetro marcará a duração de 120 (cento e vinte) segundos, momento em que o candidato poderá iniciar o teste;

c) Execução do teste: o candidato deverá elevar o tronco e flexionar as pernas simultaneamente, mantendo os braços estendidos paralelos ao solo, momento em que os cotovelos devem ultrapassar a linha dos joelhos. Ato contínuo, sem interrupções, o candidato deve retornar para a posição inicial, de forma que as mãos e os calcanhares deverão tocar o solo, momento em que se contabilizará o movimento correto;

d) Término do teste: ao ser atingido o tempo de 120 (cento e vinte) segundos o fiscal acionará o apito com um silvo curto.

19.3. O candidato deverá ser alertado pelos fiscais quando ele estiver realizando algum exercício de forma incorreta, sendo informado qual a ação corretiva a ser adotada e orientado para que a execução seja retificada, sem interrupção do teste.

19.4. Os fiscais deverão contar em voz alta (de modo a ser audível ao candidato) as repetições realizadas de forma correta, durante a realização do teste físico.

19.5. Será proibido ao candidato, quando da realização do teste:

a) utilizar qualquer equipamento ou material, de qualquer natureza, que beneficie seu desempenho individual;

b) receber qualquer tipo de ajuda física durante o teste físico.

19.6. Para a Corrida, os candidatos deverão cumprir no tempo máximo de 12 minutos, um percurso de 2.200 metros para os candidatos do sexo masculino e 1.800 metros para os candidatos do sexo feminino.

19.6.1. A metodologia aplicada para - CORRIDA de 12 minutos (Masculino e Feminino): para a preparação e execução da corrida de 12 minutos obedecerá aos seguintes critérios para execução:

a) Posição inicial: o candidato coloca-se em afastamento anteroposterior das pernas, com o pé anterior o mais próximo possível da linha de saída;

b) Início do teste: após o candidato tomar a posição inicial, o fiscal entoará a voz de comando. "Atenção! Preparar" e, em seguida, acionará o silvo de apito longo, com o acionamento concomitante do cronômetro por outro fiscal, o que autorizará o início da execução do teste pelo candidato;

c) Execução do teste: após o início do teste, o candidato deverá percorrer a distância de 2.200 metros para candidatos do sexo masculino e 1.800 metros para a candidata do sexo feminino, no menor tempo possível;

d) Término do teste: o fiscal ficará responsável por observar e parar o cronômetro quando o candidato ultrapassar a faixa demarcatória final, ultrapassando o tronco na linha de chegada, o que acarretará o fim do teste, após ter sido percorrida a distância de 2.200m para o masculino e 1.800m para o feminino.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

19.6.2. Teste de flexão e extensão de cotovelo - apoio de frente sobre o solo: Esta prova consistirá na execução do exercício de flexão e extensão dos cotovelos em apoio de frente no solo, no tempo de 01 minuto. Número de tentativas permitidas: 02 (duas).

Candidato do sexo masculino: Deverá realizar 12 repetições;

1. POSIÇÃO INICIAL:

a) o avaliado deve se posicionar em pé;

b) apoiar as mãos (espalmadas) no chão e estender o corpo assumindo a posição de apoio de forma a estabelecer quatro apoios (os dois braços estendidos e pernas unidas, em que a ponta de cada pé toque o solo) – Posição 1;

c) manter os braços estendidos na abertura do prolongamento do ombro.

2. EXECUÇÃO:

a) ao ser dado o sinal de "começar", o avaliado deve flexionar os cotovelos, levando seu corpo para baixo até que seu tórax se aproxime do chão, sem tocá-lo – Posição 2

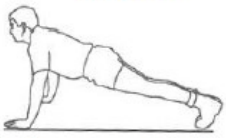
b) manter sempre as costas retas quando retornar a posição de extensão dos cotovelos;

c) será computado o número máximo de flexões realizadas corretamente;

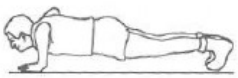
d) será permitido "descansar" com os cotovelos estendidos.

SEXO MASCULINO

Posição 1



Posição 2



3) DESEMPENHO MÍNIMO PARA SER CONSIDERADO APTO: executar 12 repetições em 01 minuto.

Candidata do sexo feminino: deverá realizar 6 repetições.

1. POSIÇÃO INICIAL:

a) A avaliada deve se posicionar em pé;

b) apoiar as mãos no chão (espalmadas), bem como os joelhos e a ponta de cada pé, em que o corpo assume a posição de forma a estabelecer seis apoios - Posição 1;

c) Manter os braços estendidos na abertura do prolongamento do ombro.

2. EXECUÇÃO:

a) ao ser dado o sinal de "começar", a avaliada deve flexionar seus cotovelos, levando seu corpo para baixo até que seu tórax aproxime-se do chão, sem tocá-lo - Posição 2;

b) manter sempre as costas retas quando retornar à posição de extensão;

c) permite-se proteção para os joelhos;

d) será computado o número máximo de flexões realizadas corretamente;

e) será permitido "descansar" com os cotovelos estendidos.

SEXO FEMININO

Posição 1



Posição 2



3) DESEMPENHO MÍNIMO PARA SER CONSIDERADA APTA: executar 6 repetições em 01 minuto.

19.6. O teste será realizado em pista de atletismo, quadra poliesportiva, campo de futebol ou qualquer outro percurso no plano horizontal.

19.6.1. O piso poderá ser de qualquer tipo, desde que seja o mesmo durante todo o percurso e ser o mesmo disponível para todos os candidatos.

19.7. Em nenhum momento o candidato poderá se ausentar do local da corrida, a não ser que seja autorizado pelo seu fiscal de voltas.

19.8. Durante o teste físico o candidato estará autorizado a correr e caminhar.

20. Será proibido ao candidato, quando da realização do teste:

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

a) utilizar qualquer equipamento ou material, de qualquer natureza, que beneficie seu desempenho individual;
b) receber quaisquer tipos de ajuda ou benefício, individuais ou coletivos;
c) parar, sentar, deitar, rolar, engatinhar, inverter o sentido do percurso, ou realizar qualquer movimento corporal que descaracterize o objetivo do teste físico (avaliar a capacidade cardiorrespiratória).

21. Dependendo do número de candidatos convocados, a ordem definida poderá fazer com que alguns candidatos esperem por mais tempo para serem avaliados. Nesse caso, o candidato poderá levar lanche para se alimentar, caso a realização dos testes se prolongue.

22. No momento da identificação, o candidato receberá um número, que deverá ser afixado em sua camiseta e não poderá ser retirado até o final dos testes.

22.1. A preparação e o aquecimento para a realização dos testes são de responsabilidade do próprio candidato, não podendo interferir no andamento das atividades do concurso.

22.2. Não caberá a Organizadora ou ao Município nenhuma responsabilidade no tocante a eventuais enfermidades e/ou lesões que possam acometer o candidato no decorrer do teste físico.

23. O Teste de Aptidão Física – TAF será filmado e seus registros serão utilizados para análise de eventuais recursos interpostos pelos candidatos, não sendo fornecido aos candidatos cópia dos testes realizados.

23.1. O candidato que se recusar a ter o teste filmado/gravado em vídeo será eliminado do concurso.

23.2. Fica vedado ao candidato o uso de qualquer tipo de reprodutor de áudio e vídeo nos testes realizados.

23.3. A contagem oficial de tempo, de distância percorrida, de número de repetições e de tempo decorrido durante cada teste será, exclusivamente, realizada pela organizadora, por intermédio de seus avaliadores e fiscais.

23.4. O resultado do Teste de Aptidão Física – TAF será estabelecido, conforme a seguir:
a) APTO: candidato que alcançar o desempenho mínimo exigido;
b) INAPTO: candidato que não alcançar o desempenho mínimo exigido;
c) EXCLUÍDO: será excluído do concurso o candidato que:
1) não atender a chamada para a execução dos testes físicos;
2) deixar de apresentar o documento original de identificação oficial com foto;
3) deixar de apresentar o atestado médico específico (original).
4) desrespeitar, ofender, agredir ou, de qualquer outra forma, tentar prejudicar outro candidato;
5) perturbar de qualquer modo a ordem dos trabalhos durante a preparação ou realização dos testes;
6) tratar com falta de urbanidade os examinadores, auxiliares, aplicadores ou autoridades presentes;
7) receber qualquer auxílio ou objeto de terceiros para realização dos testes;
8) deixar de atender às normas contidas neste capítulo e demais orientações/instruções expedidas pela equipe de avaliação.
9) que comparecer, independente da profissão, armado no ambiente onde será realizado os exames físicos.
10) que estiver acompanhado por parentes ou amigos que por razão da natureza laboral estejam portando qualquer tipo de arma de fogo ou branca, ou similares que ofereçam riscos aos candidatos

24. O não comparecimento na data, hora e local estabelecidos para a realização do TAF ou a não observância das eventuais orientações complementares a serem recebidas no ato de convocação e/ou no dia dos Testes de Aptidão Física, por escrito ou através da Comissão de Avaliação, acarretará a ELIMINAÇÃO do candidato no certame.

25. Para o TESTE DE APTIDÃO FÍSICA - TAF;
a) Não serão aceitos, em hipótese alguma, pedidos de realização dos testes fora dos locais, datas e horários estabelecidos pelo Edital de convocação para o TAF, **EXCETO**;
b) à candidata gestante à época da realização do TAF é assegurado o direito à remarcação do teste para data diversa da estabelecida no Edital de convocação, independentemente de previsão expressa em edital, nos termos da tese fixada no Tema 973 da repercussão geral (RE 1.058.333/STF), de modo a respeitar seu estado gravídico e permitir-lhe concorrer em condições de igualdade com os demais candidatos, devendo o teste ser realizado em prazo não inferior a 6 (seis) meses e não superior a 12 (doze) meses contados do parto.

26. A candidata gestante que desejar requerer a remarcação, somente do TAF, deverá fazê-lo em até 72 (setenta e duas) horas contadas da publicação do Edital de convocação para a fase, mediante comunicação eletrônica ao endereço de e-mail indicado no edital, acompanhada de atestado médico que ateste a gravidez. Deferido o pedido, a organizadora encaminhará à candidata as orientações a respeito dos procedimentos a serem adotados.

26.1. Em caso de solicitação de remarcação, o TAF será realizado em data a ser designada pela FACET CONCURSOS, em prazo não inferior a 6 (seis) meses e não superior a 12 (doze) meses contados da data do parto, observado o disposto na alínea "b" do item 25, sem prejuízo à candidata e garantida sua participação em condições de igualdade com os demais candidatos.

27. Quaisquer casos de alterações orgânicas permanentes ou temporárias, tais como deficiências físicas, estados menstruais, indisposições, câimbras, contusões ou outros que impossibilite ou diminua ou limite a

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

capacidade física e/ou orgânica do candidato para se submeter aos testes físicos do TAF não serão aceitos para fins de tratamento diferenciado por parte da comissão examinadora.

28. O candidato que vier a se acidentar, sofrer mal súbito ou lesão muscular, em qualquer um dos exercícios das provas descritas no item 23 deste capítulo, e não tiver condição de continuar, estará automaticamente eliminado do Concurso Público.

29. Ao final de cada teste, independentemente da aprovação ou não, o candidato deverá assinar imediatamente a ficha contendo os dados relativos à sua performance.

29.1 No caso do candidato se recusar a assinar a sua ficha, serão convocadas duas testemunhas, as quais assinarão em substituição ao candidato que se recusou, registrando-se em relatório tal ocorrência.

30. Não haverá adaptação especial para realização dos Testes de Aptidão Física

31. Os candidatos considerados "Inapto" e os "Ausente" no resultado da Prova Prática, serão considerados ELIIMINADOS e não farão parte da listagem final do Concurso Público. Os demais candidatos não convocados para esta Etapa, permanecem na lista de colocação em suas devidas posições, caso seja necessário seu chamamento será publicado um novo Edital de Convocação para Prova Prática em outro momento.

32. O candidato que concorrer a mais de um cargo previsto neste Edital deverá se submeter aos Exames de Aptidão Física relativa a cada um deles, se convocado para tanto.

CAPÍTULO IV– CLASSIFICAÇÃO, APROVAÇÃO E DESEMPATE

1. A classificação dos candidatos dar-se-á na ordem decrescente das notas obtidas nas provas, calculada naforma estabelecida neste edital.

1.1. Os critérios de desempate apenas serão considerados a partir da publicação do Resultado Preliminar Final, não sendo considerados nas publicações anteriores, uma vez que em todas as Etapas anteriores deste Concurso, candidatos empatados com a mesma pontuação, participação em igualdade de condições independente da ordem em que seus nomes aparecam na listagem.

2. Será considerado **APROVADO** o candidato classificado cujo número representativo de sua classificação for menor ou igual ao número de vagas oferecidas, para o respectivo cargo e com nota igual ou superior a 50 (cinquenta pontos).

3. Do desempate: na hipótese de igualdade de nota, terá preferência, sucessivamente, o candidato;

3.1 NÍVEL FUNDAMENTAL

ORDEM	CRITÉRIO	PARAMETRO
1º	Idoso	Com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, **nos termos da Lei Federal n.º 10.741 de 1º de outubro de 2003**, entre si e frente aos demais, sendo que será dada preferência ao de idade mais elevada;
2º	Conhecimento Específico	Obtiver maior nota na prova de Conhecimento Específico. (Quando houver)
3º	Língua Portuguesa	Obtiver maior nota na prova de Língua Portuguesa
4 º	Matemática	Obtiver maior nota na prova de Matemática
5º	Conhecimentos Gerais	Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Gerais
6º	Informática	Obtiver maior nota na prova de Informática
7º	Jurado	Que comprovar ter exercido efetivamente a função de jurado no período entre a data da publicação da Lei nº 11.689/08 e a publicação deste Edital.
8º	Idade	O candidato não idoso mais velho, considerando o ano, o mês e o dia da data de nascimento, e desconsiderando "hora de nascimento". informada no momento da inscrição por meio do formulário de inscrição.(A apresentação do documento original RG/CNH autenticado poderá ser solicitada para desempate)
9º	Sorteio	Na possibilidade de 2 (dois) ou mais candidatos permanecerem empatados após a aplicação dos critérios anteriores, será realizado sorteio público na Prefeitura Municipal, sendo permitida a presença dos candidatos.

Obs: Caso o parâmetro não se aplique ao seu cargo, siga para o próximo

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

3.2 NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO

ORDEM	CRITÉRIO	PARAMETRO
1º	Idoso	Com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, **nos termos da Lei Federal n.º 10.741 de 1º de outubro de 2003**, entre si e frente aos demais, sendo que será dada preferência ao de idade mais elevada;
2º	Conhecimento Específico	Obtiver maior nota na prova de Conhecimento Específico. (Quando houver)
3º	Língua Portuguesa	Obtiver maior nota na prova de Língua Portuguesa
4 º	Matemática	Obtiver maior nota na prova de Matemática
5º	Conhecimentos Gerais	Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Gerais
6º	Informática	Obtiver maior nota na prova de Informática
7º	Jurado	Que comprovar ter exercido efetivamente a função de jurado no período entre a data da publicação da Lei nº 11.689/08 e a publicação deste Edital.
8º	Idade	O candidato não idoso mais velho, considerando o ano, o mês e o dia da data de nascimento, e desconsiderando "hora de nascimento". informada no momento da inscrição por meio do formulário de inscrição.(A apresentação do documento original RG/CNH autenticado poderá ser solicitada para desempate)
9º	Sorteio	Na possibilidade de 2 (dois) ou mais candidatos permanecerem empatados após a aplicação dos critérios anteriores, será realizado sorteio público na Prefeitura Municipal, sendo permitida a presença dos candidatos.

Obs: Caso o parâmetro não se aplique ao seu cargo, siga para o próximo

3.3 NÍVEL SUPERIOR

ORDEM	CRITÉRIO	PARAMETRO
1º	Idoso	Com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, **nos termos da Lei Federal n.º 10.741 de 1º de outubro de 2003**, entre si e frente aos demais, sendo que será dada preferência ao de idade mais elevada;
2º	Títulos	Obtiver maior nota na prova de Títulos (Quando houver)
3º	Didática	Obtiver maior nota na prova de Didática; (Quando houver)
4º	Conhecimento Específico	Obtiver maior nota na prova de Conhecimento Específico. (Quando houver)
5º	Língua Portuguesa	Obtiver maior nota na prova de Língua Portuguesa (Quando houver)
6 º	Matemática	Obtiver maior nota na prova de Matemática (Quando houver)
7º	Conhecimentos Gerais	Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Gerais (Quando houver)
8º	Jurado	Que comprovar ter exercido efetivamente a função de jurado no período entre a data da publicação da Lei nº 11.689/08 e a publicação deste Edital.
9º	Idade	O candidato não idoso mais velho, considerando o ano, o mês e o dia da data de nascimento, e desconsiderando "hora de nascimento". informada no momento da inscrição por meio do formulário de inscrição.(A apresentação do documento original RG/CNH autenticado poderá ser solicitada para desempate)
10º	Sorteio	Na possibilidade de 2 (dois) ou mais candidatos permanecerem empatados após a aplicação dos critérios anteriores, será realizado sorteio público na Prefeitura Municipal, sendo permitida a presença dos candidatos.

Obs: Caso o parâmetro não se aplique ao seu cargo, siga para o próximo

4. Esgotados todos os critérios de desempate previstos neste Edital, caso permaneça empate entre candidatos, será realizado sorteio público como último critério para definição da ordem de classificação, antes da homologação do resultado final do Concurso Público.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

4.1. O sorteio será realizado pela Secretaria Municipal de Administração, mediante prévia convocação dos candidatos envolvidos, em data, horário e local previamente divulgados nos canais oficiais do Concurso Público, assegurando-se a publicidade, a transparência, a isonomia e a aleatoriedade do procedimento.
4.2. A ordem de classificação resultante do sorteio será considerada para fins de elaboração e publicação do resultado final e posterior homologação do Concurso Público.

CAPÍTULO V- DA ORGANIZAÇÃO

1. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA**, **Estado da Paraíba**, por meio do Chefe do Poder Executivo Municipal, contratou a FACET CONCURSOS para a organização, planejamento, execução e operacionalização do presente Concurso Público, cabendo à empresa contratada, na condição de Organizadora do Certame, a execução das atividades e procedimentos previstos no instrumento contratual, neste Edital e na legislação aplicável.
1.1. A **FACET CONCURSOS** será responsável pela condução das etapas do Concurso Público que lhe forem atribuídas, incluindo, conforme previsto neste Edital, a elaboração, aplicação e correção das provas, processamento dos resultados, análise e julgamento dos recursos, divulgação dos atos e resultados e demais procedimentos necessários à regular execução do certame.
1.2. Compete à **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA/PB**, sem prejuízo das atribuições legalmente conferidas à Administração Pública, acompanhar e fiscalizar a execução do Concurso Público, bem como praticar os atos administrativos de sua competência, observadas as disposições deste Edital, da legislação vigente e do instrumento contratual celebrado com a Organizadora.

CAPÍTULO VI - DOS RECURSOS

1. Será assegurado aos candidatos o direito de interpor recurso nas hipóteses expressamente previstas neste Edital, observados rigorosamente os prazos, procedimentos e requisitos estabelecidos para cada etapa do Concurso Público.
1.1. Após a publicação dos atos referentes às seguintes etapas do certame — **Resultado dos Pedidos de Isenção; Homologação Provisória das Inscrições; Gabarito Preliminar; Resultado Preliminar**, bem como de outras fases para as quais este Edital ou respectivo Edital de Convocação preveja possibilidade de recurso — será disponibilizada, na **Área do Candidato**, a funcionalidade específica para interposição de recursos.
1.2. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todas as publicações e comunicados oficiais referentes ao Concurso Público, inclusive aqueles que estabeleçam a abertura e o encerramento dos respectivos prazos recursais.
2. O prazo para interposição de recurso será de 48 (quarenta e oito) horas, contado a partir do encerramento do dia da publicação do ato que der início ao respectivo período recursal, salvo disposição específica estabelecida neste Edital ou em Edital de Convocação.
2.1. O prazo será considerado encerrado às 23h59min do último dia estabelecido, observados o horário oficial de Brasília e os registros do sistema eletrônico da FACET CONCURSOS.
3. Os recursos deverão ser interpostos **exclusivamente por meio eletrônico**, diretamente pelo candidato ou por seu representante legalmente constituído, mediante acesso à **Área do Candidato**, no portal oficial da FACET CONCURSOS, utilizando a funcionalidade **"Recursos"**, e deverão observar integralmente as orientações disponibilizadas pelo sistema.
3.1. Não serão aceitos recursos encaminhados por e-mail, correio, protocolo presencial, telefone, aplicativos de mensagens, redes sociais ou qualquer outro meio diverso daquele expressamente disponibilizado para essa finalidade na Área do Candidato.
4. Cada candidato deverá interpor seus recursos individualmente, mediante o preenchimento de formulário eletrônico específico para cada pedido, sendo vedada a apresentação de recurso coletivo.
4.1. O recurso deverá ser apresentado de forma clara, objetiva, específica, fundamentada e logicamente consistente, indicando precisamente o ato, resultado, questão, gabarito, pontuação ou procedimento que está sendo impugnado e apresentando os fundamentos que justifiquem a pretensão do recorrente.
4.2. Nos casos de indeferimento de pedido de isenção ou de inscrição, o candidato deverá indicar objetivamente as razões pelas quais requer a revisão do ato e, quando necessário, anexar os documentos comprobatórios capazes de demonstrar o alegado, tais como comprovante de inscrição, comprovante de pagamento, documentos relativos à condição que fundamentou o pedido ou outros documentos pertinentes.
4.3. Nos recursos relativos às questões das provas, gabaritos, pontuação ou resultados, o candidato deverá apresentar fundamentação específica, indicando a questão ou item impugnado, expondo de forma clara as

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

razões de sua irresignação e, quando cabível, demonstrando o fundamento pelo qual entende ser necessária a alteração do gabarito, anulação da questão, revisão da pontuação ou modificação do resultado.

4.4. Nos demais casos, o candidato deverá apresentar as razões do pedido e, quando aplicável, anexar os documentos comprobatórios necessários à demonstração dos fatos alegados.

5. Não serão conhecidos ou apreciados os recursos que:

a) forem apresentados fora do prazo estabelecido;

b) não forem interpostos pelo meio eletrônico e na forma estabelecida neste Edital;

c) não apresentarem fundamentação e argumentação lógica, objetiva e consistente;

d) não identificarem de forma clara o objeto impugnado;

e) forem incompatíveis com a fase recursal a que se referirem;

f) contiverem conteúdo ofensivo, desrespeitoso ou incompatível com os princípios que regem a Administração Pública e a realização do Concurso Público; ou

g) consistirem exclusivamente em pedido genérico de revisão, sem indicação dos fundamentos que justifiquem a pretensão.

6. Não serão admitidos **recursos coletivos**, devendo cada candidato apresentar individualmente sua manifestação, observadas as regras estabelecidas neste Capítulo.

6.1. Será admitido **um único recurso para cada questão, ato ou situação recorrível**, salvo disposição expressa em contrário neste Edital.

6.2. Caso o candidato apresente mais de um recurso para a mesma questão, ato ou situação, será considerado, para fins de análise, somente o último recurso efetivamente registrado no sistema dentro do prazo recursal, tomando-se como referência a data e o horário constantes dos registros eletrônicos da plataforma, ficando os demais automaticamente desconsiderados.

7. Na hipótese de alteração do gabarito preliminar ou anulação de questão, em decorrência de decisão da Banca Examinadora ou de recurso administrativo, as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito definitivo e com as alterações oficialmente divulgadas.

7.1. Quando uma questão for anulada, sua respectiva pontuação será atribuída a todos os candidatos que realizaram a prova correspondente, independentemente de terem interposto recurso contra a questão, observados os critérios de correção estabelecidos neste Edital.

7.2. A alteração do gabarito ou a anulação de questão produzirá os efeitos necessários sobre o resultado de todos os candidatos alcançados pela respectiva prova, não se restringindo ao candidato que eventualmente tenha apresentado o recurso.

8. Durante o período destinado à interposição de recursos, salvo disposição expressa em contrário neste Edital, não será admitida a apresentação ou complementação de documentos cujo prazo de entrega ou envio tenha sido encerrado em etapa anterior, ainda que o candidato alegue desconhecimento, falha ou impossibilidade de apresentação no prazo originalmente estabelecido.

8.1. O recurso administrativo não poderá ser utilizado como meio para reabrir prazo, complementar documentação, corrigir omissão do candidato ou substituir procedimento que deveria ter sido realizado em etapa anterior, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas neste Edital ou decorrentes de determinação judicial.

9. Após a análise dos recursos, o resultado será divulgado por meio de publicação oficial, sendo disponibilizado aos respectivos recorrentes, na **Área do Candidato**, o resultado individual de seu recurso e, quando previsto, o respectivo parecer ou fundamentação da decisão.

9.1. O acesso ao parecer ou à resposta individual do recurso será realizado mediante login na Área do Candidato, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a disponibilização do resultado e demais atos relacionados ao Concurso Público.

9.2. A decisão proferida pela Banca Examinadora será disponibilizada nos termos deste Edital, observados os limites de competência da organizadora e as disposições legais aplicáveis.

CAPÍTULO VII - DA HOMOLOGAÇÃO

1. Concluídas todas as etapas do Concurso Público, a FACET CONCURSOS realizará a consolidação dos resultados e a verificação da regularidade dos procedimentos sob sua responsabilidade, elaborando **Relatório Final do Certame**, contendo, de forma sucinta, as informações pertinentes à execução das etapas, aos resultados obtidos, à análise dos recursos e às ocorrências relevantes verificadas durante o concurso.

2. Após a conclusão dos trabalhos de responsabilidade da Organizadora, o Relatório Final do Concurso Público, acompanhado do resultado final e da respectiva classificação dos candidatos, será encaminhado ao Chefe do Poder Executivo Municipal, para análise e adoção das providências administrativas de sua competência.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

3. Verificada a regularidade do Concurso Público e inexistindo impedimento legal ou administrativo para sua conclusão, caberá ao **Prefeito(a) Municipal de Itapororoca/PB**, mediante ato próprio, **homologar o resultado final do Concurso Público**, total ou parcialmente, conforme as disposições deste Edital e da legislação aplicável.

4. O ato de homologação e o resultado final do Concurso Público serão publicados no órgão oficial de divulgação dos atos do Município e disponibilizados no portal oficial da **FACET CONCURSOS**, para conhecimento dos candidatos e demais interessados, em **listas de classificação distintas**, de acordo com a modalidade de concorrência, sendo: **I – lista de classificação da ampla concorrência; II – lista de classificação dos candidatos às vagas reservadas às pessoas com deficiência (PcD)**.

4.1. A publicação das listas observará a ordem de classificação dos candidatos, os critérios de desempate estabelecidos neste Edital e as regras de reserva de vagas aplicáveis a cada modalidade de concorrência.

4.2. O candidato que concorrer simultaneamente às vagas de ampla concorrência e às vagas reservadas, na forma deste Edital, poderá constar nas respectivas listas de classificação, sem que a publicação em mais de uma lista implique duplicidade de convocação ou de nomeação.

5. A homologação do Concurso Público constitui o ato administrativo que reconhece a conclusão do certame e a regularidade de suas etapas, observado o resultado final e a ordem de classificação, não implicando, por si só, direito à nomeação imediata, ficando as convocações condicionadas à necessidade e conveniência da Administração, à existência de vagas, à disponibilidade orçamentária e financeira e ao cumprimento dos demais requisitos legais e editalícios.

6. O prazo de validade do Concurso Público será contado a partir da data de publicação do respectivo ato de homologação, nos termos estabelecidos neste Edital e na legislação aplicável.

CAPÍTULO VIII - DA NOMEAÇÃO, POSSE E EXERCÍCIO

1. A nomeação dos candidatos aprovados e classificados será realizada observada rigorosamente a ordem de classificação final por cargo, dentro do número de vagas ofertadas e, quando cabível, das vagas que vierem a surgir ou forem criadas durante o prazo de validade do Concurso Público, respeitadas a legislação vigente, a necessidade da Administração e as demais condições estabelecidas neste Edital.

1.1. Por ocasião da convocação para nomeação e posse, o candidato deverá apresentar, no prazo e na forma estabelecidos no respectivo ato convocatório, os documentos necessários à comprovação dos requisitos para investidura no cargo, incluindo, conforme exigência legal e administrativa:

a) diploma, certificado ou documento comprobatório da escolaridade e/ou formação profissional exigida para o cargo;
b) documento oficial de identificação com foto;
c) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
d) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, quando exigível;
e) Título de Eleitor e comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
f) número de inscrição no PIS/PASEP/NIT, quando houver;
g) certificado de alistamento militar, certificado de reservista ou documento equivalente, quando exigível;
h) fotografia recente, no formato e quantidade estabelecidos no ato de convocação;
i) laudo ou atestado médico emitido pelo órgão ou profissional competente, na forma estabelecida pela Administração Municipal, declarando o candidato APTO para o exercício das atribuições do cargo, após avaliação médica admissional;
j) certidões negativas ou certidões de distribuição criminal, quando exigidas pela legislação ou para o respectivo cargo;
k) comprovante de residência atualizado;
l) comprovante de inscrição e/ou registro no órgão de classe competente, quando o exercício do cargo exigir habilitação profissional específica;
m) Carteira Nacional de Habilitação – CNH válida e compatível com a categoria exigida para o cargo, quando constituir requisito para investidura;
n) declaração de bens e valores, declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública e demais declarações exigidas pela legislação municipal;
o) outros documentos necessários à comprovação dos requisitos legais e editalícios para investidura no cargo, desde que expressamente indicados no respectivo ato de convocação.

1.2. A documentação exigida deverá ser apresentada dentro do prazo estabelecido no ato de convocação, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato providenciar e comprovar o atendimento de todos os requisitos necessários à investidura.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

2. As nomeações serão realizadas de acordo com a necessidade e o interesse da Administração Pública Municipal, observada a disponibilidade de vagas, a legislação aplicável, a ordem de classificação e os demais critérios estabelecidos neste Edital, mediante ato administrativo próprio, na forma prevista pela legislação municipal, podendo ocorrer por Decreto, Portaria ou outro instrumento legalmente adequado.

3. A aprovação e a classificação no Concurso Público não asseguram, por si sós, o direito à nomeação imediata, ficando as convocações condicionadas à existência de vaga, à necessidade e ao interesse da Administração, à disponibilidade orçamentária e financeira e ao cumprimento dos requisitos legais e editalícios, ressalvadas as hipóteses em que a legislação ou a jurisprudência aplicável assegure direito subjetivo à nomeação.

4. A convocação para nomeação e posse será realizada por meio de ato oficial de convocação, publicado no órgão oficial de divulgação dos atos do Município e, quando previsto pela Administração, disponibilizado no portal oficial do Município e/ou da FACET CONCURSOS, podendo ainda ser utilizado meio de comunicação complementar para ciência dos candidatos.

4.1. A convocação dos candidatos aprovados e classificados para nomeação e posse será realizada mediante ato oficial de convocação, publicado no órgão oficial de divulgação dos atos do Município, constituindo este o meio formal de publicidade do ato, observado o disposto na legislação aplicável e na Resolução TC nº 296/2025 do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco.

4.2. Sem prejuízo da publicação oficial, a Administração Municipal promoverá, sempre que possível e mediante os dados cadastrais fornecidos pelo candidato no ato da inscrição ou posteriormente atualizados, comunicação individualizada da convocação, preferencialmente por meio de correio eletrônico (e-mail) e contato telefônico, podendo utilizar outros meios complementares de comunicação que permitam dar ciência ao candidato.

4.3. A comunicação individualizada terá caráter complementar à publicação oficial, não substituindo o ato de convocação publicado no órgão oficial de divulgação dos atos do Município. A eventual impossibilidade de contato com o candidato, decorrente de endereço eletrônico desatualizado, número telefônico incorreto, indisponível ou sem atendimento, ou de qualquer outra circunstância alheia à Administração, não invalidará a convocação regularmente publicada.

4.4. O ato de convocação indicará, conforme o caso, o cargo, a classificação do candidato, o prazo para apresentação da documentação, o local, a data e o horário para comparecimento, bem como os demais procedimentos, documentos e requisitos necessários à nomeação e à posse.

4.5. É de responsabilidade do candidato aprovado e classificado manter atualizados seus dados cadastrais, especialmente endereço, número de telefone e endereço eletrônico (e-mail), durante todo o prazo de validade do Concurso Público, mediante o procedimento estabelecido pela Administração Municipal ou pela organizadora, conforme o caso.

4.6. O candidato deverá acompanhar regularmente as publicações realizadas no órgão oficial de divulgação dos atos do Município, bem como os demais canais oficiais indicados neste Edital, não podendo alegar desconhecimento da convocação em razão da ausência de acompanhamento das publicações oficiais ou da impossibilidade de recebimento da comunicação individualizada.

4.7. A FACET CONCURSOS poderá disponibilizar, em seu portal oficial, informações complementares relativas às convocações, quando assim determinado pela Administração Municipal, sem prejuízo da competência e responsabilidade do Município quanto à realização do ato formal de nomeação e posse.

4.8. A ausência de comunicação individualizada, por impossibilidade técnica ou por desatualização dos dados cadastrais do candidato, não prejudicará a validade da convocação regularmente publicada no órgão oficial competente, desde que observados os requisitos legais e regulamentares aplicáveis.

5. O candidato nomeado deverá tomar posse e entrar em exercício dentro dos prazos estabelecidos na legislação municipal aplicável e no respectivo ato de convocação, sob pena de serem aplicadas as consequências legais decorrentes do não comparecimento ou da não observância dos prazos.

5.1. O candidato que não apresentar, dentro do prazo estabelecido, a documentação necessária à comprovação dos requisitos para investidura, ou que não comprovar o atendimento de qualquer requisito legal ou editalício indispensável à posse, será considerado inapto para a investidura, ficando sem efeito sua nomeação, quando for o caso, observadas as disposições legais aplicáveis.

6. O servidor nomeado deverá exercer as atribuições próprias do cargo para o qual foi aprovado e nomeado, observando as disposições legais, regulamentares e administrativas aplicáveis, sendo vedado o desvio de função.

6.1. O exercício de atividades distintas das atribuições próprias do cargo somente poderá ocorrer nas hipóteses expressamente autorizadas pela legislação, mediante ato da autoridade competente e observadas as situações excepcionais legalmente admitidas, não podendo o presente dispositivo ser interpretado como autorização genérica para desvio de função.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

7. A convocação dos candidatos observará rigorosamente a ordem de classificação final, respeitadas as regras de reserva de vagas, os critérios de desempate, as disposições relativas às pessoas com deficiência e demais ações afirmativas previstas neste Edital e na legislação aplicável.

CAPÍTULO IX - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. A inexatidão, falsidade ou omissão de informações prestadas pelo candidato, bem como a apresentação de documentos irregulares, falsificados, inidôneos ou incompatíveis com as exigências deste Edital, constatadas a qualquer tempo, ainda que após a realização do Concurso Público, poderá acarretar a eliminação do candidato, com a consequente anulação dos atos decorrentes de sua inscrição, aprovação, classificação, nomeação ou posse, sem prejuízo das demais medidas administrativas, civis e penais cabíveis.
2. A inscrição no Concurso Público implica, para o candidato, o pleno conhecimento e a aceitação integral e irrestrita das normas, condições e exigências estabelecidas neste Edital e nos demais atos que dele decorram, não sendo admitida alegação de desconhecimento após a efetivação da inscrição.
3. O Concurso Público terá validade pelo prazo de **02 (dois) anos**, contado da data de publicação do ato de sua homologação, podendo ser **prorrogado uma única vez, por igual período**, mediante ato da Administração Pública Municipal, observado o disposto no art. 37, incisos III e IV, da Constituição Federal e demais normas aplicáveis.
4. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar, durante todo o prazo de validade do Concurso Público, as publicações de editais, convocações, comunicados, resultados e demais atos oficiais relacionados ao certame, nos meios oficiais de divulgação indicados neste Edital, especialmente no órgão oficial do Município e nos canais institucionais disponibilizados pela Administração Municipal e pela FACET CONCURSOS.
4.1. A ausência de acompanhamento das publicações oficiais não poderá ser utilizada como justificativa para o descumprimento de prazos, perda de convocação ou desconhecimento de qualquer ato relacionado ao Concurso Público.
5. A aprovação e a classificação no Concurso Público serão observadas para fins de provimento dos cargos, respeitada rigorosamente a ordem de classificação, o número de vagas ofertadas, as regras de reserva de vagas e os demais critérios estabelecidos neste Edital e na legislação aplicável.
5.1. A aprovação fora do número de vagas inicialmente ofertadas assegurará ao candidato, em regra, expectativa de direito à nomeação, ficando eventual convocação condicionada à existência de vagas, à necessidade e ao interesse da Administração Pública, à disponibilidade orçamentária e financeira e ao prazo de validade do Concurso Público, ressalvadas as hipóteses em que a legislação ou a jurisprudência aplicável reconheça direito subjetivo à nomeação.
5.2. Durante o prazo de validade do Concurso Público, a Administração Municipal observará a ordem de classificação dos candidatos aprovados para o provimento dos cargos abrangidos pelo certame, ressalvadas as hipóteses legalmente admitidas e as situações previstas neste Edital.
6. O candidato aprovado deverá manter seus dados cadastrais e endereço atualizados junto à Secretaria Municipal de Administração, especialmente para fins de comunicação relacionada à convocação, nomeação, posse ou demais atos decorrentes do Concurso Público.
6.1. A atualização dos dados cadastrais será de responsabilidade exclusiva do candidato, não cabendo à Administração Municipal ou à Organizadora qualquer responsabilidade decorrente de endereço, telefone, e-mail ou outros dados desatualizados ou incorretamente informados pelo candidato.
6.2. A eventual comunicação individual encaminhada pela Administração terá caráter complementar, não substituindo a obrigação do candidato de acompanhar as publicações oficiais do Município e os demais meios de divulgação previstos neste Edital.
7. Os casos omissos ou as situações não previstas neste Edital serão resolvidos pela **Comissão do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Itapororoca/PB**, com o apoio técnico e operacional da FACET CONCURSOS, no âmbito das respectivas competências, observadas as disposições da legislação vigente, os princípios que regem a Administração Pública e as regras estabelecidas neste Edital.
7.1. As decisões relativas aos casos omissos deverão observar, sempre que aplicável, os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, isonomia, razoabilidade e segurança jurídica, não podendo criar exigências ou condições incompatíveis com este Edital ou com a legislação vigente.

ITAPOROROCA, em 13 de outubro de 2026.

PREFEITO

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Membro da Comissão de Supervisão e Fiscalização do Concurso Público

Membro da Comissão de Supervisão e Fiscalização do Concurso Público

Membro da Comissão de Supervisão e Fiscalização do Concurso Público

FACET CONCURSOS

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DOS CARGOS

AGENTE ADMINISTRATIVO;AUXILIAR DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS; MERENDEIRA; PORTEIRO; e VIGIA PLANTONISTA.
LÍNGUA PORTUGUESA: Intepretação e intelecção de textos diversos. Reescrita de frases e parágrafos do texto. Elementos do processo de comunicação e funções da linguagem. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais diversos. Ortografia. Acentuação. Significação de palavras: denotação, conotação, homônimos, parônimos e formas variantes. Morfologia das classes de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Processos sintáticos (termos da oração) e organização do período: coordenação e subordinação. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: a crase. Emprego dos sinais de pontuação. Figuras e vícios de linguagem. Reconhecimento de frases corretase incorretas (correção gramatical).
MATEMÁTICA: Operações com Números Inteiros: Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão. Operação comnúmeros naturais e fracionais. Razão e Proporção. Regra de três simples. Porcentagem. Problemas envolvendo asquatro operações (adição, subtração, divisão, multiplicação). Equação do 1º grau. Gráficos e tabelas.
CONHECIMENTOS GERAIS: Domínio de tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: Ciências, Política, Economia, História e Geografia do Brasil, do Estado de Paraíba e do Município de Itapororoca – PB, Constituição Federal de 1988; Lei Orgânica do Município de Itapororoca, Lei No. 8.112/90 (Estatuto do Servidor Público); Formação histórica do Brasil: Colonização e a chegada dos portugueses. Ciclos econômicos: Pau-brasil, Cana-de-açúcar, Mineração, Café. Movimentos de resistência e independência (Inconfidência Mineira, Conjuração Baiana, Independência do Brasil). Proclamação da República e os ciclos políticos do Brasil (Era Vargas, Ditadura Militar, Redemocratização). Principais eventos da história do município: Fundadores e o processo de urbanização. Contribuição do município para a história regional. Festas e eventos tradicionais. Personalidades históricas do município. Geografia física e humana do Brasil: Grandes regiões brasileiras e suas características. Climas do Brasil e sua distribuição. Relevo: Planícies, Planaltos, Depressões. Hidrografia: Principais bacias hidrográficas. População: Crescimento, Distribuição, Urbanização. Características geográficas do município: Relevo e suas influências na ocupação e economia. Clima local e sua influência na agricultura. Vegetação predominante e áreas de preservação. Principais rios e corpos d'água. Aspectos socioeconômicos do Brasil e do município: Indicadores sociais: Educação, Saúde, Emprego. Economia local: Setores predominantes, Agricultura, Indústria, Serviços. Desenvolvimento urbano e rural. Desigualdades regionais e políticas de desenvolvimento. Atualidades; Fatos relevantes do Brasil e do mundo nos últimos 12 meses: Principais acontecimentos políticos e econômicos. Pandemias, crises sanitárias e ações globais de saúde pública. Conflitos internacionais e seus impactos. Eleições, mudanças de governo e políticas públicas recentes. Cultura, economia, sociedade e política brasileira: Impactos das políticas públicas na vida dos cidadãos. Movimentos sociais e direitos civis. Cultura pop e tendências culturais contemporâneas. Mudanças econômicas recentes e seus efeitos na sociedade. Questões ambientais e desenvolvimento sustentável: Desmatamento, queimadas e conservação de biomas. Políticas de combate às mudanças climáticas. Gestão de recursos naturais e energias renováveis. Iniciativas de sustentabilidade e consumo consciente. Direitos humanos e cidadania: Direitos fundamentais e liberdades públicas. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Participação cidadã e controle social. Inovações tecnológicas e impacto na sociedade: Revolução digital e economia 4.0. Inteligência artificial e suas aplicações. Impacto das redes sociais na comunicação e cultura. Desafios éticos e legais das novas tecnologias. Meio Ambiente; Conceitos básicos de ecologia e meio ambiente: Ecossistemas: Estrutura, Funcionamento, Tipos. Biodiversidade: Importância, Conservação, Perda de espécies. Ciclos biogeoquímicos: Água, Carbono, Nitrogênio. Problemas ambientais contemporâneos: Poluição do ar, água e solo. Esgotamento de recursos naturais: água, energia, solos férteis. Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais. Unidades de conservação: Parques nacionais, reservas ecológicas, áreas de proteção permanente. Políticas de incentivo à reciclagem e redução de resíduos. Programas de preservação da água e manejo sustentável de bacias hidrográficas. Desenvolvimento sustentável: Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

circular. Práticas sustentáveis na agricultura, pecuária e indústria. Cultura Brasileira; Patrimônio histórico e cultural brasileiro: Patrimônios tombados pela UNESCO no Brasil. Importância do IPHAN na preservação cultural. Principais monumentos, edificações e sítios arqueológicos. Riqueza cultural das cidades históricas brasileiras (ex: Ouro Preto, Olinda, Paraty). Manifestações culturais e artísticas populares: Festas populares: Carnaval, Festas Juninas, Círio de Nazaré. Música popular brasileira: Samba, Bossa Nova, Forró, MPB. Danças folclóricas: Frevo, Maracatu, Bumba meu boi. Artesanato regional: cerâmica, rendas, cestaria, esculturas. Diversidade cultural e religiosa no Brasil: Sincretismo religioso e suas manifestações. Tradições afro-brasileiras e indígenas. Festividades religiosas: Festa do Divino, Festa de Iemanjá, Romaria de Aparecida. Convivência de múltiplas religiões e práticas espirituais. Festividades e tradições regionais: Festas regionais como patrimônio imaterial. Tradições culinárias e pratos típicos. Influência das imigrações na cultura regional (italiana, japonesa, alemã, etc.). Mitos, lendas e folclore brasileiro. Economia. Noções básicas de economia: oferta, demanda e mercado: Princípios fundamentais da economia de mercado. Leis de oferta e demanda e suas aplicações. Conceitos de elasticidade-preço da demanda e oferta. Formação de preços e fatores de produção. Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais.

AGENTE DE LIMPEZA; AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS;COVEIRO; MOTORISTA; MOTORISTA D; OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS; OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS – PATROLEIRO; PEDREIRO; e SERVENTE DE OBRAS.

LÍNGUA PORTUGUESA: Intepretação e intelecção de textos diversos. Reescrita de frases e parágrafos do texto. Elementos do processo de comunicação e funções da linguagem. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais diversos. Ortografia. Acentuação. Significação de palavras: denotação, conotação, homônimos, parônimos e formas variantes. Morfologia das classes de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Processos sintáticos (termos da oração) e organização do período: coordenação e subordinação. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: a crase. Emprego dos sinais de pontuação. Figuras e vícios de linguagem. Reconhecimento de frases corretase incorretas (correção gramatical).

MATEMÁTICA: Operações com Números Inteiros: Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão. Operação comnúmeros naturais e fracionais. Razão e Proporção. Regra de três simples. Porcentagem. Problemas envolvendo asquatro operações (adição, subtração, divisão, multiplicação). Equação do 1º grau. Gráficos e tabelas.

CONHECIMENTOS GERAIS: Domínio de tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: Ciências, Política, Economia, História e Geografia do Brasil, do Estado de Paraíba e do Município de Itapororoca - PB. Constituição Federal de 1988; Lei Orgânica do Município de Itapororoca, Lei No. 8.112/90 (Estatuto do Servidor Público); Formação histórica do Brasil: Colonização e a chegada dos portugueses. Ciclos econômicos: Pau-brasil, Cana-de-açúcar, Mineração, Café. Movimentos de resistência e independência (Inconfidência Mineira, Conjuração Baiana, Independência do Brasil). Proclamação da República e os ciclos políticos do Brasil (Era Vargas, Ditadura Militar, Redemocratização). Principais eventos da história do município: Fundadores e o processo de urbanização. Contribuição do município para a história regional. Festas e eventos tradicionais. Personalidades históricas do município. Geografia física e humana do Brasil: Grandes regiões brasileiras e suas características. Climas do Brasil e sua distribuição. Relevo: Planícies, Planaltos, Depressões. Hidrografia: Principais bacias hidrográficas. População: Crescimento, Distribuição, Urbanização. Características geográficas do município: Relevo e suas influências na ocupação e economia. Clima local e sua influência na agricultura. Vegetação predominante e áreas de preservação. Principais rios e corpos d'água. Aspectos socioeconômicos do Brasil e do município: Indicadores sociais: Educação, Saúde, Emprego. Economia local: Setores predominantes, Agricultura, Indústria, Serviços. Desenvolvimento urbano e rural. Desigualdades regionais e políticas de desenvolvimento. Atualidades; Fatos relevantes do Brasil e do mundo nos últimos 12 meses: Principais acontecimentos políticos e econômicos. Pandemias, crises sanitárias e ações globais de saúde pública. Conflitos internacionais e seus impactos. Eleições, mudanças

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

de governo e políticas públicas recentes. Cultura, economia, sociedade e política brasileira: Impactos das políticas públicas na vida dos cidadãos. Movimentos sociais e direitos civis. Cultura pop e tendências culturais contemporâneas. Mudanças econômicas recentes e seus efeitos na sociedade. Questões ambientais e desenvolvimento sustentável: Desmatamento, queimadas e conservação de biomas. Políticas de combate às mudanças climáticas. Gestão de recursos naturais e energias renováveis. Iniciativas de sustentabilidade e consumo consciente. Direitos humanos e cidadania: Direitos fundamentais e liberdades públicas. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Participação cidadã e controle social. Inovações tecnológicas e impacto na sociedade: Revolução digital e economia 4.0. Inteligência artificial e suas aplicações. Impacto das redes sociais na comunicação e cultura. Desafios éticos e legais das novas tecnologias. Meio Ambiente; Conceitos básicos de ecologia e meio ambiente: Ecossistemas: Estrutura, Funcionamento, Tipos. Biodiversidade: Importância, Conservação, Perda de espécies. Ciclos biogeoquímicos: Água, Carbono, Nitrogênio. Problemas ambientais contemporâneos: Poluição do ar, água e solo. Esgotamento de recursos naturais: água, energia, solos férteis. Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais. Unidades de conservação: Parques nacionais, reservas ecológicas, áreas de proteção permanente. Políticas de incentivo à reciclagem e redução de resíduos. Programas de preservação da água e manejo sustentável de bacias hidrográficas. Desenvolvimento sustentável: Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Práticas sustentáveis na agricultura, pecuária e indústria. Cultura Brasileira; Patrimônio histórico e cultural brasileiro: Patrimônios tombados pela UNESCO no Brasil. Importância do IPHAN na preservação cultural. Principais monumentos, edificações e sítios arqueológicos. Riqueza cultural das cidades históricas brasileiras (ex: Ouro Preto, Olinda, Paraty). Manifestações culturais e artísticas populares: Festas populares: Carnaval, Festas Juninas, Círio de Nazaré. Música popular brasileira: Samba, Bossa Nova, Forró, MPB. Danças folclóricas: Frevo, Maracatu, Bumba meu boi. Artesanato regional: cerâmica, rendas, cestaria, esculturas. Diversidade cultural e religiosa no Brasil: Sincretismo religioso e suas manifestações. Tradições afro-brasileiras e indígenas. Festividades religiosas: Festa do Divino, Festa de Iemanjá, Romaria de Aparecida. Convivência de múltiplas religiões e práticas espirituais. Festividades e tradições regionais: Festas regionais como patrimônio imaterial. Tradições culinárias e pratos típicos. Influência das imigrações na cultura regional (italiana, japonesa, alemã, etc.). Mitos, lendas e folclore brasileiro. Economia. Noções básicas de economia: oferta, demanda e mercado: Princípios fundamentais da economia de mercado. Leis de oferta e demanda e suas aplicações. Conceitos de elasticidade-preço da demanda e oferta. Formação de preços e fatores de produção. Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais.

ANALISTA DESEVOLVEDOR DE SISTEMA.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS CONHECIMENTO ESPECÍFICO: Fundamentos de computação. Conceitos básicos da Organização e Arquitetura de computadores. Conceitos básicos de Hardware, periféricos, dispositivos de entrada/saída, dispositivos de armazenamento, barramentos de Entrada e Saída. Tipos de Memória. Memória Associava/Cache. Funcionalidade dos drivers de dispositivos. Sistemas de numeração e codificação. Aritmética computacional. Características dos principais processadores do mercado. Sistemas Operacionais de Redes, Sistemas Operacionais da família Windows e Linux. Vírus de computador. Aplicativos básicos: Processadores de textos e planilhas eletrônicas. Conceitos básicos da Internet, navegadores Web, aplicativos e serviços de e-mail, protocolos do correio eletrônico da Internet (POP3 e SMTP), aspectos de segurança da Internet. Protocolos e serviços de rede utilizados na Internet. Redes de comunicação de dados. Meios físicos de transmissão. Técnicas básicas de comunicação, multiplexação, comunicação síncrona e assíncrona, comunicação simplex, half-duplex e full-duplex. Técnicas de comutação de circuitos e pacotes. Topologias de redes de computadores. Elementos de interconexão de redes de computadores (gateways, hubs, repetidores, bridges, switches, roteadores). Arquitetura e protocolos de redes de comunicação. Arquitetura TCP/IP, Serviços e principais utilitários. Nível de Rede do TCP/IP: Protocolo IP, Endereçamento IP, sub-endereçamento, CIDR. Nível de transporte do TCP/IP: Protocolos TCP e UDP, serviços oferecidos, estabelecimento e encerramento de conexões. Instalação e Configuração dos serviços de rede TCP/IP nos sistemas das famílias Linux. Cabeamento Estruturado. Rede Ethernet, Fast Ethernet, Gigabit Ethernet e 802.11. Conceitos e funcionamento dos principais serviços de rede - Servidores de e-mail, servidores Web, servidores Proxy, serviços de DNS, DHCP, SSL, NTP, SSH, FTP e HTTP. Configuração destes serviços nos ambientes Linux. Segurança da informação. Segurança de redes de computadores. Conceitos de DMZ. Vulnerabilidades e ataques a sistemas computacionais. Ferramentas de segurança e desempenho - Firewalls, proxies, Anvírus e IDS. Fundamentos de Chave Pública e Privada, Assinatura Digital e Certificação digital. ICP Brasil. Conceitos de Roteamento, protocolos de roteamento RIP, OSPF e BGP, controle de congestionamento. Gerenciamento de Redes e os conceitos do protocolo SNMP, LDAP e SAMBA. Noções de Análise de negócios. Noções de Análise de processos.

ASSISTENTE SOCIAL

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos Históricos e Teóricos do Serviço Social: História do Serviço Social: Origem e evolução do Serviço Social no Brasil e no mundo. Serviço Social na América Latina. Principais marcos históricos do Serviço Social no Brasil: movimentos sociais, legislação e políticas públicas. Influência das transformações socioeconômicas e políticas no desenvolvimento do Serviço Social. Teorias e Metodologias: Principais correntes teóricas do Serviço Social: positivismo, funcionalismo, marxismo, fenomenologia. Concepções e abordagens metodológicas: individual, grupal e comunitária. Técnicas de intervenção: estudo de caso, visita domiciliar, entrevista, encaminhamento, grupos operativos, assembleias comunitárias. Pensadores e Contribuições Teóricas: Contribuições de Mary Richmond, Jane Addams, Paulo Freire, Karl Marx, Max Weber. Teorias contemporâneas aplicadas ao Serviço Social. 2. Legislação e Ética Profissional: Legislação: Lei nº 8.662/1993 - Regulamentação da profissão de Assistente Social. Código de Ética do Assistente Social. Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) - Lei nº 8.742/1993. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) - Lei nº 8.069/1990. Estatuto do Idoso - Lei nº 10.741/2003. Lei Maria da Penha - Lei nº 11.340/2006. Constituição Federal de 1988: Direitos Sociais, Artigos 6º, 194 a 204. Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC) - Lei nº 13.019/2014. Ética Profissional: Princípios fundamentais do Código de Ética do Assistente Social. Direitos e deveres do Assistente Social. Ética nas relações interpessoais e no exercício profissional. Dilemas éticos e estratégias de enfrentamento. Direitos humanos e ética profissional. 3. Políticas Sociais: Políticas Públicas e Sociais: Conceitos de políticas públicas, políticas sociais e políticas de seguridade social. Estrutura e organização das políticas sociais no Brasil. Políticas de saúde, educação, assistência social, habitação, trabalho e previdência social.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Financiamento e gestão das políticas sociais. Avaliação de políticas públicas e sociais. Seguridade Social. Constituição Federal de 1988: direitos sociais, saúde, previdência e assistência social. Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes e organização. Previdência Social: benefícios e serviços. Assistência Social: Benefício de Prestação Continuada (BPC), Programas de Transferência de Renda (Bolsa Família, Auxílio Brasil). Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Políticas Setoriais: Política de Saúde Mental. Política Nacional de Educação. Política Nacional de Habitação. Política de Segurança Alimentar e Nutricional. 4. Serviço Social e Questão Social. Questão Social: Conceitos e expressões da questão social. Desigualdade social, pobreza, exclusão social. Processos de vulnerabilização e direitos sociais. Neoliberalismo e impactos na questão social. Trabalho e questão social. Movimentos Sociais e Direitos Humanos: Movimentos sociais urbanos e rurais. Lutas e conquistas dos movimentos sociais no Brasil. Direitos humanos: princípios, garantias e violações. Organizações não governamentais (ONGs) e terceiro setor. Diversidade e Inclusão: Questões de gênero, raça, etnia, orientação sexual e deficiência. Políticas afirmativas e ações de combate à discriminação. 5. Planejamento e Gestão em Serviço Social. Planejamento Social: Conceitos e tipos de planejamento: estratégico, tático, operacional. Etapas do planejamento: diagnóstico, elaboração, execução, monitoramento e avaliação. Instrumentos de planejamento: plano de ação, projeto social, programa. Planejamento participativo e comunitário. Gestão Social: Gestão de políticas públicas e sociais. Gestão participativa e controle social. Indicadores sociais e ferramentas de gestão. Governança e transparência na gestão social. Parcerias público-privadas (PPP) e cooperação internacional. Financiamento e Sustentabilidade de Projetos Sociais: Fontes de financiamento: públicas, privadas e internacionais. Elaboração e gestão de projetos sociais sustentáveis. Captação de recursos e prestação de contas. 6. Pesquisa em Serviço Social. Metodologia de Pesquisa: Tipos de pesquisa: qualitativa, quantitativa, documental, bibliográfica. Etapas da pesquisa: definição do problema, revisão de literatura, metodologia, coleta de dados, análise e interpretação. Instrumentos de coleta de dados: questionário, entrevista, grupo focal, observação. Pesquisa Aplicada: Pesquisa-ação e pesquisa participante. Elaboração e apresentação de projetos de pesquisa. Ética na pesquisa com seres humanos. Análise de dados quantitativos e qualitativos. Indicadores Sociais e Avaliação de Programas: Uso de indicadores sociais na avaliação de programas e políticas. Técnicas de avaliação: formativa, somativa, participativa. 7. Intervenção Profissional. Áreas de Atuação: Saúde: hospitais, unidades básicas de saúde, programas de saúde mental, saúde da família. Educação: escolas, universidades, programas de inclusão educacional. Assistência Social: CRAS, CREAS, abrigos, programas de transferência de renda. Justiça: sistema prisional, medidas socioeducativas, defensorias públicas. Empresas: programas de responsabilidade social, gestão de pessoas, mediação de conflitos. Meio Ambiente: políticas ambientais, educação ambiental, sustentabilidade. Instrumentos e Técnicas de Intervenção: Estudo de caso, prontuário, relatório social. Mediação e resolução de conflitos. Trabalho em rede e articulação com outros profissionais e serviços. Técnicas de trabalho com grupos: dinâmicas de grupo, oficinas, assembleias. Intervenção em Situações de Crise e Emergência: Atendimento em desastres naturais e emergências sociais. Apoio psicológico e social em situações de crise. 8. Direitos Humanos e Cidadania. Direitos Humanos: Declaração Universal dos Direitos Humanos. Convenções internacionais e direitos específicos (mulheres, crianças, pessoas com deficiência). Mecanismos de proteção e promoção dos direitos humanos. Direitos humanos e diversidade cultural. Cidadania e Participação Social: Conceito de cidadania e participação social. Conselhos de direitos e de políticas públicas. Participação popular e controle social das políticas públicas. Educação para a cidadania e empoderamento comunitário. Advocacy e Mobilização Social: Estratégias de advocacy e incidência política. Mobilização e organização comunitária. 9. Tecnologia e Inovação em Serviço Social. Tecnologia na Prática do Serviço Social: Uso de tecnologias da informação e comunicação (TICs) no trabalho do assistente social. Plataformas digitais para atendimento e acompanhamento de usuários. Banco de dados e sistemas de informação social. Ferramentas digitais para planejamento e gestão de projetos sociais. Inovações em Políticas Sociais: Novas abordagens e práticas em políticas sociais. Projetos inovadores e boas práticas em Serviço Social. Impacto das tecnologias emergentes na intervenção social. Sustentabilidade e inovações sociais.

AUDITOR DE TRIBUTOS.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais, integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: DIREITO CONSTITUCIONAL: Constituição: conceito, objeto e classificação. Supremacia da Constituição. Aplicabilidade das normas constitucionais. Interpretação das normas constitucionais. Dos princípios fundamentais. Dos direitos e garantias fundamentais. Dos direitose deveres individuais e coletivos. Dos direitos políticos. Dos partidos Políticos. Da organização do Estado. Da organização político administrativa. Da União. Dos estados federados. Dos Municípios. Da intervenção no Estado e Município. Da administração pública. Dos servidores públicos. Da organizaçãodos poderes no Estado. Do poder legislativo. Do processo legislativo. Da fiscalização contábil, financeirae orçamentária. Do Tribunal de Contas da União. Do Poder Executivo. Atribuições e Responsabilidadesdo Presidente da República. Do Poder Judiciário. Disposições Gerais. Do Supremo Tribunal Federal. Dos Tribunais Superiores. Dos Tribunais e Juízes eleitorais e militares. Das funções essenciais à justiça.Do Ministério Público e da Defensoria. DIREITO TRIBUTÁRIO- Tributos Municipais: ISS e IPTU. Taxas:do exercício do Poder de Polícia. Contribuição de Melhoria. Limitações da Competência Tributária. DasLimitações da Competência Tributária conforme a Constituição Federal: Art. 156 e seus incisos. Do crédito tributário. Da Fiscalização. Das infrações e penalidades conforme o Código Tributário. Do Processo Administrativo Fiscal. Legislação Tributária do município. DIREITO ADMINISTRATIVO: Ato Administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies e invalidação. Anulação e revogação. Controle da administração pública: controle administrativo, controle legislativo e controle judiciário. Contrato administrativo: conceito, peculiaridades, controle, formalização, execução e inexecução. Licitação: Princípios, obrigatoriedade, dispensa e inexigibilidade, procedimentos e modalidades. Contrato de concessão de serviços públicos. Agentes Administrativos: investidura e exercício da função pública. Direitos e deveres dos servidores públicos. Regimes jurídicos. Processo administrativo: conceito, princípios, fases e modalidades. Poderes da administração: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar e regulamentar. O poder de polícia: conceito, finalidade e condições de validade. Intervenção do Estado na propriedade: desapropriação, servidão administrativa,requisição, ocupação provisória e limitação administrativa. Direito de construir e seu exercício. Loteamento e zoneamento. Princípios básicos da administração. Responsabilidade civil da administração: reparação do dano. Enriquecimento ilícito e uso e abuso do poder. Sanções penais e civis. Serviços públicos: conceito, classificação, regulamentação, formas e competência de prestação. Concessão e autorização dos serviços públicos. Organização administrativa: noções gerais. Administração direta e indireta. Desapropriação. Bens suscetíveis de desapropriação. Competência para decretá-la. Desapropriação judicial por necessidade ou utilidade pública. Indenização e seu conceito legal. Caducidade da desapropriação. Imissão na posse do imóvel desapropriado. LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL: Tributos Municipais: ISS e IPTU. Taxas: do exercício do Poder de Polícia. Contribuição de Melhoria. Limitações da Competência Tributária. Das Limitações da Competência Tributária conforme a Constituição Federal: Art. 156 e seus incisos. Do crédito tributário. Da Fiscalização.Das infrações e penalidades conforme o Código Tributário. Legislação Tributária e de Rendas do Município. CONTABILIDADE GERAL: Noções básicas: Fundamentos conceituais de contabilidade: conceito, objeto, finalidade, usuários e princípios contábeis. Patrimônio: conceito, elementos e equação patrimonial. Fundamentos conceituais de ativo, passivo, receita e despesa. Principais demonstrações financeiras. Lei 6.404/1976. Distribuição do plano de Contas; c) Fatos contábeis. CONTABILIDADE PÚBLICA: Sistema de Contabilidade Federal. Conceituação, objeto e campo de aplicação. Composiçãodo Patrimônio Público. Patrimônio Público. Ativo. Passivo. Saldo Patrimonial. Variações Patrimoniais.Qualitativas. Quantitativas. Receita e despesa sob o enfoque patrimonial. Realização da variação patrimonial. Resultado patrimonial. Mensuração de ativos. Ativo Imobilizado. Ativo Intangível. Reavaliação e redução ao valor recuperável. Depreciação, amortização e exaustão. Mensuração de passivos. Provisões. Passivos Contingentes. Tratamento contábil aplicável aos impostos e contribuições. Sistema de custos. Aspectos legais do sistema de custos. Ambiente da informação de custos. Características da informação de custos. Terminologia de custos. Plano de contas aplicado ao setor público. Demonstrações contábeis aplicadas ao setor público. Balanço orçamentário. Balanço Financeiro. Demonstração das variações patrimoniais. Balanço patrimonial. Demonstração de fluxos de caixa. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido. Notas explicativas às demonstrações contábeis. Consolidação das demonstrações contábeis. Transações no setor público. Despesa pública. Conceito, etapas, estágios e categorias econômicas. Receita pública. Conceito, etapas, estágios e categorias econômicas. Execução orçamentária e financeira. Conta Única do Tesouro Nacional. Sistema Integrado de Administração Financeira. Conceitos básicos, objetivos, características, instrumentos de segurança e principais documentos de entrada. Suprimento de Fundos. Norma Brasileira de Contabilidade – NBC TSP

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Estrutura Conceitual, de 23 de setembro de 2016. 19 MCASP 8ª edição. Regime contábil. ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA E ORÇAMENTO PÚBLICO: Orçamento público. Conceito. Técnicas orçamentárias. Princípios orçamentários. Ciclo orçamentário. Processo orçamentário. O orçamento público no Brasil. Sistema de planejamento e de orçamento federal. Plano plurianual. Diretrizes orçamentárias. Orçamento anual. Sistema e processo de orçamentação. Classificações orçamentárias. Estrutura programática. Créditos ordinários e adicionais. Programação e execução orçamentária e financeira. Descentralização orçamentária e financeira. Acompanhamento da execução. Sistemas de informações. Alterações orçamentárias. Receita pública. Conceito e classificações. Estágios. Fontes. Dívida ativa. Despesa pública. Conceito e classificações. Estágios. Restos a pagar. Despesas de exercícios anteriores. Dívida flutuante e fundada. Suprimento de fundos. Lei Complementar nº 101/2000 e suas alterações (Lei de Responsabilidade Fiscal). Lei nº 4.320/1964 e suas alterações. Transferências voluntárias.

BIOQUÍMICO.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos de Bioquímica: Estrutura e Função das Biomoléculas: Proteínas: estrutura primária, secundária, terciária e quaternária; função enzimática, proteínas de transporte, sinalização. Carboidratos: monossacarídeos, oligossacarídeos, polissacarídeos; função energética e estrutural. Lipídios: ácidos graxos, fosfolipídios, esteróis; função como reserva energética, componente de membranas celulares. Ácidos nucleicos: DNA, RNA; estrutura, função na hereditariedade e expressão gênica. Enzimologia: Mecanismo de ação enzimática: sítio ativo, teoria de chave-fechadura, modelo de ajuste induzido. Cinética enzimática: velocidade de reação, constante de Michaelis-Menten (Km), inibição enzimática (competitiva, não competitiva). Regulação da atividade enzimática: alosterismo, modificação covalente, retroalimentação. 2. Metabolismo: Vias Metabólicas: Glicólise: etapas, regulação, produção de ATP. Ciclo do Ácido Cítrico (Ciclo de Krebs): etapas, produção de NADH e FADH2, papel na respiração celular. Fosforilação Oxidativa e Cadeia Transportadora de Elétrons: geração de ATP, papel do oxigênio como aceitador final de elétrons. Metabolismo de lipídios: beta-oxidação de ácidos graxos, cetogênese, biossíntese de ácidos graxos. Metabolismo de aminoácidos: transaminação, desaminação, ciclo da ureia. Integração Metabólica: Regulação hormonal do metabolismo: insulina, glucagon, adrenalina. Estados alimentado e em jejum: utilização de substratos energéticos, gliconeogênese, glicogenólise. Metabolismo em condições especiais: diabetes mellitus, jejum prolongado, exercício físico. 3. Bioquímica Clínica: Diagnóstico Bioquímico: Análise de parâmetros bioquímicos no sangue: glicemia, perfil lipídico, eletrólitos, enzimas hepáticas. Interpretação de exames laboratoriais: função renal (ureia, creatinina), função hepática (ALT, AST, bilirrubina). Biomarcadores em doenças: marcadores cardíacos (troponinas, CK-MB), marcadores tumorais (PSA, CA-125), inflamatórios (PCR, VSG). Técnicas Bioquímicas: Espectrofotometria: princípios, aplicação em dosagem de substâncias, interpretação de curvas de calibração. Cromatografia: tipos (líquida, gasosa, em camada delgada), aplicação em separação e análise de compostos. Eletroforese: separação de proteínas e ácidos nucleicos, interpretação de padrões eletroforéticos. Imunoensaios: ELISA, quimioluminescência, aplicações em diagnóstico clínico. 4. Biologia Molecular Aplicada: Expressão Gênica e Regulação: Mecanismos de transcrição e tradução: síntese de RNA, papel dos ribossomos, código genético. Regulação da expressão gênica: promotores, enhancers, silenciadores, epigenética (metilação do DNA, modificações de histonas). Técnicas de análise de expressão gênica: RT-PCR, Northern blot, RNA-seq. Tecnologias em Biologia Molecular: PCR e suas variantes: qPCR, RT-PCR, PCR multiplex. Clonagem molecular: vetores de clonagem, transformação bacteriana, expressão de proteínas recombinantes. Sequenciamento de DNA: métodos tradicionais (Sanger) e de próxima geração (NGS). CRISPR-Cas9: edição de genes, aplicação em pesquisa e terapia genética. 5. Biotecnologia: Fermentação e Produção Industrial: Tipos de fermentação: alcoólica, lática,

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Procedimentos Contábeis Orçamentários Despesas, M casp - Procedimentos Contábeis Orçamentários Variações Patrimoniais, Transações no Setor Público, Avaliação e Mensuração de Ativos e Passivos, Depreciação, Amortização e Exaustão, Redução ao Valor Recuperável (Teste de Impairment), Reavaliação, Receita de Transação sem Contraprestação (NBC T SP 1), Receita de Transação sem Contraprestação (NBC T SP 2), Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes (NBC T SP 3). Plano de Contas Aplicável ao Setor Público: Balanço Orçamentário de acordo com a Lei nº 4.3201964, o MCASP e as NBCASP, Balanço Financeiro de acordo com a Lei nº 4.3201964, o MCASP e as NBCASP, Balanço Patrimonial de acordo com a Lei nº 4.3201964, o MCASP e as NBCASP, Demonstração das Variações Patrimoniais de acordo com a Lei nº 4.3201964, o MCASP e as NBCASP, Variações Patrimoniais de acordo com a Lei nº 4.3201964, o MCASP e as NBCASP, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido e Notas Explicativas NBC T 16.6, MCASP Procedimentos Contábeis Específicos, Gestão organizacional da contabilidade pública no Brasil Lei nº 10.180/2001 e Decreto 6.976/2009 (sistema de contabilidade federal), Tópicos selecionados do Decreto nº 93.872/86.

ENFERMEIRO ESF.
LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras(processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos da Enfermagem. História e Evolução da Enfermagem: Origem e desenvolvimento da enfermagem no Brasil e no mundo. Principais marcos históricos e legislações. Pioneiros da enfermagem e suas contribuições, como Florence Nightingale. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 7.498/1986 e Decreto nº 94.406/1987). Direitos e deveres dos enfermeiros. Bioética aplicada à enfermagem. Sigilo profissional e questões éticas na prática de enfermagem. 2. Anatomia e Fisiologia Humana. Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema cardiovascular e respiratório. Sistema digestório, urinário e reprodutor. Sistema endócrino e linfático. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Fisiologia celular e tecidual. Fisiologia dos sistemas corporais: neuromuscular, cardiovascular, respiratório, digestório, urinário, reprodutor e endócrino. Mecanismos de homeostase. 3. Semiologia e Semiotécnica. Exame Físico e Anamnese: Técnicas de anamnese: coleta de dados, história clínica e familiar. Exame físico geral e segmentar: inspeção, palpação, percussão e ausculta. Sinais vitais: técnicas de aferição e interpretação. Técnicas de Enfermagem: Administração de medicamentos: vias de administração, cálculos de dosagem. Técnicas de curativos: tipos de feridas, materiais e procedimentos. Cateterismo vesical e nasogástrico. Coleta de materiais biológicos. 4. Enfermagem Médico-Cirúrgica. Assistência Pré e Pós-operatória: Cuidados pré-operatórios: preparação física e psicológica do paciente. Cuidados pós-operatórios: monitoramento, controle de dor, prevenção de complicações. Cuidados com drenos, sondas e cateteres. Enfermagem em Situações de Emergência: Suporte básico e avançado de vida (BLS e ALS). Atendimento inicial ao trauma: protocolo ABCDE, controle de hemorragias, imobilização. Tratamento de choques (hipovolêmico, cardiogênico, séptico, anafilático). Cuidado com Feridas e Curativos: Classificação das feridas: agudas, crônicas, infectadas. Técnicas de curativos: assepsia, tipos de curativos (oclusivos, semioclusivos, abertos), produtos utilizados. Tratamento de úlceras de pressão: prevenção, identificação, cuidados. 5. Enfermagem Materno-Infantil. Saúde da Mulher: Assistência no pré-natal: avaliação inicial, exames complementares, acompanhamento gestacional. Assistência ao parto e nascimento: tipos de parto, cuidados durante o trabalho de parto, analgesia. Assistência no puerpério: monitoramento pós-parto, apoio à amamentação, prevenção de complicações. Doenças ginecológicas: diagnóstico, tratamento, prevenção (câncer de colo de útero, câncer de mama). Saúde da Criança e do Adolescente: Crescimento e desenvolvimento infantil. Vacinação: calendário vacinal, técnicas de aplicação, manejo de reações adversas. Assistência ao recém-nascido: cuidados imediatos (APGAR, profilaxia ocular, vitamina K), aleitamento materno, triagem neonatal. 6. Enfermagem em Saúde Coletiva. Sistemas de Saúde:

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Organização do Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes, níveis de atenção. Programas e políticas de saúde pública: controle de doenças transmissíveis, imunização, saúde da mulher, saúde da criança e do adolescente, saúde do idoso. Epidemiologia: Conceitos básicos de epidemiologia: incidência, prevalência, mortalidade, morbidade. Vigilância epidemiológica: notificação de doenças, investigação epidemiológica, medidas de controle. Programas de Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): organização, atribuições da equipe, visitas domiciliares. Programas de controle de doenças transmissíveis: tuberculose, HIV/AIDS, hanseníase, hepatites virais. Saúde mental na comunidade: CAPS, estratégias de reabilitação psicossocial. 7. Enfermagem Geriátrica. Cuidados ao Idoso: Envelhecimento saudável: conceitos, cuidados preventivos, promoção da saúde. Doenças crônicas e degenerativas comuns no idoso: diabetes, hipertensão, doenças cardiovasculares, demências. Cuidados paliativos: princípios, manejo de sintomas, suporte emocional e espiritual. Avaliação Geriátrica: Avaliação funcional: atividades de vida diária (AVDs), escala de Katz, escala de Lawton. Avaliação cognitiva: Mini Exame do Estado Mental (MEEM), testes de memória. Planejamento de cuidados individualizados: plano terapêutico singular (PTS), equipe multidisciplinar. 8. Enfermagem em Saúde Mental. Assistência em Saúde Mental: Transtornos mentais comuns: depressão, ansiedade, esquizofrenia, transtorno bipolar. Técnicas de abordagem terapêutica: comunicação terapêutica, intervenção em crises, psicofarmacologia. Intervenções em crises: prevenção de suicídio, manejo de comportamento agressivo, internação psiquiátrica. Reabilitação Psicossocial: Estratégias de reintegração social: grupos terapêuticos, oficinas de trabalho, apoio à família. Programas de tratamento comunitário: Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), serviços residenciais terapêuticos (SRTs). 9. Enfermagem em Situações de Urgência e Emergência. Protocolo de Atendimento: Abordagem inicial do paciente crítico: avaliação primária e secundária, protocolo ABCDE. Triagem em situações de emergência: classificação de risco, manejo de fluxos de atendimento. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas: uso de colar cervical, pranchas rígidas, dispositivos de tração. Atendimento Pré-hospitalar: Primeiros socorros: técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP), controle de hemorragias, manejo de fraturas. Suporte básico de vida (BLS): abordagem de parada cardiorrespiratória, desfibrilação precoce, ventilação assistida. Suporte avançado de vida (ALS): intubação endotraqueal, uso de drogas de emergência, acesso venoso central. 10. Procedimentos Técnicos e Normatização. Normas e Regulamentações: Regulamentação da prática profissional (COFEN e COREN): competências, responsabilidades, legislação específica. Legislação sanitária aplicável à enfermagem: normas da ANVISA, vigilância sanitária. Documentação em Enfermagem: Registros e prontuários: importância, técnicas de preenchimento, sigilo e ética. Relatórios de enfermagem: tipos, estrutura, conteúdo. Protocolos assistenciais: elaboração, implementação, avaliação. 11. Humanização na Assistência de Enfermagem. Cuidado Centrado no Paciente: Comunicação terapêutica: técnicas de escuta ativa, empatia, apoio emocional. Respeito à dignidade e autonomia do paciente: consentimento informado, direitos do paciente. Práticas de Humanização: Acolhimento e vínculo com o paciente e familiares: estratégias de humanização, abordagem individualizada. Cuidados culturais e espiritualidade: respeito às crenças e valores, cuidados específicos. 12. Tecnologia e Inovação em Enfermagem. Equipamentos e Dispositivos Médicos: Utilização e manutenção de equipamentos comuns na prática de enfermagem: monitores multiparamétricos, bombas de infusão, ventiladores mecânicos. Inovações tecnológicas na assistência de enfermagem: telemedicina, dispositivos de monitoramento remoto, robótica. Sistemas de Informação em Saúde: Prontuário eletrônico do paciente (PEP): vantagens, desafios, segurança da informação. Sistemas de gestão de saúde: integração de dados, apoio à decisão clínica, melhorias na eficiência do atendimento. 13. Pesquisa e Evidências Científicas em Enfermagem. Metodologia de Pesquisa Científica: Tipos de estudos: experimental, observacional, qualitativo, quantitativo. Elaboração e condução de projetos de pesquisa: formulação de hipóteses, coleta e análise de dados. Análise de dados e estatística aplicada à enfermagem. Evidências Científicas: Prática baseada em evidências: conceitos e aplicação na enfermagem. Revisões sistemáticas e meta-análises: importância, metodologia e interpretação. Interpretação crítica de artigos científicos: análise de validade, aplicabilidade, impacto na prática clínica. 14. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Enfermeiro. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com pacientes, familiares e equipe multidisciplinar: técnicas de escuta ativa, feedback construtivo. Técnicas de entrevista e aconselhamento: abordagem centrada no paciente, construção de rapport. Empatia e habilidades interpessoais: desenvolvimento de competências emocionais, resolução de conflitos. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos: atualização de conhecimentos, networking profissional. Formação continuada e atualização profissional: especializações, mestrados, doutorados. Pesquisa e publicação científica: desenvolvimento de projetos de pesquisa, redação de artigos científicos.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

FARMACEUTICO.
LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos de Farmacologia: Princípios Gerais de Farmacologia: Farmacocinética: absorção, distribuição, metabolismo (biotransformação), e excreção de fármacos. Farmacodinâmica: mecanismos de ação dos fármacos, receptores, agonistas, antagonistas, dose-resposta. Interações medicamentosas: sinergismo, antagonismo, interações farmacocinéticas e farmacodinâmicas. Vias de Administração de Medicamentos: Administração oral, parenteral (intravenosa, intramuscular, subcutânea), tópica, transdérmica, inalatória. Fatores que afetam a escolha da via de administração: biodisponibilidade, velocidade de ação, efeitos adversos. 2. Farmacotécnica e Tecnologia Farmacêutica: Formas Farmacêuticas e Formulações: Sólidas (comprimidos, cápsulas), líquidas (xaropes, soluções), semissólidas (pomadas, géis), e outras formas (supositórios, transdérmicos). Técnicas de produção: compressão, granulação, revestimento, encapsulamento. Controle de qualidade de formas farmacêuticas: uniformidade de conteúdo, dissolução, estabilidade. Desenvolvimento de Medicamentos: Etapas do desenvolvimento de novos fármacos: descoberta, ensaios pré-clínicos, ensaios clínicos, registro sanitário. Bioequivalência e biodisponibilidade: estudos comparativos, parâmetros críticos, importância regulatória. 3. Farmacognosia: Plantas Medicinais e Fitoterápicos: Classificação de plantas medicinais: princípios ativos, partes utilizadas, indicações terapêuticas. Métodos de extração de princípios ativos: infusão, decoção, maceração, percolação. Controle de qualidade em fitoterápicos: identificação botânica, análise fitoquímica, padronização de extratos. Produtos Naturais Bioativos: Alcaloides, flavonoides, terpenos, glicosídeos: fontes, propriedades farmacológicas, aplicações terapêuticas. Toxicidade de produtos naturais: segurança no uso de plantas medicinais, interações com medicamentos sintéticos. 4. Química Farmacêutica: Química Orgânica Aplicada à Farmácia: Estruturas químicas de fármacos: grupos funcionais, isomeria, propriedades físico-químicas. Reações orgânicas relevantes para a síntese de fármacos: alquilação, acilação, oxidação, redução. Síntese e modificação molecular de fármacos: planejamento racional, pró-fármacos, inativação metabólica. Análise de Medicamentos: Métodos de identificação e quantificação de fármacos: cromatografia (HPLC, CG), espectroscopia (UV-Vis, IV, RMN), titulação. Validação de métodos analíticos: precisão, exatidão, linearidade, limites de detecção e quantificação. Estabilidade de medicamentos: testes de estabilidade acelerada e de longa duração, fatores que afetam a estabilidade (pH, luz, temperatura). 5. Terapêutica e Atenção Farmacêutica: Atenção Farmacêutica: Conceitos e objetivos da atenção farmacêutica: promoção do uso racional de medicamentos, seguimento farmacoterapêutico, resolução de problemas relacionados a medicamentos (PRMs). Planejamento e execução de serviços farmacêuticos: acompanhamento farmacoterapêutico, revisão da farmacoterapia, educação em saúde. Farmacovigilância: monitoramento de reações adversas a medicamentos (RAMs), notificação e prevenção de eventos adversos. Terapêutica Medicamentosa: Protocolos de tratamento para condições comuns: hipertensão, diabetes, dislipidemias, doenças infecciosas, transtornos mentais. Farmacoterapia em populações especiais: pediatria, geriatria, gestantes, pacientes com insuficiência renal ou hepática. Personalização da terapia: ajuste de doses, escolha de medicamentos baseada em farmacogenética, interações medicamentosas. 6. Microbiologia e Imunologia: Microbiologia Aplicada: Principais microrganismos patogênicos: bactérias, vírus, fungos, protozoários, helmintos. Diagnóstico microbiológico: culturas, testes de sensibilidade antimicrobiana, métodos rápidos de identificação (PCR, ELISA). Resistência antimicrobiana: mecanismos, prevenção da disseminação de microrganismos resistentes, uso racional de antimicrobianos. Imunologia Aplicada: Resposta imune: inata e adaptativa, células e órgãos do sistema imunológico, anticorpos e imunoglobulinas. Imunizações: vacinas, imunoglobulinas, cronograma de vacinação, importância na saúde pública. Imunoterapia: anticorpos monoclonais, terapias celulares, vacinas terapêuticas. 7. Legislação Farmacêutica: Legislação Sanitária: Lei nº 5.991/1973 (Dispõe sobre o controle sanitário do comércio de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos e correlatos). Lei nº 6.360/1976 (Vigilância sanitária a que ficam sujeitos os medicamentos, as drogas, os insumos farmacêuticos e correlatos). RDCs da ANVISA: regulamentação de

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

medicamentos, boas práticas de fabricação (BPF), registro e comercialização de medicamentos. Ética e Deontologia Farmacêutica: Código de Ética Farmacêutica: princípios éticos, responsabilidade profissional, relacionamento com outros profissionais de saúde e pacientes. Responsabilidade civil e penal do farmacêutico: dispensação de medicamentos, erros de medicação, atuação em indústrias e farmácias. Práticas seguras de dispensação: interpretação de prescrições, orientação ao paciente, uso seguro e racional de medicamentos. 8. Farmácia Hospitalar e Clínica: Farmácia Hospitalar: Organização e funções da farmácia hospitalar: aquisição, armazenamento, controle de estoque, dispensação de medicamentos. Terapia intravenosa: preparo e administração de medicamentos parenterais, compatibilidade físico-química, farmacotécnica estéril. Protocolos de segurança no ambiente hospitalar: prevenção de erros de medicação, reconciliação medicamentosa, seguimento farmacoterapêutico. Farmácia Clínica: Intervenções farmacêuticas: ajuste de terapia, prevenção de interações medicamentosas, manejo de efeitos adversos. Avaliação da adesão ao tratamento: estratégias para melhorar a adesão, acompanhamento de resultados terapêuticos. Participação do farmacêutico em comissões hospitalares: comissão de farmácia e terapêutica (CFT), comissão de controle de infecção hospitalar (CCIH).

FISIOTERAPEUTA.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos da Fisioterapia. História e Evolução da Fisioterapia: Origens da fisioterapia no Brasil e no mundo. Principais eventos históricos que influenciaram a profissão. Evolução das técnicas e métodos de tratamento. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética Profissional do Fisioterapeuta. Regulamentação da profissão de fisioterapeuta no Brasil (Lei nº 6.316/1975). Direitos e deveres dos fisioterapeutas. Bioética e sua aplicação na prática fisioterapêutica. Responsabilidade civil e penal no exercício da profissão. 2. Anatomia e Fisiologia Humana. Anatomia Sistêmica e Topográfica: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema nervoso: anatomia do sistema nervoso central e periférico. Sistema cardiovascular e respiratório: estruturas anatômicas e suas funções. Sistemas digestório, urinário e reprodutor. Sistema linfático e imunológico. Fisiologia: Fisiologia celular e molecular. Fisiologia do sistema nervoso: condução nervosa, neurotransmissores. Fisiologia muscular: contração muscular, tipos de fibras musculares. Fisiologia cardiovascular: função cardíaca, hemodinâmica, regulação da pressão arterial. Fisiologia respiratória: mecânica da respiração, troca gasosa, controle da respiração. Fisiologia do exercício: respostas agudas e crônicas ao exercício, adaptações fisiológicas. 3. Biomecânica e Cinesiologia. Princípios de Biomecânica: Leis da mecânica aplicadas ao corpo humano. Análise biomecânica de movimentos e atividades funcionais. Biomecânica da marcha: fases da marcha, análise quantitativa e qualitativa. Biomecânica postural: alinhamento corporal, equilíbrio e estabilidade. Cinesiologia: Movimentos articulares e planos de movimento. Ação dos músculos e grupos musculares. Análise cinesiológica de atividades funcionais e desportivas. Avaliação cinesiológica e funcional de patologias musculoesqueléticas e neurológicas. 4. Avaliação Fisioterapêutica. Exame Físico e Funcional: Anamnese: coleta de dados, história clínica e funcional. Técnicas de palpação, mensuração e goniometria. Avaliação da dor: escalas de dor, questionários de dor. Avaliação postural: análise estática e dinâmica, métodos de avaliação postural. Avaliação da marcha: métodos e instrumentos de avaliação, análise qualitativa e quantitativa. Instrumentos e Ferramentas de Avaliação: Testes de força muscular: métodos de avaliação, dinamometria. Testes de flexibilidade e mobilidade articular. Avaliação cardiorrespiratória: teste de esforço, espirometria, oximetria de pulso. Escalas de avaliação funcional: Barthel, FIM, SF-36. 5. Terapias Manuais e Técnicas de Intervenção. Massoterapia e Mobilização Articular: Técnicas de massagem terapêutica: princípios, indicações e contraindicações. Mobilização articular: técnicas, indicações e efeitos terapêuticos. Terapia miofascial: conceitos, técnicas de liberação miofascial. Manipulação vertebral: técnicas, indicações e contraindicações. Cinesioterapia: Exercícios terapêuticos para reabilitação e prevenção de lesões. Protocolo de exercícios para diferentes condições clínicas.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Técnicas de alongamento muscular: estático, dinâmico, PNF. Fortalecimento muscular: métodos de treinamento resistido, princípios do treinamento de força. Eletroterapia e Termoterapia: Princípios e aplicações da eletroterapia: TENS, FES, EMS. Uso terapêutico do calor e frio: crioterapia, termoterapia, indicações e efeitos fisiológicos. Ultrassom terapêutico: princípios, técnicas de aplicação, efeitos terapêuticos. Laserterapia: fundamentos, aplicações clínicas, protocolos de tratamento. 6. Fisioterapia em Diferentes Áreas Clínicas**.** Fisioterapia Ortopédica e Traumatológica: Reabilitação de lesões musculoesqueléticas: fraturas, entorses, luxações, lesões ligamentares. Tratamento de doenças degenerativas articulares: osteoartrite, artrite reumatoide. Protocolos pós-operatórios: artroplastias, reconstruções ligamentares, cirurgias de coluna. Fisioterapia Neurológica: Reabilitação de pacientes com AVC, traumatismo cranioencefálico, lesão medular. Técnicas de facilitação neuromuscular proprioceptiva (PNF). Terapia de Bobath: princípios, técnicas e aplicações clínicas. Abordagens neuroterapêuticas: Kabat, Vojta, Conceito Perfetti. Fisioterapia Cardiorrespiratória: Reabilitação cardíaca: fases, protocolos de exercício, monitoramento e segurança. Reabilitação pulmonar: técnicas de higiene brônquica, expansão pulmonar, ventilação não invasiva. Treinamento aeróbico e resistido para pacientes cardiorrespiratórios. Manejo de pacientes em unidades de terapia intensiva: fisioterapia respiratória, mobilização precoce. Fisioterapia Pediátrica: Intervenções em condições congênitas e adquiridas: paralisia cerebral, distrofias musculares. Desenvolvimento motor e estimulação precoce. Abordagens terapêuticas específicas para crianças: terapia aquática, integração sensorial. Fisioterapia Geriátrica: Reabilitação em idosos: prevenção de quedas, manejo de osteoporose. Manutenção da funcionalidade e independência em idosos. Abordagem multidisciplinar no cuidado ao idoso: geriatria, gerontologia. Fisioterapia Desportiva: Prevenção e tratamento de lesões esportivas: tendinopatias, entorses, lesões musculares. Recuperação funcional e retorno ao esporte. Avaliação e planejamento de programas de treinamento: periodização, testes de desempenho. Fisioterapia em Saúde da Mulher: Tratamento de disfunções do assoalho pélvico: incontinência urinária, prolapsos. Intervenções na gestação e pós-parto: dor lombar, diástase abdominal. Manejo de condições como endometriose, dismenorreia. 7. Tecnologia e Inovação na Fisioterapia**.** Tecnologias Assistivas e Adaptativas: Uso de órteses, próteses e dispositivos de auxílio à mobilidade. Ferramentas tecnológicas para reabilitação: equipamentos de feedback visual e auditivo. Telefisioterapia e eHealth: Atendimento remoto e uso de plataformas digitais para consultas. Monitoramento à distância e programas de telessaúde. Aplicativos e software de apoio à prática fisioterapêutica. Novas Técnicas e Abordagens: Terapia com realidade virtual e aumentada: aplicações em reabilitação neurológica e ortopédica. Reabilitação robótica e uso de exoesqueletos: princípios, indicações e resultados clínicos. Terapias biológicas e regenerativas: PRP, células-tronco, engenharia de tecidos. 8. Pesquisa e Evidências Científicas em Fisioterapia**.** Metodologia de Pesquisa Científica: Tipos de estudos: experimental, observacional, qualitativo, quantitativo. Elaboração e condução de projetos de pesquisa: delineamento, coleta de dados, análise. Análise de dados e estatística aplicada à fisioterapia: testes estatísticos, interpretação de resultados. Evidências Científicas: Prática baseada em evidências: conceitos e aplicação na fisioterapia. Revisões sistemáticas e meta-análises: importância, metodologia e interpretação. Interpretação crítica de artigos científicos e implementação de evidências na prática clínica. 9. Gestão e Administração em Fisioterapia. Gestão de Serviços de Saúde: Planejamento e organização de serviços de fisioterapia. Administração de clínicas e centros de reabilitação: gestão de recursos humanos e materiais. Avaliação de custos e gestão financeira: orçamento, faturamento, controle de despesas. Políticas de Saúde e Fisioterapia: Políticas públicas de saúde no Brasil: SUS, programas de saúde e reabilitação. Inserção do fisioterapeuta no sistema de saúde: atenção básica, média e alta complexidade. Programas de saúde e reabilitação: planejamento, execução e avaliação. Educação e Promoção da Saúde: Programas de prevenção e promoção de saúde: estratégias e implementação. Educação em saúde para pacientes e comunidades: técnicas de ensino e comunicação. Estratégias de comunicação e marketing em fisioterapia: promoção da profissão, captação de pacientes.

FONOAUDIÓLOGO.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras(processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos da Fonoaudiologia. História e Evolução da Fonoaudiologia: Origem e desenvolvimento da fonoaudiologia no Brasil e no mundo. Pioneiros da fonoaudiologia e suas contribuições. Principais marcos históricos e legislações que influenciaram a profissão. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Fonoaudiólogo. Legislação e regulamentação da profissão de fonoaudiólogo (Lei nº 6.965/1981). Direitos e deveres dos fonoaudiólogos. Bioética e suas implicações na prática fonoaudiológica. 2. Anatomia e Fisiologia do Sistema Estomatognático. Anatomia do Sistema Estomatognático: Estruturas anatômicas: ossos, músculos, articulações e dentes. Anatomia do sistema nervoso relacionado ao sistema estomatognático. Anatomia das estruturas de fala e deglutição: língua, lábios, palato, faringe, laringe. Fisiologia do Sistema Estomatognático: Fisiologia da respiração. Fisiologia da mastigação e deglutição. Fisiologia da fala e da voz. Fisiologia da audição. 3. Audiologia. Princípios de Audiologia: Anatomia e fisiologia do sistema auditivo. Tipos e causas de perda auditiva: condutiva, sensorioneural, mista. Avaliação audiológica: audiometria tonal, logoaudiometria, imitanciometria, emissões otoacústicas, potenciais evocados auditivos. Reabilitação auditiva: aparelhos auditivos, implantes cocleares, terapia auditiva. Audiologia Infantil: Triagem auditiva neonatal. Avaliação e diagnóstico auditivo em crianças. Intervenção precoce e terapia auditiva para crianças. 4. Linguagem. Desenvolvimento Normal da Linguagem: Fases do desenvolvimento da linguagem: pré-linguístico, linguístico inicial, desenvolvimento morfossintático. Aquisição de fonemas e desenvolvimento fonológico. Desenvolvimento semântico e pragmático. Distúrbios da Linguagem: Atraso de linguagem: causas, diagnóstico e intervenção. Transtornos fonológicos: avaliação e tratamento. Transtornos específicos da linguagem (TEL): características, diagnóstico, intervenção. Afasia: tipos, avaliação e tratamento. 5. Motricidade Orofacial. Anatomia e Fisiologia da Motricidade Orofacial: Estruturas anatômicas envolvidas na motricidade orofacial. Fisiologia dos movimentos orofaciais. Distúrbios da Motricidade Orofacial: Disfagia: causas, avaliação, intervenção. Distúrbios de mastigação, deglutição e respiração. Terapia miofuncional orofacial: técnicas e exercícios. 6. Fonoaudiologia Educacional. Atuação do Fonoaudiólogo na Educação: Papel do fonoaudiólogo na escola. Avaliação e intervenção em distúrbios de aprendizagem. Programas de prevenção e promoção da saúde vocal e auditiva no ambiente escolar. Distúrbios de Aprendizagem: Dislexia, disgrafia, discalculia: características, diagnóstico, intervenção. Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH): impacto na aprendizagem, estratégias de intervenção. 7. Voz. Anatomia e Fisiologia da Voz: Estruturas anatômicas envolvidas na produção da voz. Fisiologia da produção vocal. Desenvolvimento e características da voz infantil, adulta e senil. Distúrbios da Voz: Disfonias: orgânicas, funcionais e psicogênicas. Avaliação vocal: videolaringoestroboscopia, análise acústica da voz. Terapia vocal: técnicas de reabilitação, exercícios vocais, higiene vocal. 8. Fluência. Desenvolvimento Normal da Fluência: Características da fluência normal em diferentes idades. Mecanismos de produção de fala fluente. Distúrbios da Fluência: Gagueira: causas, tipos, avaliação e tratamento. Taquifemia: características, diagnóstico e intervenção. Terapia da fluência: técnicas e abordagens terapêuticas. 9. Neurofisiologia e Neuropsicologia. Neuroanatomia e Neurofisiologia: Estruturas cerebrais relacionadas à fala, linguagem, audição e deglutição. Funções cerebrais e vias neurológicas envolvidas na comunicação e deglutição. Neuropsicologia da Linguagem: Funções cognitivas superiores: memória, atenção, percepção. Avaliação neuropsicológica de distúrbios de linguagem e comunicação. Intervenções neuropsicológicas em distúrbios fonoaudiológicos. 10. Tecnologia e Inovação na Fonoaudiologia. Tecnologias Assistivas: Uso de aparelhos auditivos, implantes cocleares, e outros dispositivos de amplificação sonora. Tecnologias de comunicação alternativa e aumentativa (CAA). Telefonaudiologia e eHealth: Atendimento remoto e uso de plataformas digitais para consultas. Monitoramento à distância e programas de telessaúde. Aplicativos e software de apoio à prática fonoaudiológica. Novas Técnicas e Abordagens: Terapia com realidade virtual e aumentada para reabilitação auditiva e de linguagem. Biofeedback na terapia de voz e fala. Intervenções baseadas em evidências e novas abordagens terapêuticas. 11. Pesquisa e Evidências Científicas em Fonoaudiologia. Metodologia de Pesquisa Científica: Tipos de estudos: experimental, observacional, qualitativo, quantitativo. Elaboração e condução de projetos de pesquisa: delineamento, coleta de dados, análise. Análise de dados e estatística aplicada à fonoaudiologia. Evidências Científicas: Prática baseada em evidências: conceitos e aplicação na fonoaudiologia. Revisões sistemáticas e meta-análises: importância, metodologia e interpretação. Interpretação crítica de artigos científicos e implementação de evidências na prática clínica. 12. Gestão e Administração em Fonoaudiologia. Gestão de Serviços de Saúde: Planejamento e organização de serviços de fonoaudiologia. Administração de clínicas e centros de

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

reabilitação: gestão de recursos humanos e materiais. Avaliação de custos e gestão financeira: orçamento, faturamento, controle de despesas. Políticas de Saúde e Fonoaudiologia: Políticas públicas de saúde no Brasil: SUS, programas de saúde auditiva, vocal e de linguagem. Inserção do fonoaudiólogo no sistema de saúde: atenção básica, média e alta complexidade. Programas de saúde e reabilitação: planejamento, execução e avaliação. Educação e Promoção da Saúde: Programas de prevenção e promoção de saúde auditiva, vocal e de linguagem. Educação em saúde para pacientes e comunidades: técnicas de ensino e comunicação. Estratégias de comunicação e marketing em fonoaudiologia: promoção da profissão, captação de pacientes. 13. Desenvolvimento Pessoal e Profissional. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com pacientes, familiares e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica.

GUARDA MUNICIPAL.
LÍNGUA PORTUGUESA: Intepretação e intelecção de textos diversos. Reescrita de frases e parágrafos do texto. Elementos do processo de comunicação e funções da linguagem. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais diversos. Ortografia. Acentuação. Significação de palavras: denotação, conotação, homônimos, parônimos e formas variantes. Morfologia das classes de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Processos sintáticos (termos da oração) e organização do período: coordenação e subordinação. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: a crase. Emprego dos sinais de pontuação. Figuras e vícios de linguagem. Reconhecimento de frases corretase incorretas (correção gramatical).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO: Art 5º da CF/1988 Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos, ESTATUTO DO DESARMAMENTO – Lei 10.826/2003: SINARM (DO SISTEMA NACIONAL DE ARMAS); Registro, Uso, Posse e Porte de Posse e Porte de arma de fogo; Crimes com arma de fogo. Sistema Único de Segurança Pública (Susp) – LEI 13.675/2018; SUSP (Sistema Único de Segurança Pública (Susp); Política Nacional de Segurança Pública e Defesa Social (PNSPDS); Competência para Estabelecimento das Políticas de Segurança Pública e Defesa Social; diretrizes da PNSPDS; Da Composição do Sistema PNSPDS; Do Funcionamento da PNSPDS; Das Metas para Acompanhamento e Avaliação das Políticas de Segurança Pública e Defesa Social; Da Cooperação, da Integração e do Funcionamento Harmônico dos Membros do Susp. SEGURANÇA PÚBLICA – ARTIGO 144 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL. ESTATUTO GERAL DAS GUARDAS MUNICIPAIS – LEI 13.022/2014: princípios mínimos de atuação das guardas municipais; Competência geral das guardas municipais; Da criação das guardas Municipais; Requisitos básicos para investidura em cargo público na guarda municipal; Da capacitação da guarda municipal; Do controle da guarda municipal; Das prerrogativas da Guarda Municipal.
CONHECIMENTOS GERAIS: Domínio de tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: Ciências, Política, Economia, História e Geografia do Brasil, do Estado de Paraíba e do Município de Itapororoca – PB, Constituição Federal de 1988; Lei Orgânica do Município de Itapororoca, Lei No. 8.112/90 (Estatuto do Servidor Público); Formação histórica do Brasil: Colonização e a chegada dos portugueses. Ciclos econômicos: Pau-brasil, Cana-de-açúcar, Mineração, Café. Movimentos de resistência e independência (Inconfidência Mineira, Conjuração Baiana, Independência do Brasil). Proclamação da República e os ciclos políticos do Brasil (Era Vargas, Ditadura Militar, Redemocratização). Principais eventos da história do município: Fundadores e o processo de urbanização. Contribuição do município para a história regional. Festas e eventos tradicionais. Personalidades históricas do município. Geografia física e humana do Brasil: Grandes regiões brasileiras e suas características. Climas do Brasil e sua distribuição. Relevo: Planícies, Planaltos, Depressões. Hidrografia: Principais bacias hidrográficas. População: Crescimento, Distribuição, Urbanização. Características geográficas do município: Relevo e suas influências na ocupação e economia. Clima local e sua influência na agricultura. Vegetação predominante e áreas de preservação. Principais rios e corpos d'água. Aspectos socioeconômicos do Brasil e do município: Indicadores sociais: Educação, Saúde, Emprego. Economia local: Setores predominantes, Agricultura, Indústria, Serviços. Desenvolvimento urbano e rural. Desigualdades regionais e políticas de desenvolvimento. Atualidades; Fatos relevantes do Brasil e do mundo nos últimos 12 meses: Principais acontecimentos políticos e econômicos. Pandemias, crises sanitárias e ações globais de saúde pública. Conflitos internacionais e seus impactos. Eleições, mudanças de governo e políticas públicas recentes. Cultura, economia, sociedade e política brasileira: Impactos das políticas públicas na vida dos cidadãos. Movimentos sociais e direitos civis. Cultura pop e tendências culturais contemporâneas. Mudanças econômicas recentes e seus efeitos na sociedade. Questões

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

ambientais e desenvolvimento sustentável: Desmatamento, queimadas e conservação de biomas. Políticas de combate às mudanças climáticas. Gestão de recursos naturais e energias renováveis. Iniciativas de sustentabilidade e consumo consciente. Direitos humanos e cidadania: Direitos fundamentais e liberdades públicas. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Participação cidadã e controle social. Inovações tecnológicas e impacto na sociedade: Revolução digital e economia 4.0. Inteligência artificial e suas aplicações. Impacto das redes sociais na comunicação e cultura. Desafios éticos e legais das novas tecnologias. Meio Ambiente; Conceitos básicos de ecologia e meio ambiente: Ecossistemas: Estrutura, Funcionamento, Tipos. Biodiversidade: Importância, Conservação, Perda de espécies. Ciclos biogeoquímicos: Água, Carbono, Nitrogênio. Problemas ambientais contemporâneos: Poluição do ar, água e solo. Esgotamento de recursos naturais: água, energia, solos férteis. Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais. Unidades de conservação: Parques nacionais, reservas ecológicas, áreas de proteção permanente. Políticas de incentivo à reciclagem e redução de resíduos. Programas de preservação da água e manejo sustentável de bacias hidrográficas. Desenvolvimento sustentável: Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Práticas sustentáveis na agricultura, pecuária e indústria. Cultura Brasileira; Patrimônio histórico e cultural brasileiro: Patrimônios tombados pela UNESCO no Brasil. Importância do IPHAN na preservação cultural. Principais monumentos, edificações e sítios arqueológicos. Riqueza cultural das cidades históricas brasileiras (ex: Ouro Preto, Olinda, Paraty). Manifestações culturais e artísticas populares: Festas populares: Carnaval, Festas Juninas, Círio de Nazaré. Música popular brasileira: Samba, Bossa Nova, Forró, MPB. Danças folclóricas: Frevo, Maracatu, Bumba meu boi. Artesanato regional: cerâmica, rendas, cestaria, esculturas. Diversidade cultural e religiosa no Brasil: Sincretismo religioso e suas manifestações. Tradições afro-brasileiras e indígenas. Festividades religiosas: Festa do Divino, Festa de Iemanjá, Romaria de Aparecida. Convivência de múltiplas religiões e práticas espirituais. Festividades e tradições regionais: Festas regionais como patrimônio imaterial. Tradições culinárias e pratos típicos. Influência das imigrações na cultura regional (italiana, japonesa, alemã, etc.). Mitos, lendas e folclore brasileiro. Economia. Noções básicas de economia: oferta, demanda e mercado: Princípios fundamentais da economia de mercado. Leis de oferta e demanda e suas aplicações. Conceitos de elasticidade-preço da demanda e oferta. Formação de preços e fatores de produção. Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais.

INTÉRPRETE DE LIBRAS.
LÍNGUA PORTUGUESA: Intepretação e intelecção de textos diversos. Reescrita de frases e parágrafos do texto.Elementos do processo de comunicação e funções da linguagem. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais diversos. Ortografia. Acentuação. Significação de palavras: denotação, conotação, homônimos, parônimos e formas variantes. Morfologia das classes de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Processos sintáticos (termos da oração) e organização do período: coordenação e subordinação. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: a crase. Emprego dos sinais de pontuação. Figuras e vícios de linguagem. Reconhecimento de frases corretase incorretas (correção gramatical).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos da Libras (Língua Brasileira de Sinais): História da Libras: Evolução histórica da Libras, reconhecimento como língua oficial do Brasil (Lei nº 10.436/2002), impacto social e cultural. Estrutura Linguística da Libras: Fonologia, morfologia, sintaxe e semântica na Libras, comparação entre Libras e línguas orais, peculiaridades da gramática visual-espacial. Variação Linguística na Libras: Dialetos regionais, variações sociolinguísticas, influência da cultura e da comunidade surda. 2. Educação de Surdos: Políticas Públicas para a Educação de Surdos: Legislação sobre educação bilíngue, diretrizes e bases da educação para surdos no Brasil, inclusão escolar. Metodologias de Ensino

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

de Libras: Abordagens bilíngues, uso de materiais didáticos específicos, estratégias para o ensino de Libras como primeira e segunda língua. Práticas Pedagógicas Inclusivas: Adaptação de conteúdos e avaliações para estudantes surdos, desenvolvimento de atividades inclusivas, uso de tecnologias assistivas. 3. Tradução e Interpretação de Libras: Técnicas de Tradução e Interpretação: Práticas de tradução simultânea e consecutiva, adaptação de textos, interpretação em ambientes educacionais e públicos. Tradução de Textos Escritos para Libras: Estratégias para tradução de textos acadêmicos, literários e técnicos, uso de recursos visuais e tecnológicos. Ética na Interpretação de Libras: Princípios éticos na atuação do tradutor e intérprete, confidencialidade, imparcialidade, responsabilidade. 4. Prática Profissional de Tradução e Interpretação: Ambientes de Atuação: Interpretação em contextos educacionais, judiciais, de saúde, e culturais, adaptação para diferentes públicos e contextos. Planejamento e Preparação para Interpretação: Pesquisa e preparação prévia, conhecimento de terminologias específicas, técnicas de memória e concentração. Interpretação Remota e Tecnologias Digitais: Uso de plataformas digitais para interpretação à distância, desafios e oportunidades na interpretação online. 5. Cultura Surda: Identidade e Cultura Surda: Aspectos da identidade surda, cultura visual, literatura surda, participação na sociedade. Comunidade Surda no Brasil: Estrutura e organização da comunidade surda, associações e movimentos, eventos culturais e educacionais. Arte e Expressão Surda: Teatro surdo, poesia em Libras, dança, expressões artísticas visuais. 6. Psicologia e Desenvolvimento Cognitivo dos Surdos: Aquisição de Linguagem em Crianças Surdas: Processos de aquisição de Libras, desenvolvimento cognitivo e linguístico, papel da família e da comunidade. Psicologia da Surdez: Aspectos psicológicos da surdez, identidade surda, desafios emocionais e sociais enfrentados pelos surdos. Desenvolvimento Bilíngue: Estratégias para o desenvolvimento bilíngue em crianças e adultos, impacto da educação bilíngue no desenvolvimento cognitivo. 7. Didática e Metodologia de Ensino de Libras: Planejamento de Aulas e Materiais Didáticos: Elaboração de planos de aula, uso de materiais didáticos específicos, recursos visuais e multimídia. Avaliação da Aprendizagem em Libras: Métodos de avaliação para o ensino de Libras, critérios de avaliação de fluência, adaptação de provas e exercícios. Ensino de Libras como Segunda Língua: Metodologias específicas para o ensino de Libras a ouvintes, técnicas de imersão e prática comunicativa. 8. Legislação e Políticas Educacionais: Direitos dos Surdos: Legislação sobre os direitos linguísticos e educacionais dos surdos, acessibilidade e inclusão. Políticas de Inclusão Escolar: Implementação de políticas de inclusão para alunos surdos, formação de professores, adequação curricular. Regulamentação da Profissão de Tradutor e Intérprete de Libras: Normas e leis que regulamentam a profissão, registro profissional, direitos e deveres. 9. Tecnologias Assistivas para Surdos. Recursos Tecnológicos para a Educação de Surdos: Uso de softwares educativos, aplicativos de tradução, vídeos em Libras, plataformas de ensino online. Acessibilidade Digital: Desenvolvimento de conteúdos acessíveis para surdos, legendagem, audiodescrição e Libras em mídias digitais. Inovações Tecnológicas: Impacto das novas tecnologias na educação e inclusão dos surdos, realidade aumentada e virtual, uso de IA na tradução. 10. Ética e Prática Profissional: Conduta Ética no Exercício da Profissão: Princípios de ética profissional, manutenção da imparcialidade e confidencialidade, respeito à diversidade cultural. Relação com a Comunidade Surda: Construção de relacionamentos respeitosos e colaborativos, participação em eventos e atividades da comunidade. Formação Continuada: Importância da atualização profissional, participação em cursos, workshops e congressos.

MÉDICO CARDIOLOGISTA.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos e avaliação clínica cardiovascular. 2. Métodos diagnósticos em cardiologia. 3. Prevenção cardiovascular e fatores de risco. 4. Hipertensão arterial sistêmica. 5. Doença arterial coronariana crônica. 6. Síndromes coronarianas agudas. 7. Insuficiência cardíaca. Arritmias e distúrbios da condução. 9. Valvopatias. 10. Febre reumática e endocardite infecciosa. 11 Miocardiopatias e doenças do pericárdio. 12. Doenças da aorta e doença arterial periférica. 13. Tromboembolismo venoso e hipertensão pulmonar. 14. Urgências e emergências cardiovasculares. 15. Farmacoterapia cardiovascular e segurança medicamentosa. 16. Cardiologia em populações específicas e doenças sistêmicas. 17. Avaliação cardiovascular perioperatória. 18. Exercício e reabilitação cardiovascular. 19. Sistema Único de Saúde e atenção cardiovascular na rede municipal. 20. Ética médica e qualidade assistencial.

MÉDICO ESF; e MÉDICO PLANTONISTA.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Código de Ética Médica; 2. Preenchimento da Declaração de óbito; 3.Doenças de Notificação Compulsória; 4. Princípios do Atendimento Clínico anamnese, no diagnóstico e na orientação; 5. Dor Fisiopatologia; 6. Dor Torácica; 7. Dor Abdominal; 8. Cefaleias; Dor Lombar e Cervical; 9. Distúrbios da Regulação Térmica; 10. Calafrios e Febre; 11. Dores Musculares, Espasmos, Câibras e Fraqueza Muscular; 12. Tosse e Hemoptise; 13. Dispneias e Edema. Pulmonar; 14. Edema; 15. Cianose, Hipóxia e Policitemia; 16. Hipertensão Arterial; Síndrome de Choque; 17. Colapso e Morte Cardiovascular Súbita; 18. Insuficiência Cardíaca; 19. Insuficiência Coronária; 20. Bradiarritmias; 21. Taquiarritmias; 22. Cateterismo e Angiografia Cardíaco; 23. Febre Reumática; 24. Endocardite Infecciosa; 25. Miocardiopatias e Miocardites; 26. Infarto Agudo do Miocárdio; 27. Cor Pulmonale; 28. Parada Cardiorrespiratória; 29. Disfasia; 30. Constipação Diarreia e Distúrbios da Função Ano Retal; 31. Aumento e Perda de Peso; 32. Hematêmese Melena; 33. Hepatite Aguda e Crônica; 34. Icterícia e Hepatomegalia; 35. Cirrose; 36. Distensão Abdominal e Ascite; 37. Coledocolitíase; 38. Doenças do Pâncreas; 39. Líquidos e Eletrólitos; 40. Acidose e Alcalose; 41. Anemias; 42. Hemorragia e Trombose; 43. Biologia do Envelhecimento; 44. Problema de Saúde do Idoso; 45. Diagnóstico e Manuseio das Afecções Mais Comuns da Pessoa Idosa; 46. Avaliação e Diagnóstico das Doenças Infecciosas; 47.Diarreia Infecciosa Aguda e Intoxicação Alimentar; 48. Doenças Sexualmente Transmissíveis; 49. Síndrome de Angústia Respiratória do Adulto; 50. Estado de Mal Asmático; 51. Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica; 52. Tromboembolismo Pulmonar; 53. Insuficiência Renal Aguda; 54. Insuficiência Renal Crônica; 55. Glomerulopatias; 56. Obstrução das Vias Urinárias; 57. Lúpus Eritematoso Sistêmico; 58. Artrite Reumatoide; 59.Vasculites; 60. Doença Articular Degenerativa; 61. Artrite Infecciosa; 62. Distúrbios da Coagulação; 63. DiabetesMellitus; 64. Doenças da Tireoide; 65. Acidose Lático; 66. Doenças Vasculares Cerebrais; 67. Traumatismo Cranioencefálico e Raquimedular; 68. Viroses do Sistema Nervoso Central: Meningites e Encefalites; 69. Coma; 70. Doenças Ocupacionais; 71. Acidentes do Trabalho; 72. Neoplasias; 73. Moléstias Infecciosas; 74. Carências Nutricionais; 75. Princípios doutrinários e organizativos do SUS: Direito à saúde, Controle social na saúde, Recursos humanos no SUS, Financiamento no SUS, Reforma Sanitária e Modelos Assistenciais de Saúde; 76. Atenção Básica à Saúde: Programa de Saúde da Família como estratégia de reorientação da Atenção Básica à Saúde

MÉDICO PEDIATRA.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Insuficiência Coronariana; Hipertensão Arterial; Insuficiência Cardíaca; Arritmia Cardíaca; Choque; Asma Brônquica; Insuficiência Respiratória; Doença Pulmonar Obstrutiva; Tromboembolismo Venoso; Distúrbios Hidroeletrolíticos; Distúrbios Ácido Básicos; Reanimação Cardiopulmonar; Trauma; Urgências em Neurologia; Farmacologia Aplicada às Urgências; Fisiologia Cardiopulmonar; Reposição Volêmica e Sanguínea; Procedimentos Básicos nas Urgências; Transporte Médico em Urgências; Noções básicas sobre Doação de Órgãos; Acidentes com Animais Peçonhentos; Insuficiência Renal; Urgências em Psiquiatria; Infecções Comunitárias; Antibioticoterapia; Epidemiologia das Doenças Infecciosas; Doenças mais comuns na população idosa. Epidemiologia em saúde da criança; Diagnóstico de saúde da população infantil de uma comunidade; Organização do sistema de saúde/modelo de assistência à saúde-população; Assistência farmacêutica; Planejamento e execução de programas de atenção à saúde da criança (CD, IRA, Diarreia/TRO, Imunização, Aleitamento materno); Relação médico-família-criança; Problemas comuns do ambulatório de cuidados primários em pediatria: alimentação da criança; Crescimento e desenvolvimento neuro-psico-motor; Dificuldades escolares, distúrbios da nutrição e metabolismo; Saúde bucal; Aspectos da gestação, parto e cuidados com o recém-nascido; Patologias do aparelho digestivo; Doenças infectocontagiosas e parasitárias em pediatria; Doenças respiratórias agudas e crônicas; Patologias do trato urinário; Anemias; Patologias cardíacas; Afecções cirúrgicas comuns da infância; Problemas dermatológicos na infância; Problemas ortopédicos mais comuns na infância. Medicina do adolescente. Urgências em pediatria.

MÉDICO REUMATOLOGISTA.
LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Fundamentos de Reumatologia e Imunologia: anatomia e fisiologia do sistema musculoesquelético; mecanismos de inflamação, autoimunidade, tolerância imunológica, citocinas, complemento, autoanticorpos e bases imunopatogênicas das doenças reumáticas. 2. Avaliação Clínica e Diagnóstica em Reumatologia: anamnese e exame musculoesquelético; padrões de artralgia e artrite; monoartrite, oligoartrite e poliartrite; manifestações sistêmicas; diagnóstico diferencial. Interpretação de VHS, PCR, fator reumatoide, anti-CCP, FAN e seus padrões, anti-DNA, ENA, complemento, ANCA, anticorpos antifosfolípides, crioglobulinas e enzimas musculares. 3. Líquido Sinovial e Métodos de Imagem: artrocentese; análise do líquido sinovial; identificação de cristais; diagnóstico diferencial entre artrites inflamatórias, sépticas e por cristais. Radiografia, ultrassonografia musculoesquelética, tomografia, ressonância magnética e densitometria óssea aplicadas às doenças reumáticas. 4. Artrites Inflamatórias Crônicas: artrite reumatoide; espondiloartrites axiais e periféricas; espondilite anquilosante; artrite psoriásica; artrite reativa e associada às doenças inflamatórias intestinais; manifestações articulares e extra-articulares; critérios classificatórios, prognóstico, avaliação de atividade e tratamento. 5. Doenças Autoimunes Sistêmicas: lúpus eritematoso sistêmico, incluindo nefrite lúpica; síndrome antifosfolípide; síndrome de Sjögren; esclerose sistêmica; manifestações clínicas, laboratoriais e viscerais; critérios classificatórios, diagnóstico diferencial, prognóstico e tratamento. 6. Miopatias Inflamatórias: dermatomiosite, polimiosite, miopatia necrosante imunomediada, síndrome antissintetase e miosite por corpos de inclusão; manifestações clínicas, autoanticorpos, exames complementares, associação com neoplasias e tratamento. 7. Vasculites Sistêmicas: vasculites de grandes, médios e pequenos vasos;

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

arterite de células gigantes, arterite de Takayasu, poliarterite nodosa, granulomatose com poliangiíte, poliangiíte microscópica, granulomatose eosinofílica com poliangiíte, vasculites por imunocomplexos e demais formas sistêmicas; diagnóstico, avaliação de gravidade e tratamento. 8. Artrites por Cristais e Doenças Metabólicas: gota, hiperuricemia e doença por deposição de pirofosfato de cálcio; metabolismo do ácido úrico; diagnóstico e tratamento. Osteoporose, osteomalácia, doença de Paget e distúrbios do metabolismo ósseo; avaliação do risco de fratura, densitometria e tratamento. 9. Doenças Degenerativas e Síndromes Dolorosas: osteoartrite; fibromialgia; dor nociceptiva, neuropática e nociplástica; reumatismos de partes moles, tendinopatias, bursites, entesopatias, capsulite adesiva, síndromes compressivas e demais condições musculoesqueléticas não inflamatórias. 10. Artrites Infecciosas e Manifestações Reumatológicas de Doenças Sistêmicas: artrite séptica, tuberculosa e outras artrites infecciosas; osteomielite; manifestações reumatológicas de doenças infecciosas, endócrinas, hematológicas, neoplásicas, gastrointestinais e dermatológicas; síndromes paraneoplásicas e doenças por depósito. 11. Reumatologia em Situações Especiais: artrite idiopática juvenil, lúpus juvenil, dermatomiosite juvenil e vasculites da infância; doenças reumáticas na gestação e lactação; planejamento reprodutivo; manejo de pacientes idosos e imunossuprimidos. 12. Farmacologia Aplicada à Reumatologia: anti-inflamatórios não esteroides, corticosteroides, colchicina, antimaláricos, metotrexato, leflunomida, sulfassalazina, azatioprina, micofenolato, ciclofosfamida e outros imunossupressores; mecanismos de ação, indicações, contraindicações, efeitos adversos, interações e monitoramento. 13. Imunobiológicos e Terapias Alvo-Específicas: inibidores de TNF, IL-1, IL-6, IL-17, IL-12/23 e IL-23; terapias dirigidas a linfócitos B e coestimulação de linfócitos T; inibidores de JAK e demais terapias alvo; indicações, falha terapêutica, troca de mecanismo, contraindicações e eventos adversos. 14. Segurança da Imunossupressão: rastreamento de tuberculose, hepatites e outras infecções; vacinação; prevenção de infecções oportunistas; avaliação pré-terapêutica; monitoramento clínico e laboratorial; manejo de complicações relacionadas à imunossupressão. 15. Urgências em Reumatologia: artrite séptica; síndrome antifosfolípide catastrófica; crise renal esclerodérmica; hemorragia alveolar; glomerulonefrite rapidamente progressiva; vasculites graves; manifestações neuropsiquiátricas graves do lúpus; síndrome de ativação macrofágica e infecções graves em imunossuprimidos. 16. Comorbidades, Prognóstico e Monitoramento: risco cardiovascular, renal, pulmonar, infeccioso, ósseo e neoplásico nas doenças reumáticas; avaliação de atividade, gravidade, resposta terapêutica, remissão e dano; estratégia treat-to-target; abordagem multidisciplinar e reabilitação. 17. Ética e Saúde Pública: Código de Ética Médica; responsabilidade profissional; sigilo, consentimento e relação médico-paciente; assistência às doenças reumáticas no SUS; referência e contrarreferência; acompanhamento de pacientes crônicos e uso de medicamentos de alto custo.

MÉDICO VETERINÁRIO.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Clínica Médica Veterinária: Semiologia Veterinária: Técnicas de exame clínico, interpretação de sinais clínicos, diagnósticos diferenciais. Doenças Infectocontagiosas: Principais doenças que afetam animais de produção e companhia, métodos de diagnóstico, tratamento e controle. Parasitologia Veterinária: Principais parasitas de animais domésticos, métodos de diagnóstico e tratamento, controle de parasitoses. 2. Cirurgia Veterinária: Técnicas Cirúrgicas: Procedimentos cirúrgicos em pequenos e grandes animais, manejo pré e pós-operatório, controle da dor. Anestesiologia Veterinária: Princípios de anestesia em animais, escolha de fármacos, monitoramento anestésico, manejo de complicações. Emergências e Cuidados Intensivos: Atendimento de urgências cirúrgicas, manejo de traumas, suporte intensivo e reanimação. 3. Patologia Animal: Patologia Clínica Veterinária: Interpretação de exames laboratoriais, análise de fluidos corporais, exames hematológicos e bioquímicos. Anatomia Patológica: Diagnóstico de doenças através da necropsia, estudo de alterações morfológicas em tecidos, métodos histopatológicos. Toxicologia Veterinária: Principais agentes tóxicos para animais, diagnóstico e tratamento de intoxicações, prevenção. 4. Medicina Veterinária Preventiva: Programas de Profilaxia:

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Vacinação, controle de endemias, biossegurança em criações, manejo sanitário. Epidemiologia Veterinária: Métodos de vigilância epidemiológica, análise de surtos, cálculo de taxas de morbidade e mortalidade. Bem-estar Animal: Princípios e práticas para garantir o bem-estar de animais de produção, companhia e silvestres, avaliação de sofrimento animal. 5. Nutrição Animal: Alimentação de Animais Domésticos e de Produção: Requisitos nutricionais, formulação de dietas, manejo alimentar. Distúrbios Nutricionais: Identificação de deficiências e excessos nutricionais, correção dietética, suplementação. Tecnologia de Alimentos para Animais: Produção e conservação de rações, aditivos alimentares, controle de qualidade. 6. Reprodução Animal: Reprodução e Obstetrícia: Fisiologia da reprodução, diagnóstico de gestação, técnicas de inseminação artificial, manejo de partos. Biotecnologias da Reprodução: Transferência de embriões, clonagem, tecnologias de reprodução assistida. Andrologia e Ginecologia Veterinária: Diagnóstico e tratamento de distúrbios reprodutivos em machos e fêmeas. 7. Administração e Legislação Veterinária: Gestão de Clínicas Veterinárias: Princípios de administração, controle financeiro, gestão de equipes, atendimento ao cliente. Legislação Profissional: Normas reguladoras da profissão, requisitos para o exercício profissional, registro e fiscalização de estabelecimentos veterinários. Marketing Veterinário: Estratégias de marketing e comunicação, relacionamento com o mercado, ética em publicidade.

NUTRICIONISTA.
LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Fundamentos da Nutrição. História e Evolução da Nutrição: Origem e desenvolvimento da nutrição como ciência. Principais marcos históricos na nutrição. Evolução das práticas dietéticas ao longo dos tempos. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Nutricionista. Legislação e regulamentação da profissão de nutricionista (Lei nº 8.234/1991). Direitos e deveres dos nutricionistas. Bioética aplicada à nutrição. 2. Anatomia e Fisiologia Humana Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema digestório: estruturas anatômicas e suas funções. Sistema cardiovascular: coração, vasos sanguíneos, circulação. Sistema endócrino: glândulas e hormônios. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema renal e urinário. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Digestão, absorção e metabolismo de nutrientes. Regulação hormonal e homeostase. Fisiologia do exercício e adaptação ao esforço físico. Fisiologia do crescimento e desenvolvimento. 3. Bioquímica e Metabolismo. Bioquímica dos Nutrientes: Carboidratos: estrutura, funções, metabolismo. Proteínas: estrutura, funções, metabolismo. Lipídios: estrutura, funções, metabolismo. Vitaminas e minerais: funções, metabolismo, fontes alimentares. Metabolismo Energético: Ciclo de Krebs, glicólise, beta-oxidação. Metabolismo basal e gasto energético total. Fatores que influenciam o metabolismo. 4. Nutrição Clínica. Avaliação Nutricional: Antropometria: peso, altura, IMC, circunferências, dobras cutâneas. Avaliação bioquímica: exames laboratoriais. Avaliação dietética: recordatório 24 horas, diário alimentar, frequência alimentar. Avaliação clínica: sinais e sintomas de deficiências e excessos nutricionais. Dietoterapia: Planejamento dietético para doenças crônicas não transmissíveis: diabetes, hipertensão, dislipidemias. Nutrição em doenças gastrointestinais: síndrome do intestino irritável, doença de Crohn, colite ulcerativa. Nutrição em doenças renais: nefropatias, diálise. Nutrição em doenças hepáticas: hepatites, cirrose. Suporte nutricional enteral e parenteral. Nutrição em Condições Especiais: Nutrição no pré e pós-operatório. Nutrição em terapia intensiva. Nutrição em oncologia. 5. Nutrição Materno-Infantil. Nutrição na Gestação e Lactação: Necessidades nutricionais na gestação. Suplementação e manejo de complicações nutricionais. Nutrição na lactação: composição do leite materno, manejo da amamentação. Nutrição na Infância e Adolescência: Crescimento e desenvolvimento infantil. Alimentação complementar: introdução de alimentos sólidos. Nutrição no pré-escolar, escolar e adolescente. Distúrbios Nutricionais em Pediatria: Desnutrição: causas, diagnóstico e tratamento. Obesidade infantil: prevenção e tratamento. Alergias alimentares e intolerâncias. 6. Nutrição Esportiva. Bases da Nutrição Esportiva: Necessidades energéticas e nutricionais do atleta. Planejamento dietético para diferentes modalidades esportivas. Suplementação nutricional: tipos, indicações, eficácia. Nutrição para Desempenho e Recuperação: Estratégias de hidratação. Nutrição pré, durante e pós-

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

exercício. Manejo de lesões e recuperação muscular. 7. Nutrição e Saúde Pública. Políticas e Programas de Nutrição: Políticas nacionais e internacionais de nutrição e segurança alimentar. Programas de suplementação e fortificação de alimentos. Estratégias de combate à fome e desnutrição. Educação Alimentar e Nutricional: Desenvolvimento de programas educativos. Técnicas de comunicação e educação nutricional. Promoção de hábitos alimentares saudáveis. Epidemiologia Nutricional: Estudos epidemiológicos em nutrição. Vigilância nutricional e inquéritos alimentares. Análise de dados epidemiológicos. 8. Tecnologia de Alimentos. Processamento e Conservação de Alimentos: Técnicas de processamento de alimentos. Métodos de conservação: pasteurização, esterilização, desidratação, congelamento. Avaliação da qualidade dos alimentos. Microbiologia e Segurança Alimentar: Micro-organismos em alimentos: benéficos e patogênicos. Doenças transmitidas por alimentos: prevenção e controle. Boas práticas de fabricação e manipulação de alimentos. 9. Psicologia e Comportamento Alimentar. Aspectos Psicológicos da Alimentação: Fatores psicológicos que influenciam o comportamento alimentar. Transtornos alimentares: anorexia, bulimia, compulsão alimentar. Estratégias de intervenção comportamental. Educação e Motivação para Mudança de Comportamento: Técnicas de entrevista motivacional. Abordagens cognitivo-comportamentais na mudança de hábitos alimentares. Desenvolvimento de programas de suporte e adesão. Nutrição Comportamental: Conceitos de nutrição comportamental: mindful eating, alimentação intuitiva. Técnicas de modificação de comportamento alimentar. Psicologia positiva e seu impacto na nutrição. Estruturação de planos alimentares que considerem o comportamento alimentar. Estratégias de acompanhamento e monitoramento do comportamento alimentar. Abordagens interdisciplinares em nutrição comportamental. Fatores Socioculturais e Ambientais: Impacto da cultura e do ambiente na alimentação. Estudos sobre determinantes sociais da saúde e da nutrição. Intervenções em grupos e comunidades. 10. Gestão e Administração em Nutrição. Gestão de Serviços de Alimentação: Planejamento e organização de unidades de alimentação e nutrição (UANs). Controle de custos e gestão financeira. Gestão de pessoas e equipes multidisciplinares. Políticas de Saúde e Nutrição: Políticas públicas de saúde e nutrição no Brasil. Inserção do nutricionista no sistema de saúde: SUS. Planejamento, execução e avaliação de programas de saúde pública. 11. Pesquisa e Evidências Científicas em Nutrição. Metodologia de Pesquisa Científica: Tipos de estudos: experimental, observacional, qualitativo, quantitativo. Elaboração e condução de projetos de pesquisa. Análise de dados e estatística aplicada à nutrição. Evidências Científicas: Prática baseada em evidências: conceitos e aplicação na nutrição. Revisões sistemáticas e meta-análises: importância, metodologia e interpretação. Interpretação crítica de artigos científicos e implementação de evidências na prática clínica. 12. Tecnologia e Inovação na Nutrição. Novas Tecnologias em Nutrição: Uso de aplicativos e software de avaliação nutricional. Monitoramento remoto e telessaúde em nutrição. Biotecnologia e alimentos funcionais. Inovações em Alimentos: Desenvolvimento de novos produtos alimentícios. Alimentos transgênicos e orgânicos. Nutracêuticos e alimentos funcionais. 13. Desenvolvimento Pessoal e Profissional. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com pacientes, familiares e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica.

ODONTOLOGO; e ODONTOLOGO ESF.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Anatomia e Fisiologia Oral: Estrutura da Cavidade Oral: Anatomia dos dentes: tipos de dentes (incisivos, caninos, pré-molares, molares), morfologia dental, tecidos dentários (esmalte, dentina, polpa). Estruturas de suporte: gengiva, osso alveolar, ligamento periodontal, cemento. Anatomia das glândulas salivares: parótida, submandibular, sublingual, composição e função da saliva. Fisiologia Oral: Processo de mastigação: músculos envolvidos, mecanismos de oclusão, articulação

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

temporomandibular (ATM). Fisiologia da saliva: funções digestivas, lubrificantes, e protetoras, controle nervoso da secreção salivar. Desenvolvimento dentário: odontogênese, cronologia da erupção dentária, formação das raízes. 2. Patologia Oral: Doenças Periodontais:- Etiologia e patogênese da gengivite e periodontite. Diagnóstico e classificação das doenças periodontais: avaliação clínica e radiográfica. Tratamento das doenças periodontais: raspagem e alisamento radicular, cirurgia periodontal, manutenção periodontal. Lesões e Doenças da Cavidade Oral: Cárie dentária: etiologia, diagnóstico, prevenção, tratamento restaurador. Lesões de mucosa oral: leucoplasia, eritroplasia, candidíase, líquen plano, úlceras aftosas. Neoplasias orais: carcinoma espinocelular, adenocarcinoma, diagnóstico precoce e tratamento. 3. Endodontia: Patologia Pulpar e Periapical: Diagnóstico das alterações pulpares: pulpite reversível e irreversível, necrose pulpar, lesões periapicais. Tratamento endodôntico: técnicas de acesso, instrumentação, irrigação e obturação do sistema de canais radiculares. Complicações e retratamentos endodônticos: perfurações, fraturas radiculares, reabsorções, falhas na obturação. Terapias Avançadas em Endodontia: Uso de instrumentos rotatórios e reciprocantes em endodontia. Técnicas de obturação termoplastificadas e por condensação lateral. Tratamentos endodônticos em dentes com raízes complexas e calcificações. 4. Dentística Restauradora: Materiais Dentários: Composição e propriedades dos materiais restauradores: resinas compostas, amálgamas, ionômeros de vidro, cerâmicas. Critérios de escolha dos materiais: durabilidade, estética, biocompatibilidade. Técnicas de manipulação e aplicação dos materiais dentários: fotopolimerização, condicionamento ácido, adesão. Técnicas Restauradoras: Restaurações diretas e indiretas: preparos cavitários, técnicas de moldagem, confecção de próteses parciais e coroas. Tratamento de dentes anteriores e posteriores: fechamento de diastemas, reconstrução de cúspides, restaurações estéticas. Procedimentos restauradores em dentes decíduos: particularidades anatômicas, materiais indicados, técnicas minimamente invasivas. 5. Cirurgia e Traumatologia Bucomaxilofacial: Cirurgias Bucais: Exodontias simples e complexas: técnicas cirúrgicas, complicações, cuidados pós-operatórios. Cirurgia de tecidos moles: frenectomias, remoção de cistos, biópsias. Cirurgias para tratamento de fraturas mandibulares e maxilares: técnicas de redução e fixação, manejo pós-operatório. Traumatismos Dentários: Classificação e manejo de fraturas dentárias: fraturas coronárias, radiculares, complicações pulpares. Tratamento de avulsões e luxações dentárias: reimplante, imobilização, acompanhamento endodôntico. Atendimento de emergência em traumas orofaciais: estabilização de ferimentos, avaliação de comprometimento funcional. 6. Ortodontia e Ortopedia Facial: Diagnóstico em Ortodontia: Avaliação do crescimento e desenvolvimento facial: cefalometria, análise das arcadas dentárias, padrões oclusais. Diagnóstico de maloclusões: tipos, causas, impacto estético e funcional. Planejamento ortodôntico: seleção de aparelhos (fixos, removíveis), previsão de tempo de tratamento, contenção. Tratamento Ortodôntico: Biomecânica ortodôntica: forças ortodônticas, movimentação dentária, controle de ancoragem. Tratamento interceptivo em crianças: expansão maxilar, controle de hábitos deletérios, correção de mordida cruzada. Ortodontia em adultos: limitações, correção de problemas estéticos, tratamento de discrepâncias dentárias. 7. Odontopediatria: Cuidado Odontológico Infantil: Técnicas de manejo comportamental: abordagem psicológica, dessensibilização, controle de ansiedade. Prevenção de doenças bucais em crianças: aplicação tópica de flúor, selantes de fissuras, orientação de higiene oral. Tratamento restaurador em dentes decíduos: técnicas de preparo minimamente invasivas, restaurações com ionômero de vidro e resina composta. Crescimento e Desenvolvimento: Erupção dentária: cronologia de erupção dos dentes decíduos e permanentes, problemas associados (retenção prolongada, erupção ectópica). Diagnóstico precoce de problemas ortodônticos: análise de espaço, discrepâncias de crescimento, planejamento de tratamentos interceptivos. Odontologia preventiva em crianças com necessidades especiais: adaptações de técnicas, manejo clínico, acompanhamento multidisciplinar. 8. Saúde Pública e Odontologia Preventiva: Políticas de Saúde Bucal: Organização do SUS e a atuação do cirurgião-dentista: atenção básica, especialidades odontológicas, papel na equipe de saúde da família. Programas de saúde bucal coletiva: fluoridação das águas, campanhas de prevenção de cárie, promoção da saúde bucal nas escolas. Vigilância em saúde bucal: coleta de dados epidemiológicos, índices de cárie (CPO-D), avaliação da necessidade de tratamento. Educação em Saúde Bucal: Técnicas de educação em saúde para diferentes faixas etárias: orientação de higiene oral, prevenção de doenças periodontais, alimentação saudável. Promoção de saúde bucal em comunidades: estratégias de intervenção, mobilização social, parcerias com escolas e organizações locais. Avaliação de programas de saúde bucal: indicadores de sucesso, impacto na qualidade de vida, estratégias de melhoria. 9. Atuação do Cirurgião-Dentista em Unidades Básicas de Saúde (UBS): Atenção Primária em Saúde Bucal: Conceito e objetivos da atenção primária: promoção, prevenção, diagnóstico precoce e tratamento. Atribuições do cirurgião-dentista na UBS: realização de atendimentos clínicos, atividades preventivas e educativas, acompanhamento de pacientes com condições crônicas. Trabalho em equipe multiprofissional: integração com médicos, enfermeiros, agentes comunitários de saúde, assistentes sociais. Promoção da Saúde Bucal:

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Estratégias de promoção de saúde: campanhas de conscientização, educação em saúde, distribuição de kits de higiene oral. Ações de prevenção em saúde bucal: aplicação tópica de flúor, selantes de fissuras, diagnóstico precoce de cárie e doenças periodontais. Acompanhamento de grupos prioritários: gestantes, crianças, idosos, pacientes com necessidades especiais. Procedimentos Clínicos na UBS: Atendimento de rotina: limpeza profilática, restaurações, extrações simples, tratamento de urgências odontológicas. Procedimentos preventivos: selantes de fissuras, aplicação de flúor, orientação de higiene oral personalizada. Referenciamento de casos: critérios para encaminhamento a especialistas (endodontia, periodontia, cirurgia bucomaxilofacial). 10. Educação em Saúde Bucal na Comunidade: Educação Permanente e Continuada: Capacitação de agentes comunitários de saúde: formação sobre saúde bucal, identificação de sinais e sintomas de doenças bucais, orientação básica para a população. Educação em saúde bucal para a comunidade: palestras, oficinas, distribuição de materiais educativos, atividades lúdicas em escolas e creches. Impacto da educação em saúde: avaliação de práticas educativas, adaptação de estratégias conforme o perfil da comunidade. Mobilização Social e Participação Comunitária: Envolvimento da comunidade nas ações de saúde: criação de grupos de apoio, conselhos locais de saúde, participação ativa na construção de políticas de saúde bucal. Desenvolvimento de parcerias locais: colaboração com escolas, igrejas, organizações não governamentais (ONGs) para ampliar o alcance das ações de saúde bucal. Avaliação das ações de saúde bucal na comunidade: monitoramento de indicadores de saúde, impacto das intervenções, estratégias de melhoria contínua. 11. Gestão de Saúde Bucal na UBS: Planejamento e Organização dos Serviços: Elaboração e execução do plano de saúde bucal na UBS: definição de metas, prioridades, distribuição de recursos. Gestão de materiais e insumos: controle de estoque, compra de materiais odontológicos, manutenção de equipamentos. Gestão do tempo e fluxos de atendimento: organização de agendas, triagem de pacientes, manejo de filas e urgências. Acompanhamento e Avaliação de Resultados: Indicadores de saúde bucal: cálculo e interpretação de índices como CPO-D, CPI (Índice Periodontal Comunitário), cobertura de atendimento. Avaliação da qualidade do atendimento: satisfação do usuário, eficiência dos serviços, impacto na saúde bucal da população atendida. Melhoria contínua dos serviços: identificação de gargalos, capacitação da equipe, implementação de novas tecnologias e práticas baseadas em evidências. 12. Legislação e Políticas Públicas em Saúde Bucal: Políticas Nacionais de Saúde Bucal: Programa Brasil Sorridente: objetivos, principais ações, impactos na saúde pública. Estratégia de Saúde da Família (ESF): inserção do cirurgião-dentista na equipe, atribuições e responsabilidades, integração das ações de saúde bucal na atenção primária. Marco legal da saúde bucal no Brasil: Constituição Federal, Leis Orgânicas da Saúde, regulamentação do exercício profissional. Aspectos Éticos e Deontológicos na UBS: Ética no atendimento público: equidade no acesso aos serviços, respeito à dignidade do paciente, confidencialidade das informações. Responsabilidade social do cirurgião-dentista: compromisso com a promoção da saúde, atuação em conformidade com os princípios do SUS. Manejo de situações éticas complexas: atendimento de pacientes em situações vulneráveis, priorização de casos, conflito de interesses.

PROFESSOR A.

DIDÁTICA – 1. Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores (Comenius, Rousseau, Pestalozzi, Dewey). Evolução das práticas didáticas ao longo do tempo. Didática no contexto contemporâneo: desafios e tendências. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do Educador. Legislação educacional brasileira: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Plano Nacional de Educação (PNE). Direitos e deveres dos educadores e alunos. Princípios de bioética na educação. 2. Teorias de Aprendizagem. Comportamentalismo: Condicionamento clássico (Pavlov) e operante (Skinner). Aplicações do comportamentalismo na sala de aula. Cognitivismo: Teoria do processamento da informação. Aprendizagem significativa (Ausubel). Desenvolvimento cognitivo (Piaget). Sociointeracionismo: Teoria da aprendizagem social (Bandura). Zona de desenvolvimento proximal e mediação (Vygotsky). Aprendizagem cooperativa e colaborativa. Humanismo: Teoria da autoatualização (Maslow). Aprendizagem experiencial (Rogers). Educação personalizada e centrada no aluno. Construtivismo: Teorias de Piaget e Vygotsky. Aprendizagem ativa e construção do conhecimento. Papel do educador como mediador. 3. Planejamento e Organização do Ensino. Planejamento Educacional: Conceitos de planejamento de ensino: importância e tipos. Elaboração de planos de aula: objetivos, conteúdos, métodos, recursos e avaliação. Projetos pedagógicos: desenvolvimento, implementação e avaliação. Planejamento participativo e colaborativo. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

contextualização dos conteúdos. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): princípios, competências gerais e específicas, eixos estruturantes. 4. Metodologias e Técnicas de Ensino. Métodos Tradicionais de Ensino: Aula expositiva: características, vantagens e limitações. Método socrático: diálogo e questionamento. Ensino direto e instrução programada. Metodologias Ativas de Ensino: Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios. Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo. 5. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Técnicas e Instrumentos de Avaliação: Provas e testes: elaboração, aplicação e análise. Avaliação por portfólio. Autoavaliação e avaliação entre pares. Rubricas e matrizes de avaliação. Feedback e Reajuste do Ensino: Importância do feedback na aprendizagem. Técnicas de feedback construtivo. Uso dos resultados da avaliação para o planejamento e reajuste do ensino. 6. Gestão da Sala de Aula. Ambiente de Aprendizagem: Organização física da sala de aula. Clima escolar: relações interpessoais e motivação. Gestão de conflitos e disciplina. Dinâmicas de Grupo e Trabalho Colaborativo: Técnicas de dinâmicas de grupo. Aprendizagem cooperativa e trabalho em equipe. Estratégias para promover a participação ativa dos alunos. 7. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas: adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. 8. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar. Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. 9. Inovação e Tendências em Didática. Educação 4.0: Conceito e características da Educação 4.0. Competências para o século XXI. Personalização da aprendizagem através da tecnologia. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. 10. Legislação e Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB): Princípios e diretrizes da LDB. Estrutura e organização da educação brasileira. Direitos e deveres dos profissionais da educação e dos estudantes. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Princípios e objetivos da BNCC. Competências gerais e específicas. Implementação e impactos da BNCC no currículo escolar. Planos Nacionais e Regionais de Educação: Plano Nacional de Educação (PNE): metas e estratégias. Planos Municipais e Estaduais de Educação. Políticas de financiamento e gestão da educação. 11. Pesquisa em Didática. Metodologia de Pesquisa Educacional: Tipos de pesquisa: qualitativa, quantitativa, mista. Etapas da pesquisa educacional: definição do problema, revisão de literatura, metodologia, coleta e análise de dados. Ética na pesquisa educacional. Pesquisa-Ação: Conceito e características da pesquisa-ação. Aplicação da pesquisa-ação na prática docente. Benefícios e desafios da pesquisa-ação. Publicação e Disseminação de Resultados: Redação científica e formatação de artigos. Apresentação de resultados em eventos acadêmicos. Disseminação de boas práticas e inovação pedagógica. 12. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Educador: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.
MATEMÁTICA: Educação matemática - perspectivas atuais; construtivismo e educação matemática; etnomatemática; o conhecimento matemático e suas características; os objetivos do ensino de matemática na escola; a construção dos conceitos matemáticos; o conteúdo de matemática no ensino fundamental: seleção e organização para propostas alternativas de educação. Aspectos metodológicos do ensino da matemática. .
CONHECIMENTOS GERAIS: Domínio de tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: Ciências, Política, Economia, História e Geografia do Brasil, do Estado da Paraíba e do Município de Itapororoca - PB. Constituição Federal de 1988; Lei Orgânica do Município de Itapororoca, Lei No. 8.112/90 (Estatuto do Servidor Público); Formação histórica do Brasil: Colonização e a chegada dos portugueses. Ciclos econômicos: Pau-brasil, Cana-de-açúcar, Mineração, Café. Movimentos de resistência e independência (Inconfidência Mineira, Conjuração Baiana, Independência do Brasil). Proclamação da República e os ciclos políticos do Brasil (Era Vargas, Ditadura Militar, Redemocratização). Principais eventos da história do município: Fundadores e o processo de urbanização. Contribuição do município para a história regional. Festas e eventos tradicionais. Personalidades históricas do município. Geografia física e humana do Brasil: Grandes regiões brasileiras e suas características. Climas do Brasil e sua distribuição. Relevo: Planícies, Planaltos, Depressões. Hidrografia: Principais bacias hidrográficas. População: Crescimento, Distribuição, Urbanização. Características geográficas do município: Relevo e suas influências na ocupação e economia. Clima local e sua influência na agricultura. Vegetação predominante e áreas de preservação. Principais rios e corpos d'água. Aspectos socioeconômicos do Brasil e do município: Indicadores sociais: Educação, Saúde, Emprego. Economia local: Setores predominantes, Agricultura, Indústria, Serviços. Desenvolvimento urbano e rural. Desigualdades regionais e políticas de desenvolvimento. Atualidades: Fatos relevantes do Brasil e do mundo nos últimos 12 meses: Principais acontecimentos políticos e econômicos. Pandemias, crises sanitárias e ações globais de saúde pública. Conflitos internacionais e seus impactos. Eleições, mudanças de governo e políticas públicas recentes. Cultura, economia, sociedade e política brasileira: Impactos das políticas públicas na vida dos cidadãos. Movimentos sociais e direitos civis. Cultura pop e tendências culturais contemporâneas. Mudanças econômicas recentes e seus efeitos na sociedade. Questões ambientais e desenvolvimento sustentável: Desmatamento, queimadas e conservação de biomas. Políticas de combate às mudanças climáticas. Gestão de recursos naturais e energias renováveis. Iniciativas de sustentabilidade e consumo consciente. Direitos humanos e cidadania: Direitos fundamentais e liberdades públicas. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Participação cidadã e controle social. Inovações tecnológicas e impacto na sociedade: Revolução digital e economia 4.0. Inteligência artificial e suas aplicações. Impacto das redes sociais na comunicação e cultura. Desafios éticos e legais das novas tecnologias. Meio Ambiente: Conceitos básicos de ecologia e meio ambiente: Ecossistemas: Estrutura, Funcionamento, Tipos. Biodiversidade: Importância, Conservação, Perda de espécies. Ciclos biogeoquímicos: Água, Carbono, Nitrogênio. Problemas ambientais contemporâneos: Poluição do ar, água e solo. Esgotamento de recursos naturais: água, energia, solos férteis. Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais. Unidades de conservação: Parques nacionais, reservas ecológicas, áreas de proteção permanente. Políticas de incentivo à reciclagem e redução de resíduos. Programas de preservação da água e manejo sustentável de bacias hidrográficas. Desenvolvimento sustentável: Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Práticas sustentáveis na agricultura, pecuária e indústria. Cultura Brasileira: Patrimônio histórico e cultural brasileiro: Patrimônios tombados pela UNESCO no Brasil. Importância do IPHAN na preservação cultural. Principais monumentos, edificações e sítios arqueológicos. Riqueza cultural das cidades históricas brasileiras (ex: Ouro Preto, Olinda, Paraty). Manifestações culturais e artísticas populares: Festas populares: Carnaval, Festas Juninas, Círio de Nazaré. Música popular brasileira: Samba, Bossa Nova,

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Forró, MPB. Danças folclóricas: Frevo, Maracatu, Bumba meu boi. Artesanato regional: cerâmica, rendas, cestaria, esculturas. Diversidade cultural e religiosa no Brasil: Sincretismo religioso e suas manifestações. Tradições afro-brasileiras e indígenas. Festividades religiosas: Festa do Divino, Festa de Iemanjá, Romaria de Aparecida. Convivência de múltiplas religiões e práticas espirituais. Festividades e tradições regionais: Festas regionais como patrimônio imaterial. Tradições culinárias e pratos típicos. Influência das imigrações na cultura regional (italiana, japonesa, alemã, etc.). Mitos, lendas e folclore brasileiro. Economia: Noções básicas de economia: oferta, demanda e mercado: Princípios fundamentais da economia de mercado. Leis de oferta e demanda e suas aplicações. Conceitos de elasticidade-preço da demanda e oferta. Formação de preços e fatores de produção. Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais.

PROFESSOR B - EDUCAÇÃO FÍSICA

DIDÁTICA – 1. Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores (Comenius, Rousseau, Pestalozzi, Dewey). Evolução das práticas didáticas ao longo do tempo. Didática no contexto contemporâneo: desafios e tendências. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do Educador. Legislação educacional brasileira: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Plano Nacional de Educação (PNE). Direitos e deveres dos educadores e alunos. Princípios de bioética na educação. 2. Teorias de Aprendizagem. Comportamentalismo: Condicionamento clássico (Pavlov) e operante (Skinner). Aplicações do comportamentalismo na sala de aula. Cognitivismo: Teoria do processamento da informação. Aprendizagem significativa (Ausubel). Desenvolvimento cognitivo (Piaget). Sociointeracionismo: Teoria da aprendizagem social (Bandura). Zona de desenvolvimento proximal e mediação (Vygotsky). Aprendizagem cooperativa e colaborativa. Humanismo: Teoria da autoatualização (Maslow). Aprendizagem experiencial (Rogers). Educação personalizada e centrada no aluno. Construtivismo: Teorias de Piaget e Vygotsky. Aprendizagem ativa e construção do conhecimento. Papel do educador como mediador. 3. Planejamento e Organização do Ensino. Planejamento Educacional: Conceitos de planejamento de ensino: importância e tipos. Elaboração de planos de aula: objetivos, conteúdos, métodos, recursos e avaliação. Projetos pedagógicos: desenvolvimento, implementação e avaliação. Planejamento participativo e colaborativo. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): princípios, competências gerais e específicas, eixos estruturantes. 4. Metodologias e Técnicas de Ensino. Métodos Tradicionais de Ensino: Aula expositiva: características, vantagens e limitações. Método socrático: diálogo e questionamento. Ensino direto e instrução programada. Metodologias Ativas de Ensino: Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios. Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo. 5. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Técnicas e Instrumentos de Avaliação: Provas e testes: elaboração, aplicação e análise. Avaliação por portfólio. Autoavaliação e avaliação entre pares. Rubricas e matrizes de avaliação. Feedback e Reajuste do Ensino: Importância do feedback na aprendizagem. Técnicas de feedback construtivo. Uso dos resultados da avaliação para o planejamento e reajuste do ensino. 6. Gestão da Sala de Aula. Ambiente de Aprendizagem: Organização física da sala de aula. Clima escolar: relações interpessoais e motivação. Gestão de conflitos e disciplina. Dinâmicas de Grupo e Trabalho Colaborativo: Técnicas de dinâmicas de grupo. Aprendizagem cooperativa e trabalho em equipe. Estratégias para promover a participação ativa dos alunos. 7. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas:

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. 8. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar. Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. 9. Inovação e Tendências em Didática. Educação 4.0: Conceito e características da Educação 4.0. Competências para o século XXI. Personalização da aprendizagem através da tecnologia. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. 10. Legislação e Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB): Princípios e diretrizes da LDB. Estrutura e organização da educação brasileira. Direitos e deveres dos profissionais da educação e dos estudantes. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Princípios e objetivos da BNCC. Competências gerais e específicas. Implementação e impactos da BNCC no currículo escolar. Planos Nacionais e Regionais de Educação: Plano Nacional de Educação (PNE): metas e estratégias. Planos Municipais e Estaduais de Educação. Políticas de financiamento e gestão da educação. 11. Pesquisa em Didática. Metodologia de Pesquisa Educacional: Tipos de pesquisa: qualitativa, quantitativa, mista. Etapas da pesquisa educacional: definição do problema, revisão de literatura, metodologia, coleta e análise de dados. Ética na pesquisa educacional. Pesquisa-Ação: Conceito e características da pesquisa-ação. Aplicação da pesquisa-ação na prática docente. Benefícios e desafios da pesquisa-ação. Publicação e Disseminação de Resultados: Redação científica e formatação de artigos. Apresentação de resultados em eventos acadêmicos. Disseminação de boas práticas e inovação pedagógica. 12. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Educador: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Fundamentos da Educação Física. História e Evolução da Educação Física: Origem e desenvolvimento da educação física no Brasil e no mundo. Principais marcos históricos e legislações. Pioneiros da educação física e suas contribuições. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Profissional de Educação Física. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 9.696/1998). Direitos e deveres dos profissionais de educação física. Bioética aplicada à educação física. 2. Anatomia e Fisiologia Humana. Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema cardiovascular: coração, vasos sanguíneos, circulação. Sistema respiratório: estruturas e funcionamento. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema endócrino e reprodutor. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Fisiologia do exercício: respostas agudas e crônicas ao exercício. Fisiologia neuromuscular: controle motor e adaptações ao treinamento. Metabolismo energético durante o exercício. Fisiologia cardiovascular e respiratória durante o exercício. 3. Cinesiologia e Biomecânica. Princípios de Cinesiologia: Estudo do movimento humano: análise de movimentos básicos e complexos. Biomecânica do movimento: forças, alavancas e equilíbrio. Análise biomecânica das atividades físicas e esportivas. Prevenção de lesões e otimização do desempenho. Cinesiologia Aplicada: Movimento funcional e avaliação cinética. Exercícios corretivos e de reabilitação. Análise da marcha e postura. 4. Metodologia do Ensino da Educação Física. Planejamento e Organização das Aulas: Planejamento anual, semestral e de unidades didáticas. Elaboração de planos de aula: objetivos, conteúdos, métodos, recursos e avaliação. Integração de conteúdos teóricos e práticos. Metodologias de Ensino: Metodologias tradicionais e inovadoras no ensino da educação física. Metodologias ativas: aprendizagem baseada em problemas, aprendizagem por projetos, gamificação. Abordagens críticas e inclusivas no ensino da educação física. Ensino híbrido e uso de tecnologias na educação física. 5. Didática e Pedagogia da Educação Física. Princípios Didáticos: Princípios do ensino e da aprendizagem. Estruturação de atividades didáticas. Avaliação formativa e somativa. Psicologia da Aprendizagem: Teorias da aprendizagem e sua aplicação na educação física. Motivação e engajamento dos alunos. Desenvolvimento de habilidades motoras e cognitivas. 6. Educação Física Escolar. Currículo e Programas de Educação Física: Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e sua aplicação na educação física. Programas e projetos de educação física escolar. Educação física no ensino infantil, fundamental e médio. Inclusão e Diversidade: Educação física adaptada e inclusiva. Estratégias para a inclusão de alunos com necessidades especiais. Educação

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

para a diversidade cultural e social. 7. Esportes e Atividades físicas. Fundamentos dos Esportes: Regras e técnicas dos principais esportes coletivos e individuais. Metodologia de ensino dos esportes. Desenvolvimento de habilidades esportivas. Atividades Físicas e Recreativas: Planejamento e organização de atividades recreativas. Jogos e brincadeiras como ferramentas de ensino. Atividades físicas de lazer e sua importância para a saúde. 8. Treinamento Desportivo. Princípios do Treinamento Desportivo: Princípios básicos do treinamento: especificidade, sobrecarga, progressão. Planejamento e periodização do treinamento. Avaliação e monitoramento do desempenho. Treinamento para Diferentes Populações: Treinamento para crianças e adolescentes. Treinamento para adultos e idosos. Treinamento para atletas de alto rendimento. 9. Saúde e Bem-Estar. Promoção da Saúde: Conceitos de saúde e bem-estar. Atividade física e prevenção de doenças crônicas. Programas de promoção da saúde e qualidade de vida. Nutrição e Atividade Física: Princípios básicos de nutrição esportiva. Alimentação antes, durante e após o exercício. Suplementação alimentar e suas implicações. 10. Primeiros Socorros e Prevenção de Lesões. Primeiros Socorros: Princípios básicos de primeiros socorros. Atendimento inicial em casos de emergência. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas. Prevenção de Lesões: Fatores de risco e prevenção de lesões. Aquecimento e alongamento. Reabilitação e retorno às atividades físicas. 11. Psicologia do Esporte e Motivação. Aspectos Psicológicos do Desempenho Esportivo: Teorias da motivação e sua aplicação no esporte. Controle emocional e desempenho esportivo. Construção de equipes e liderança. Intervenções Psicológicas: Técnicas de relaxamento e visualização. Estratégias de coping e resiliência. Apoio psicológico para atletas. 12. Tecnologia e Inovação na Educação Física. Tecnologias Aplicadas à Educação Física: Uso de aplicativos e dispositivos de monitoramento. Realidade aumentada e virtual na educação física. Ferramentas digitais para avaliação e planejamento. Inovações Pedagógicas: Educação Física 4.0: conceitos e aplicações. Metodologias híbridas e ensino a distância. Desenvolvimento de conteúdos interativos. 13. Pesquisa e Evidências Científicas em Educação Física. Metodologia de Pesquisa Científica: Tipos de estudos: qualitativo, quantitativo, misto. Elaboração e condução de projetos de pesquisa. Análise de dados e estatística aplicada à educação física. Prática Baseada em Evidências: Conceitos e importância da prática baseada em evidências. Revisões sistemáticas e meta-análises. Implementação de evidências na prática educativa e esportiva. 14. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador Físico. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Educador Físico: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte.

PROFESSOR B - HISTÓRIA.

DIDÁTICA – 1. Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores (Comenius, Rousseau, Pestalozzi, Dewey). Evolução das práticas didáticas ao longo do tempo. Didática no contexto contemporâneo: desafios e tendências. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do Educador. Legislação educacional brasileira: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Plano Nacional de Educação (PNE). Direitos e deveres dos educadores e alunos. Princípios de bioética na educação. 2. Teorias de Aprendizagem. Comportamentalismo: Condicionamento clássico (Pavlov) e operante (Skinner). Aplicações do comportamentalismo na sala de aula. Cognitivismo: Teoria do processamento da informação. Aprendizagem significativa (Ausubel). Desenvolvimento cognitivo (Piaget). Sociointeracionismo: Teoria da aprendizagem social (Bandura). Zona de desenvolvimento proximal e mediação (Vygotsky). Aprendizagem cooperativa e colaborativa. Humanismo: Teoria da autoatualização (Maslow). Aprendizagem experiencial (Rogers). Educação personalizada e centrada no aluno. Construtivismo: Teorias de Piaget e Vygotsky. Aprendizagem ativa e construção do conhecimento. Papel do educador como mediador. 3. Planejamento e Organização do Ensino. Planejamento Educacional: Conceitos de planejamento de ensino: importância e tipos. Elaboração de planos de aula: objetivos, conteúdos, métodos, recursos e avaliação. Projetos pedagógicos: desenvolvimento, implementação e avaliação. Planejamento participativo e colaborativo. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): princípios, competências gerais e específicas, eixos estruturantes. 4. Metodologias e Técnicas de Ensino. Métodos Tradicionais de Ensino: Aula expositiva: características, vantagens e limitações. Método socrático: diálogo e questionamento. Ensino direto e instrução programada. Metodologias Ativas de Ensino: Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo. 5. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Técnicas e Instrumentos de Avaliação: Provas e testes: elaboração, aplicação e análise. Avaliação por portfólio. Autoavaliação e avaliação entre pares. Rubricas e matrizes de avaliação. Feedback e Reajuste do Ensino: Importância do feedback na aprendizagem. Técnicas de feedback construtivo. Uso dos resultados da avaliação para o planejamento e reajuste do ensino. 6. Gestão da Sala de Aula. Ambiente de Aprendizagem: Organização física da sala de aula. Clima escolar: relações interpessoais e motivação. Gestão de conflitos e disciplina. Dinâmicas de Grupo e Trabalho Colaborativo: Técnicas de dinâmicas de grupo. Aprendizagem cooperativa e trabalho em equipe. Estratégias para promover a participação ativa dos alunos. 7. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas: adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. 8. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar. Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. 9. Inovação e Tendências em Didática. Educação 4.0: Conceito e características da Educação 4.0. Competências para o século XXI. Personalização da aprendizagem através da tecnologia. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. 10. Legislação e Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB): Princípios e diretrizes da LDB. Estrutura e organização da educação brasileira. Direitos e deveres dos profissionais da educação e dos estudantes. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Princípios e objetivos da BNCC. Competências gerais e específicas. Implementação e impactos da BNCC no currículo escolar. Planos Nacionais e Regionais de Educação: Plano Nacional de Educação (PNE): metas e estratégias. Planos Municipais e Estaduais de Educação. Políticas de financiamento e gestão da educação. 11. Pesquisa em Didática. Metodologia de Pesquisa Educacional: Tipos de pesquisa: qualitativa, quantitativa, mista. Etapas da pesquisa educacional: definição do problema, revisão de literatura, metodologia, coleta e análise de dados. Ética na pesquisa educacional. Pesquisa-Ação: Conceito e características da pesquisa-ação. Aplicação da pesquisa-ação na prática docente. Benefícios e desafios da pesquisa-ação. Publicação e Disseminação de Resultados: Redação científica e formatação de artigos. Apresentação de resultados em eventos acadêmicos. Disseminação de boas práticas e inovação pedagógica. 12. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Educador: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. História Geral: Antiguidade: Mesopotâmia: Surgimento das primeiras civilizações, escrita cuneiforme, códigos de leis (Código de Hamurabi), religião politeísta, zigurates. Egito Antigo: Faraonismo, construção das pirâmides, escrita hieroglífica, organização social, economia agrária baseada no Nilo. Grécia Antiga: Cidades-estado (Atenas e Esparta), democracia ateniense, guerras médicas e peloponésicas, mitologia grega, filosofia (Sócrates, Platão, Aristóteles). Roma Antiga: Monarquia, República e Império, direito romano, expansão territorial, pax romana, queda do Império Romano do Ocidente. Idade Média: Feudalismo: Estrutura social (senhores, vassalos, servos), economia agrária, relações de suserania e vassalagem, papel da Igreja. Expansão do Cristianismo: Formação da Igreja Católica, monasticismo, Cruzadas, Cisma do Oriente, Inquisição. Império Bizantino: Justiniano e Teodora, Código de Justiniano, Igreja Ortodoxa, Queda de Constantinopla em 1453. Islamismo: Vida de Maomé, expansão islâmica, Califados, contribuições culturais e científicas (matemática, medicina, astronomia). Idade Moderna: Renascimento: Humanismo, arte renascentista (Leonardo da Vinci, Michelangelo), ciências, redescoberta dos clássicos. Reforma e Contrarreforma: Martinho Lutero e as 95

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Teses, Protestantismo, Concílio de Trento, Inquisição e jesuítas. Absolutismo: Teorias absolutistas (Bodin, Hobbes), reis absolutistas (Luís XIV na França, Henrique VIII na Inglaterra). Grandes Navegações: Descobrimentos portugueses e espanhóis, Tratado de Tordesilhas, colonização das Américas, impactos na economia global. Idade Contemporânea: Revolução Francesa: Causas, fases (Monarquia Constitucional, República, Diretório), Declaração dos Direitos do Homem e do Cidadão, Napoleão Bonaparte. Revolução Industrial: Mudanças tecnológicas, impactos sociais e econômicos, urbanização, formação do proletariado. Imperialismo: Corrida colonial na África e Ásia, conflitos imperialistas, a Conferência de Berlim. Primeira e Segunda Guerras Mundiais: Causas, principais batalhas, Tratado de Versalhes, Holocausto, ascensão e queda do Nazismo e Fascismo. Guerra Fria: Doutrina Truman, Plano Marshall, corrida armamentista, Revolução Chinesa, conflitos regionais (Vietnã, Coreia), queda do Muro de Berlim. Globalização: Neoliberalismo, avanços tecnológicos, mudanças culturais, conflitos contemporâneos, impacto ambiental. 2. História do Brasil: Período Colonial: Capitanias Hereditárias e Governo-Geral: Sistema de capitanias, dificuldades e fracassos, administração centralizada com os Governadores-Gerais. Economia do Açúcar: Plantation, mão de obra escrava, exportação para a Europa, crise do açúcar. Invasões Estrangeiras: Holandeses no Nordeste, ocupação de Pernambuco, Batalha dos Guararapes, expulsão dos holandeses. Mineração no Brasil: Ciclo do ouro em Minas Gerais, sociedade mineradora, desenvolvimento das vilas, impacto na economia colonial. Período Imperial: Independência do Brasil: Crise do sistema colonial, vinda da família real, Cortes de Lisboa, Dia do Fico, Proclamação da Independência em 1822. Primeiro Reinado: Constituição de 1824, centralismo de D. Pedro I, Confederação do Equador, Abdicação em 1831. Regência e Segundo Reinado: Período regencial, Revoltas regenciais (Cabanagem, Balaiada, Farroupilha), consolidação do Império, economia cafeeira, Guerra do Paraguai, Abolição da Escravatura. Proclamação da República: Crise do Império, movimentos republicanos, atuação do Exército, Proclamação da República em 1889. Período Republicano: Primeira República: Política dos Governadores, coronelismo, revoltas (Canudos, Contestado), industrialização incipiente. Era Vargas: Revolução de 1930, Estado Novo, política trabalhista, industrialização, políticas sociais. Ditadura Militar: Golpe de 1964, AI-5, Milagre Econômico, repressão política, movimentos de resistência, abertura política. Redemocratização: Crise do regime militar, Diretas Já, Constituição de 1988, eleição de Fernando Collor, Plano Real, governo Lula e Dilma, impeachment de Dilma Rousseff. 3. Historiografia e Teoria da História: Positivismo: Fundamentos do positivismo histórico, foco em fatos e documentos, Auguste Comte, Crítica ao positivismo. Marxismo: Materialismo histórico, luta de classes, modos de produção, historiadores marxistas (Eric Hobsbawm, E.P. Thompson). Escola dos Annales: História das mentalidades, longa duração, interdisciplinaridade, Fernand Braudel, Marc Bloch. Nova História: História vista de baixo, foco no cotidiano, novas abordagens culturais e sociais, micro-história (Carlo Ginzburg). História Cultural: Impacto da cultura na história, análise de representações, rituais, símbolos, e práticas culturais. História e Memória: Diferenças entre história e memória, construção de identidades coletivas, memória e trauma. 4. História da América: Civilizações Pré-Colombianas: Organização política e social dos Maias, Astecas e Incas, religião, arquitetura, agricultura. Conquista e Colonização: Impacto da chegada dos europeus, destruição de civilizações, sistemas de encomienda e mita, resistência indígena. Independências: Influências das Revoluções Americana e Francesa, líderes da independência (Simón Bolívar, José de San Martín), guerras de independência. Formação dos Estados Nacionais: Criação das nações latino-americanas, caudilhismo, imperialismo e intervenções dos EUA na América Latina. 5. História da África e da Ásia: História da África: Comércio transaariano, Reinos da África Ocidental (Gana, Mali, Songai), impactos do tráfico de escravos, colonialismo europeu e independências. História da Ásia: Expansão dos Impérios Chineses (Dinastia Ming e Qing), Revolução Chinesa de 1949, modernização do Japão (Era Meiji), descolonização da Índia, conflitos contemporâneos (Coreia, Vietnã). 6. História Cultural: Movimentos Culturais e Artísticos: Renascimento e humanismo, Iluminismo e seus impactos culturais, Revolução Industrial e a cultura do trabalho, Modernismo e Pós-modernismo, cultura de massa no século XX. Patrimônio Histórico: Conceitos de patrimônio material e imaterial, tombamento de bens culturais, conservação e restauração, museologia. Cultura Popular e Erudita: Diferenças e interações entre cultura popular e cultura erudita, folclore, manifestações culturais regionais. 7. História das Ideias e das Instituições: Pensamento Político: Análise das ideias de pensadores como Platão, Maquiavel, Hobbes, Locke, Rousseau, Montesquieu, Marx, Gramsci, Foucault. Sistemas de Governo: Evolução das monarquias absolutas, surgimento das repúblicas, parlamentarismo e presidencialismo, democracia e autoritarismo. Movimentos Sociais e Ideológicos: Socialismo utópico e científico, anarquismo, feminismo (primeira, segunda e terceira ondas), movimento pelos direitos civis, ambientalismo. 8. Educação Histórica: Metodologia do Ensino de História: Abordagens didáticas (ensino por competências, ensino por investigação), uso de tecnologias na sala de aula, estratégias para estimular o pensamento crítico. Avaliação em História: Métodos de avaliação formativa e somativa, elaboração de questões discursivas e objetivas, uso de portfólios e projetos. História Local e Regional: Importância de incluir a história local no currículo, métodos de pesquisa e ensino de história regional, conexão entre história local e nacional. 9. História Econômica: Sistemas Econômicos ao Longo da História: Impactos do

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

feudalismo na Europa medieval, transição para o capitalismo, impacto do mercantilismo, economias coloniais. História do Trabalho: Evolução das relações de trabalho, sindicalismo, legislação trabalhista, mudanças no mundo do trabalho no século XXI. Pensamento Econômico: Análise de economistas e suas influências (Adam Smith, Ricardo, Keynes, Friedman, Marx), impacto das ideias econômicas na política e sociedade. 10. História das Relações Internacionais: Surgimento dos Estados Nacionais na Europa: Impactos do Tratado de Vestfália, formação das nações europeias, unificações italiana e alemã. Conflitos Internacionais: Análise de conflitos como as Guerras Napoleônicas, Primeira e Segunda Guerras Mundiais, Guerra Fria, conflitos no Oriente Médio. Organizações Internacionais e Governança Global: História da Liga das Nações, ONU, OTAN, acordos econômicos internacionais (Bretton Woods, OMC), papel das organizações na solução de conflitos e promoção da paz.

PROFESSOR B - LÍNGUA INGLESA.

DIDÁTICA – 1. Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores (Comenius, Rousseau, Pestalozzi, Dewey). Evolução das práticas didáticas ao longo do tempo. Didática no contexto contemporâneo: desafios e tendências. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do Educador. Legislação educacional brasileira: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Plano Nacional de Educação (PNE). Direitos e deveres dos educadores e alunos. Princípios de bioética na educação. 2. Teorias de Aprendizagem. Comportamentalismo: Condicionamento clássico (Pavlov) e operante (Skinner). Aplicações do comportamentalismo na sala de aula. Cognitivismo: Teoria do processamento da informação. Aprendizagem significativa (Ausubel). Desenvolvimento cognitivo (Piaget). Sociointeracionismo: Teoria da aprendizagem social (Bandura). Zona de desenvolvimento proximal e mediação (Vygotsky). Aprendizagem cooperativa e colaborativa. Humanismo: Teoria da autoatualização (Maslow). Aprendizagem experiencial (Rogers). Educação personalizada e centrada no aluno. Construtivismo: Teorias de Piaget e Vygotsky. Aprendizagem ativa e construção do conhecimento. Papel do educador como mediador. 3. Planejamento e Organização do Ensino. Planejamento Educacional: Conceitos de planejamento de ensino: importância e tipos. Elaboração de planos de aula: objetivos, conteúdos, métodos, recursos e avaliação. Projetos pedagógicos: desenvolvimento, implementação e avaliação. Planejamento participativo e colaborativo. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): princípios, competências gerais e específicas, eixos estruturantes. 4. Metodologias e Técnicas de Ensino. Métodos Tradicionais de Ensino: Aula expositiva: características, vantagens e limitações. Método socrático: diálogo e questionamento. Ensino direto e instrução programada. Metodologias Ativas de Ensino: Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios. Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo. 5. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Técnicas e Instrumentos de Avaliação: Provas e testes: elaboração, aplicação e análise. Avaliação por portfólio. Autoavaliação e avaliação entre pares. Rubricas e matrizes de avaliação. Feedback e Reajuste do Ensino: Importância do feedback na aprendizagem. Técnicas de feedback construtivo. Uso dos resultados da avaliação para o planejamento e reajuste do ensino. 6. Gestão da Sala de Aula. Ambiente de Aprendizagem: Organização física da sala de aula. Clima escolar: relações interpessoais e motivação. Gestão de conflitos e disciplina. Dinâmicas de Grupo e Trabalho Colaborativo: Técnicas de dinâmicas de grupo. Aprendizagem cooperativa e trabalho em equipe. Estratégias para promover a participação ativa dos alunos. 7. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas: adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. 8. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. 9. Inovação e Tendências em Didática. Educação 4.0: Conceito e características da Educação 4.0. Competências para o século XXI. Personalização da aprendizagem através da tecnologia. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. 10. Legislação e Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB): Princípios e diretrizes da LDB. Estrutura e organização da educação brasileira. Direitos e deveres dos profissionais da educação e dos estudantes. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Princípios e objetivos da BNCC. Competências gerais e específicas. Implementação e impactos da BNCC no currículo escolar. Planos Nacionais e Regionais de Educação: Plano Nacional de Educação (PNE): metas e estratégias. Planos Municipais e Estaduais de Educação. Políticas de financiamento e gestão da educação. 11. Pesquisa em Didática. Metodologia de Pesquisa Educacional: Tipos de pesquisa: qualitativa, quantitativa, mista. Etapas da pesquisa educacional: definição do problema, revisão de literatura, metodologia, coleta e análise de dados. Ética na pesquisa educacional. Pesquisa-Ação: Conceito e características da pesquisa-ação. Aplicação da pesquisa-ação na prática docente. Benefícios e desafios da pesquisa-ação. Publicação e Disseminação de Resultados: Redação científica e formatação de artigos. Apresentação de resultados em eventos acadêmicos. Disseminação de boas práticas e inovação pedagógica. 12. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Educador: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte.
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Conhecimentos Específicos de Língua Inglesa Este tópico deve englobar uma análise profunda da estrutura da língua inglesa e suas diferentes áreas de conhecimento. Linguística e Fonologia da Língua Inglesa: Fonemas e alofones do inglês. Princípios da fonética e fonologia: sons vocálicos e consonantais, entonação, acentuação e ritmo. Fonologia contrastiva: comparação entre sons do inglês e do português. Morfologia e Sintaxe: Estrutura e formação de palavras (afixação, composição, derivação). Classes gramaticais: verbos, adjetivos, advérbios, preposições, conjunções, entre outras. Estruturas de frases: ordem dos elementos, concordância verbal e nominal, uso de tempos verbais (simples, contínuos, perfeitos). Voz passiva, discurso indireto e orações subordinadas. Aspectos da negação e da interrogação em inglês. Semântica e Pragmatismo: Significado lexical e contextual. Ambiguidade lexical e estrutural. Análise de discurso: implicaturas, pressupostos e deixis. Funções comunicativas e uso da língua em diferentes contextos. Aspectos Culturais: Cultura dos países de língua inglesa (EUA, Reino Unido, Canadá, Austrália, entre outros). Diferenças culturais e seus reflexos na linguagem. Literatura inglesa e americana: principais autores, obras e movimentos literários. Inglês Instrumental: Leitura e interpretação de textos técnicos e científicos. Estratégias de leitura: skimming, scanning, inferência e dedução. Técnicas de tradução e versões. 2. Teoria e Metodologia de Ensino de Língua Inglesa Este tópico envolve conhecimentos pedagógicos e as melhores práticas para o ensino da língua inglesa como segunda língua ou língua estrangeira. Abordagens e Métodos de Ensino: Métodos tradicionais (Gramática-Tradução, Método Direto, Audiolingual). Abordagens contemporâneas (Abordagem Comunicativa, Abordagem Lexical, Abordagem Humanística). Ensino baseado em tarefas e problemas. Abordagem de ensino para habilidades integradas: leitura, escrita, audição e fala. Desenvolvimento de Material Didático: Criação de materiais contextualizados para o ensino de língua inglesa. Uso de recursos multimídia e tecnologia no ensino de línguas. Produção de atividades de leitura, escrita, escuta e fala. Avaliação de livros didáticos e outros recursos. Avaliação e Planejamento de Aula: Tipos de avaliação: diagnóstica, formativa, somativa. Planejamento de aulas com foco em objetivos de aprendizagem específicos. Elaboração de planos de aula baseados na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e nas diretrizes para o ensino de línguas. Uso de testes padronizados (TOEFL, IELTS) para avaliação da proficiência. 3. Psicopedagogia e Educação Esta área abrange os princípios pedagógicos e psicológicos do ensino. Psicologia da Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Estilos de aprendizagem (auditivo, visual, cinestésico). Motivação e estratégias para engajamento dos alunos no ensino de línguas. Inclusão e Diversidade no Ensino de Línguas: Práticas inclusivas no ensino de inglês para alunos com necessidades especiais. Ensino para alunos neurodivergentes e estratégias de diferenciação pedagógica. Adaptação de materiais e avaliações para a diversidade de alunos. Gestão de Sala de Aula: Estratégias de manejo de sala de aula em contextos multilíngues e multiculturais. Dinâmicas

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

de grupo e trabalho colaborativo no ensino de línguas. Resolução de conflitos e desenvolvimento de um ambiente de aprendizado positivo. 4. Conhecimentos Gerais e Legislação Educacional. Este tópico inclui a legislação e normas educacionais, bem como aspectos amplos de cultura e atualidades.Base Nacional Comum Curricular (BNCC):Diretrizes para o ensino de Língua Inglesa no Ensino Fundamental e Médio.Competências gerais da educação básica e sua aplicação no ensino de línguas.Princípios da interdisciplinaridade e contextualização no ensino de inglês.Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB):Princípios e finalidades da educação nacional.Organização dos níveis e modalidades de ensino.Educação inclusiva e políticas públicas educacionais.Atualidades e Contexto Social:Principais eventos e questões globais relacionados ao ensino e uso da língua inglesa.Movimentos sociais e educacionais no contexto de ensino de línguas.Impacto das novas tecnologias no ensino de línguas.

PROFESSOR B - LÍNGUA PORTUGUESA.

DIDÁTICA – 1. Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores (Comenius, Rousseau, Pestalozzi, Dewey). Evolução das práticas didáticas ao longo do tempo. Didática no contexto contemporâneo: desafios e tendências. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do Educador. Legislação educacional brasileira: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Plano Nacional de Educação (PNE). Direitos e deveres dos educadores e alunos. Princípios de bioética na educação. 2. Teorias de Aprendizagem. Comportamentalismo: Condicionamento clássico (Pavlov) e operante (Skinner). Aplicações do comportamentalismo na sala de aula. Cognitivismo: Teoria do processamento da informação. Aprendizagem significativa (Ausubel). Desenvolvimento cognitivo (Piaget). Sociointeracionismo: Teoria da aprendizagem social (Bandura). Zona de desenvolvimento proximal e mediação (Vygotsky). Aprendizagem cooperativa e colaborativa. Humanismo: Teoria da autoatualização (Maslow). Aprendizagem experiencial (Rogers). Educação personalizada e centrada no aluno. Construtivismo: Teorias de Piaget e Vygotsky. Aprendizagem ativa e construção do conhecimento. Papel do educador como mediador. 3. Planejamento e Organização do Ensino. Planejamento Educacional: Conceitos de planejamento de ensino: importância e tipos. Elaboração de planos de aula: objetivos, conteúdos, métodos, recursos e avaliação. Projetos pedagógicos: desenvolvimento, implementação e avaliação. Planejamento participativo e colaborativo. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): princípios, competências gerais e específicas, eixos estruturantes. 4. Metodologias e Técnicas de Ensino. Métodos Tradicionais de Ensino: Aula expositiva: características, vantagens e limitações. Método socrático: diálogo e questionamento. Ensino direto e instrução programada. Metodologias Ativas de Ensino: Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios. Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo. 5. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Técnicas e Instrumentos de Avaliação: Provas e testes: elaboração, aplicação e análise. Avaliação por portfólio. Autoavaliação e avaliação entre pares. Rubricas e matrizes de avaliação. Feedback e Reajuste do Ensino: Importância do feedback na aprendizagem. Técnicas de feedback construtivo. Uso dos resultados da avaliação para o planejamento e reajuste do ensino. 6. Gestão da Sala de Aula. Ambiente de Aprendizagem: Organização física da sala de aula. Clima escolar: relações interpessoais e motivação. Gestão de conflitos e disciplina. Dinâmicas de Grupo e Trabalho Colaborativo: Técnicas de dinâmicas de grupo. Aprendizagem cooperativa e trabalho em equipe. Estratégias para promover a participação ativa dos alunos. 7. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas: adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. 8. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. 9. Inovação e Tendências em Didática. Educação 4.0: Conceito e características da Educação 4.0. Competências para o século XXI. Personalização da aprendizagem através da tecnologia. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. 10. Legislação e Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB): Princípios e diretrizes da LDB. Estrutura e organização da educação brasileira. Direitos e deveres dos profissionais da educação e dos estudantes. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Princípios e objetivos da BNCC. Competências gerais e específicas. Implementação e impactos da BNCC no currículo escolar. Planos Nacionais e Regionais de Educação: Plano Nacional de Educação (PNE): metas e estratégias. Planos Municipais e Estaduais de Educação. Políticas de financiamento e gestão da educação. 11. Pesquisa em Didática. Metodologia de Pesquisa Educacional: Tipos de pesquisa: qualitativa, quantitativa, mista. Etapas da pesquisa educacional: definição do problema, revisão de literatura, metodologia, coleta e análise de dados. Ética na pesquisa educacional. Pesquisa-Ação: Conceito e características da pesquisa-ação. Aplicação da pesquisa-ação na prática docente. Benefícios e desafios da pesquisa-ação. Publicação e Disseminação de Resultados: Redação científica e formatação de artigos. Apresentação de resultados em eventos acadêmicos. Disseminação de boas práticas e inovação pedagógica. 12. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Educador: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte..
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Comunicação: Elementos da comunicação, Linguagem). Funções da Linguagem; Linguagem oral e Linguagem escrita; comunicação de massa – jornais, revistas, rádio e televisão; Publicidade e propaganda, história em quadrinho; Linguagem, língua e discurso; Língua e sociedade. Redação: Oato de escrever como uma potencialidade humana; a palavra; o período; o parágrafo (importância, estrutura, tópicofrasal); discurso (direto, indireto, livre); A construção dos períodos; Descrição, narração e dissertação. Gramática:Ortografia, acentuação gráfica, pontuação, crase estrutura e formação de palavras. Morfossintaxe: classe de palavras; substantivo (tipos, gênero, número e grau); adjetivo (tipo, gênero, número e grau); artigo; numeral; pronome; verbo (flexões, regulares, irregulares, auxiliares); termos integrantes da oração (complementos verbais, complementos nominais, agentes da passiva); termos acessórios da oração (adjunto adnominal, adjunto adverbial e aposto); vocativo; período composto por coordenação e período composto por subordinação; sintaxe deconcordância (nominal e verbal); sintaxe de regência (nominal e verbal). Literatura Brasileira: Noções sobre o classicismo, o barroco, o neoclassicismo, o romantismo: filosofia, características – autores: José de Alencar e Castro Alves. Realismo e Naturalismo: filosofia, características – autores: Machado de Assis e Aluísio de Azevedo, Parnasianismo: filosofia, características – autor: Olavo Bilac, Simbolismo: filosofia, características – autor: Cruz e Souza, Modernismo: A semana da arte moderna. 1ª geração: Manuel Bandeira; 2ª geração Carlos Drummond de Andrade e Graciliano Ramos; 3ª geração: João Cabral de Melo Neto. Autores contemporâneos brasileiros: João Ubaldo Ribeiro, Luís Fernando Veríssimo, Daltro Trevisan, Marcelo Paiva, Zélia Gattai. Conhecimento técnico daBNCC

PROFESSOR B - MATEMÁTICA.
DIDÁTICA – 1. Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores (Comenius, Rousseau, Pestalozzi, Dewey). Evolução das práticas didáticas ao longo do tempo. Didática no contexto contemporâneo: desafios e tendências. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do Educador. Legislação educacional brasileira: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Plano Nacional de Educação (PNE). Direitos e deveres dos educadores e alunos. Princípios de bioética na educação. 2. Teorias de Aprendizagem. Comportamentalismo: Condicionamento clássico (Pavlov) e operante (Skinner). Aplicações do comportamentalismo na sala de aula. Cognitivismo: Teoria do processamento da informação. Aprendizagem significativa (Ausubel). Desenvolvimento cognitivo (Piaget). Sociointeracionismo: Teoria da aprendizagem social (Bandura). Zona de desenvolvimento proximal e mediação (Vygotsky). Aprendizagem cooperativa e colaborativa. Humanismo: Teoria da autoatualização

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

(Maslow). Aprendizagem experiencial (Rogers). Educação personalizada e centrada no aluno. Construtivismo: Teorias de Piaget e Vygotsky. Aprendizagem ativa e construção do conhecimento. Papel do educador como mediador. 3. Planejamento e Organização do Ensino. Planejamento Educacional: Conceitos de planejamento de ensino: importância e tipos. Elaboração de planos de aula: objetivos, conteúdos, métodos, recursos e avaliação. Projetos pedagógicos: desenvolvimento, implementação e avaliação. Planejamento participativo e colaborativo. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): princípios, competências gerais e específicas, eixos estruturantes. 4. Metodologias e Técnicas de Ensino. Métodos Tradicionais de Ensino: Aula expositiva: características, vantagens e limitações. Método socrático: diálogo e questionamento. Ensino direto e instrução programada. Metodologias Ativas de Ensino: Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios. Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo. 5. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Técnicas e Instrumentos de Avaliação: Provas e testes: elaboração, aplicação e análise. Avaliação por portfólio. Autoavaliação e avaliação entre pares. Rubricas e matrizes de avaliação. Feedback e Reajuste do Ensino: Importância do feedback na aprendizagem. Técnicas de feedback construtivo. Uso dos resultados da avaliação para o planejamento e reajuste do ensino. 6. Gestão da Sala de Aula. Ambiente de Aprendizagem: Organização física da sala de aula. Clima escolar: relações interpessoais e motivação. Gestão de conflitos e disciplina. Dinâmicas de Grupo e Trabalho Colaborativo: Técnicas de dinâmicas de grupo. Aprendizagem cooperativa e trabalho em equipe. Estratégias para promover a participação ativa dos alunos. 7. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas: adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. 8. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar. Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. 9. Inovação e Tendências em Didática. Educação 4.0: Conceito e características da Educação 4.0. Competências para o século XXI. Personalização da aprendizagem através da tecnologia. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. 10. Legislação e Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB): Princípios e diretrizes da LDB. Estrutura e organização da educação brasileira. Direitos e deveres dos profissionais da educação e dos estudantes. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Princípios e objetivos da BNCC. Competências gerais e específicas. Implementação e impactos da BNCC no currículo escolar. Planos Nacionais e Regionais de Educação: Plano Nacional de Educação (PNE): metas e estratégias. Planos Municipais e Estaduais de Educação. Políticas de financiamento e gestão da educação. 11. Pesquisa em Didática. Metodologia de Pesquisa Educacional: Tipos de pesquisa: qualitativa, quantitativa, mista. Etapas da pesquisa educacional: definição do problema, revisão de literatura, metodologia, coleta e análise de dados. Ética na pesquisa educacional. Pesquisa-Ação: Conceito e características da pesquisa-ação. Aplicação da pesquisa-ação na prática docente. Benefícios e desafios da pesquisa-ação. Publicação e Disseminação de Resultados: Redação científica e formatação de artigos. Apresentação de resultados em eventos acadêmicos. Disseminação de boas práticas e inovação pedagógica. 12. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Mental do Educador: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte..
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS Professor de matemática: Sistema de numeração decimal. Números naturais e inteiros/operações. Números racionais – representação fracionária e decimal/operações. Razão e Proporção. Regras de três simples e composta, grandezas diretamente e inversamente proporcionais, divisão proporcional. Porcentagem, juros e taxas de juros, descontos. Números reais. Potenciação e radiciação. Expressões algébricas racionais e polinômios, equações algébricas fracionárias. Equações. Funções. Sistemas e inequações do 1º Grau. Equações do 2º Grau. Medidas – comprimento, superfície, capacidade, volume, massa, tempo, ângulos, área, Geometria – noções de reta, semirreta, segmento de reta, polígonos, sólidos geométricos, ângulos, círculo e disco, Teorema de Tales, semelhança, relações métricas no triângulo retângulo, razões trigonométricas no triângulo retângulo, relações métricas no círculo, áreas de figuras planas, potência de ponto, quadriláteros notáveis. Geometria espacial. Análise combinatória e probabilidade. Estatística: medida de centralidade e variabilidade. Geometria analítica no plano e no espaço. Situações, problemas e envolvendo todos os conteúdos. Gráficos e tabelas.

PSICÓLOGO; e PSICÓLOGO CLÍNICO INFANTIL.
LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Fundamentos de Psicologia: História e Evolução da Psicologia: Principais escolas de pensamento: estruturalismo, funcionalismo, behaviorismo, gestalt, psicanálise, humanismo. Contribuições de figuras importantes como Sigmund Freud, Carl Rogers, B.F. Skinner, Jean Piaget. Evolução da psicologia como ciência: surgimento, desenvolvimento e aplicação das diversas abordagens psicológicas. Teorias da Personalidade: Teorias psicodinâmicas: modelo estrutural de Freud, desenvolvimento psicosexual, mecanismos de defesa. Teorias humanistas: autoatualização de Maslow, abordagem centrada na pessoa de Rogers. Teorias cognitivas e comportamentais: teoria do aprendizado social de Bandura, terapia cognitiva de Beck. 2. Psicologia do Desenvolvimento: Teorias do Desenvolvimento Humano: Teoria psicossocial de Erikson: estágios do desenvolvimento, crise psicossocial em cada fase da vida. Desenvolvimento cognitivo de Piaget: estágios do desenvolvimento cognitivo, principais características de cada estágio. Desenvolvimento moral de Kohlberg: estágios de desenvolvimento moral, relação com o desenvolvimento cognitivo. Aspectos do Desenvolvimento Infantil e Adolescente: Desenvolvimento emocional e social na infância: apego, desenvolvimento da identidade, papel dos pais e cuidadores. Desenvolvimento na adolescência: mudanças físicas, cognitivas e emocionais, identidade, papel dos pares. Distúrbios do desenvolvimento: autismo, TDAH, dificuldades de aprendizagem, intervenções precoces. 3. Psicopatologia: Transtornos de Ansiedade e Humor: Transtornos de ansiedade: TAG, transtorno de pânico, fobias, TOC, TEPT. Transtornos de humor: depressão maior, distimia, transtorno bipolar. Avaliação e diagnóstico: critérios diagnósticos (DSM-5 e CID-10), ferramentas de avaliação. Transtornos de Personalidade: Definição e diagnóstico: transtornos de personalidade borderline, antissocial, histriônico, obsessivo-compulsivo. Tratamentos e intervenções: abordagens psicoterapêuticas, manejo em contexto clínico e social. Comorbidades e desafios no tratamento: manejo de múltiplos diagnósticos, intervenções integradas. Transtornos Psicóticos: Esquizofrenia e outros transtornos psicóticos: sintomas positivos e negativos, diagnóstico diferencial. Abordagens terapêuticas: manejo farmacológico, psicoterapias individuais e de grupo. Reabilitação psicossocial: reintegração social, apoio familiar, intervenções comunitárias. 4. Psicoterapia: Principais Abordagens Psicoterapêuticas: Terapia Cognitivo-Comportamental (TCC): princípios, técnicas, aplicações para ansiedade, depressão, TOC. Psicanálise e psicoterapias psicodinâmicas: conceitos de inconsciente, transferência, análise de sonhos. Terapia Humanista: abordagem centrada na pessoa, empatia, congruência, aceitação incondicional. Terapias de Grupo e Familiar: Dinâmica de grupos: liderança, coesão, conflitos, intervenções em grupo. Terapia sistêmica familiar: padrões de comunicação, papéis familiares, intervenções sistêmicas. Psicoterapia em contextos comunitários: grupos de apoio, intervenções em saúde mental comunitária. 5.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Psicologia Organizacional e do Trabalho: Desenvolvimento Organizacional: Teorias da motivação no trabalho: Maslow, Herzberg, McClelland. Clima e cultura organizacional: diagnóstico, intervenções para melhoria, papel do psicólogo organizacional. Liderança e gestão de equipes: estilos de liderança, dinâmica de poder, desenvolvimento de habilidades de liderança. Psicologia do Trabalho: Avaliação e seleção de pessoal: técnicas de entrevista, testes psicológicos, análise de competências. Treinamento e desenvolvimento: planejamento de programas de capacitação, avaliação de eficácia. Saúde ocupacional: estresse no trabalho, burnout, estratégias de prevenção e intervenção.
6. Psicologia Social: Influência Social e Comportamento de Grupo: Conformidade, obediência e influência social: experimentos clássicos (Asch, Milgram, Zimbardo). Preconceito, discriminação e estereótipos: causas, consequências, intervenções sociais. Psicologia das massas e comportamento coletivo: teoria do comportamento de multidão, mobilização social. Identidade e Papéis Sociais: Formação da identidade social: teorias de identidade, impacto da cultura e contexto social. Gênero, etnia e identidade: papéis de gênero, identidade étnica, impacto na saúde mental. Psicologia comunitária: empoderamento, engajamento cívico, intervenção em crises comunitárias. 7. Psicologia da Saúde: Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças: Psicologia da saúde: conceitos e práticas na promoção do bem-estar. Intervenções para mudança de comportamento: teorias de comportamento de saúde, técnicas de motivação e suporte. Manejo de doenças crônicas: diabetes, hipertensão, intervenções psicológicas para melhorar a adesão ao tratamento. Psicologia Hospitalar: Intervenções em contextos hospitalares: apoio psicológico a pacientes e famílias, manejo de crises. Psicossomática: impacto do estresse e das emoções na saúde física, abordagens psicoterapêuticas. Cuidados paliativos: manejo de dor, suporte em fim de vida, luto e apoio aos enlutados. 8. Ética e Legislação em Psicologia: Código de Ética Profissional: Princípios éticos fundamentais: confidencialidade, responsabilidade, respeito à dignidade. Dilemas éticos na prática psicológica: manejo de conflitos, limites da confidencialidade, consentimento informado. Papel do psicólogo em diferentes contextos: escolar, organizacional, clínico, comunitário. Legislação e Normativas: Legislação profissional: regulamentação da profissão, Conselho Federal e Conselhos Regionais de Psicologia. Direitos dos pacientes e clientes: consentimento informado, direito à privacidade, acesso ao próprio prontuário. Questões legais em psicologia forense: avaliação de capacidade civil, perícias, laudos psicológicos. 9. Psicologia Educacional: Desenvolvimento e Aprendizagem: Teorias do aprendizado: behaviorismo, cognitivismo, construtivismo. Avaliação psicológica em contextos educacionais: testes de inteligência, testes de personalidade, avaliação de dificuldades de aprendizagem. Intervenções para estudantes com necessidades especiais: adaptação de currículo, suporte emocional e acadêmico. Orientação Educacional e Vocacional: Orientação vocacional: teorias de escolha de carreira, aplicação de testes de interesse, apoio na tomada de decisão. Intervenção em crises escolares: bullying, problemas de disciplina, suporte psicossocial. Programas de desenvolvimento pessoal e social: habilidades socioemocionais, resolução de conflitos, promoção de resiliência.

PSICOPEDAGOGO EDUCACIONAL.

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Fundamentos da Psicopedagogia**.** História e Evolução da Psicopedagogia: Origens da psicopedagogia no Brasil e no mundo. Principais influências e pensadores na área. Evolução das práticas psicopedagógicas ao longo do tempo. Psicopedagogia no contexto atual: desafios e perspectivas. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Psicopedagogo. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 12.796/2013). Direitos e deveres dos psicopedagogos. Bioética aplicada à psicopedagogia. Sigilo profissional e questões éticas na prática psicopedagógica. 2. Psicologia do Desenvolvimento**.** Teorias do Desenvolvimento: Piaget: estágios de desenvolvimento cognitivo, conceitos de assimilação, acomodação e equilíbrio. Vygotsky: zona de desenvolvimento proximal, mediação, papel da linguagem no desenvolvimento. Erikson: estágios psicossociais, crises de

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

desenvolvimento. Freud: desenvolvimento psicosexual, id, ego e superego. Outras teorias contemporâneas: Bronfenbrenner, Gardner, Kohlberg. Aspectos do Desenvolvimento Humano: Desenvolvimento cognitivo: memória, pensamento, resolução de problemas. Desenvolvimento emocional: reconhecimento e regulação de emoções. Desenvolvimento social: interação com pares, formação de identidade. Desenvolvimento moral: juízos morais, desenvolvimento de valores. Desenvolvimento motor: habilidades motoras finas e grossas. 3. Psicologia da Aprendizagem. Teorias da Aprendizagem: Comportamentalismo: condicionamento clássico (Pavlov), condicionamento operante (Skinner). Cognitivismo: teoria do processamento da informação, aprendizagem significativa (Ausubel). Sociointeracionismo: teoria da aprendizagem social (Bandura), mediação e zona de desenvolvimento proximal (Vygotsky). Humanismo: autoatualização (Maslow), aprendizagem experiencial (Rogers). Construtivismo: construção ativa do conhecimento (Piaget, Vygotsky). Processos de Aprendizagem: Mecanismos da memória: codificação, armazenamento, recuperação. Atenção e concentração: fatores que influenciam, técnicas para melhoria. Motivação: intrínseca e extrínseca, teorias motivacionais (Maslow, Deci e Ryan). Estratégias de ensino: métodos ativos, ensino problematizado, aprendizagem colaborativa. Avaliação da aprendizagem: diagnóstica, formativa e somativa. 4. Diagnóstico Psicopedagógico. Avaliação Psicopedagógica: Anamnese e entrevista inicial: coleta de história clínica e escolar, identificação de queixas. Observação clínica e institucional: análise do comportamento em diferentes contextos. Aplicação e interpretação de testes psicopedagógicos: testes padronizados, inventários, escalas de desenvolvimento. Técnicas de avaliação qualitativa: estudos de caso, análise de produções escolares, entrevistas com professores e pais. Construção de hipóteses diagnósticas: identificação de fatores predisponentes, desencadeantes e mantenedores. Instrumentos e Ferramentas de Avaliação: Testes de inteligência: WISC, Raven, Bender. Testes de habilidades cognitivas: testes de memória, atenção, funções executivas. Testes de aptidão e interesse: avaliação de habilidades específicas, inventários vocacionais. Escalas de desenvolvimento: Vineland, Escala de Desenvolvimento Infantil de Denver. Questionários de comportamento: CBCL, SDQ. 5. Intervenção Psicopedagógica. Abordagens e Métodos de Intervenção: Abordagem cognitivo-comportamental: técnicas de modificação de comportamento, treino de habilidades sociais. Abordagem construtivista: aprendizagem baseada em projetos, uso de jogos e atividades lúdicas. Abordagem sociointeracionista: ensino colaborativo, mediação pedagógica. Terapias expressivas e integrativas: arteterapia, musicoterapia, ludoterapia. Planejamento e Implementação de Intervenções: Elaboração de planos de intervenção individualizados: definição de objetivos, estratégias e métodos. Técnicas e estratégias de intervenção: reforço positivo, modelagem, resolução de problemas. Acompanhamento e reavaliação: monitoramento do progresso, ajustes no plano de intervenção. Intervenção em Contextos Diversificados: Intervenção em ambiente escolar: apoio pedagógico, desenvolvimento de habilidades acadêmicas, programas de inclusão. Intervenção em ambiente clínico: terapia individual e em grupo, apoio psicológico. Intervenção em ambiente familiar: orientação a pais, fortalecimento de vínculos familiares, estratégias de comunicação. 6. Dificuldades e Transtornos de Aprendizagem. Identificação e Caracterização: Dislexia: características, avaliação, estratégias de intervenção. Discalculia: tipos, diagnóstico, técnicas de apoio. Disgrafia: causas, diagnóstico, abordagens terapêuticas. TDAH: sintomas, avaliação multidisciplinar, intervenção psicopedagógica. Transtornos do Espectro Autista (TEA): diagnóstico diferencial, estratégias de ensino e intervenção. Distúrbios emocionais e comportamentais: identificação, manejo, suporte psicopedagógico. Intervenção Psicopedagógica em Transtornos de Aprendizagem: Estratégias de intervenção específicas para cada transtorno. Técnicas de reforço positivo e motivação. Colaboração com profissionais de saúde (psicólogos, psiquiatras, terapeutas ocupacionais) e educação (professores, coordenadores pedagógicos). 7. Psicopedagogia Institucional. Atuação em Contextos Educacionais: Papel do psicopedagogo na escola: suporte a alunos, orientação a professores, desenvolvimento de políticas inclusivas. Desenvolvimento de projetos educativos: planejamento, implementação, avaliação. Programas de prevenção e promoção da saúde mental escolar: identificação precoce de dificuldades, promoção de ambientes saudáveis. Consultoria e Assessoria Psicopedagógica: Apoio a professores e equipes pedagógicas: formação continuada, estratégias de ensino inclusivas. Orientação a pais e responsáveis: desenvolvimento de habilidades parentais, manejo de dificuldades escolares. Desenvolvimento de políticas e práticas inclusivas: criação de ambientes de aprendizagem acessíveis e equitativos. Gestão e Administração Escolar: Planejamento e organização de programas psicopedagógicos: definição de metas, alocação de recursos. Avaliação institucional: diagnóstico de necessidades, desenvolvimento de intervenções. Liderança e coordenação de equipes multidisciplinares: promoção de trabalho colaborativo, desenvolvimento de competências. 8. Psicopedagogia e Tecnologia. Uso de Tecnologias na Psicopedagogia: Ferramentas digitais de avaliação e intervenção: plataformas de aprendizagem, software de avaliação. Plataformas de ensino a distância e aprendizado digital: desenvolvimento de conteúdos, metodologias de ensino online. Aplicativos e software

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

de apoio psicopedagógico: monitoramento de progresso, comunicação com famílias e escolas. Inovação na Prática Psicopedagógica: Realidade virtual e aumentada na intervenção psicopedagógica: simulações de ambientes de aprendizagem, uso de tecnologias imersivas. Uso de jogos e recursos multimídia no processo de aprendizagem: gamificação, recursos interativos. Monitoramento e acompanhamento remoto de alunos: telessaúde, plataformas de comunicação online. 9. Pesquisa e Evidências Científicas em Psicopedagogia**.** Metodologia de Pesquisa Científica: Tipos de estudos: experimental, observacional, qualitativo, quantitativo. Elaboração e condução de projetos de pesquisa: formulação de hipóteses, coleta e análise de dados. Análise de dados e estatística aplicada à psicopedagogia: testes estatísticos, interpretação de resultados. Evidências Científicas: Prática baseada em evidências: conceitos e aplicação na psicopedagogia. Revisões sistemáticas e meta-análises: importância, metodologia e interpretação. Interpretação crítica de artigos científicos: análise de validade, aplicabilidade, impacto na prática clínica e educacional. 10. Desenvolvimento Pessoal e Profissional**.** Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar: técnicas de escuta ativa, feedback construtivo. Técnicas de entrevista e aconselhamento: abordagem centrada no cliente, construção de rapport. Empatia e habilidades interpessoais: desenvolvimento de competências emocionais, resolução de conflitos. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos: atualização de conhecimentos, networking profissional. Formação continuada e atualização profissional: especializações, mestrados, doutorados. Pesquisa e publicação científica: desenvolvimento de projetos de pesquisa, redação de artigos científicos

TÉCNICO EM ENFERMAGEM.

LÍNGUA PORTUGUESA: Intepretação e intelecção de textos diversos. Reescrita de frases e parágrafos do texto.Elementos do processo de comunicação e funções da linguagem. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais diversos. Ortografia. Acentuação. Significação de palavras: denotação, conotação, homônimos, parônimos e formas variantes. Morfologia das classes de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Processos sintáticos (termos da oração) e organização do período: coordenação e subordinação. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: a crase. Emprego dos sinais de pontuação. Figuras e vícios de linguagem. Reconhecimento de frases corretase incorretas (correção gramatical).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos de Enfermagem. Princípios e Ética da Enfermagem: Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem. Direitos e deveres dos profissionais de enfermagem. Princípios básicos de bioética. Sigilo profissional e confidencialidade. Procedimentos e Técnicas Básicas: Higiene e conforto do paciente: banho no leito, higiene oral, mudanças de decúbito. Sinais vitais: técnicas de aferição (temperatura, pulso, respiração, pressão arterial) e interpretação dos resultados. Administração de medicamentos: vias de administração (oral, intramuscular, subcutânea, intravenosa), cálculo de dosagem, cuidados na administração e efeitos colaterais. Coleta de materiais biológicos: técnicas de coleta de sangue, urina, fezes, secreções. Segurança do Paciente: Práticas seguras para prevenção de quedas e lesões. Protocolos de segurança em procedimentos invasivos. Identificação correta do paciente. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). 2. Enfermagem Médico-Cirúrgica Assistência Pré e Pós-operatória: Avaliação e preparo pré-operatório do paciente. Cuidados pós-operatórios: monitoramento, controle de dor, prevenção de infecções, mobilização precoce. Cuidados com drenos, sondas e cateteres. Avaliação de feridas cirúrgicas e técnicas de curativos. Enfermagem em Situações de Emergência: Suporte básico de vida (BLS): técnicas de RCP, uso de desfibriladores externos automáticos (DEA). Suporte avançado de vida (ALS): medicamentos de emergência, intubação endotraqueal, acesso venoso. Atendimento inicial ao trauma: protocolo ABCDE, controle de hemorragias, imobilização. Tratamento de choques (hipovolêmico, cardiogênico, séptico, anafilático). Cuidado com Feridas e Curativos: Classificação das feridas: agudas, crônicas, infectadas. Técnicas de curativos: assepsia, tipos de curativos (oclusivos, semioclusivos, abertos), produtos utilizados. Tratamento de úlceras de pressão: prevenção, identificação, cuidados. 3. Enfermagem Materno-Infantil. Saúde da Mulher: Assistência no pré-natal: avaliação inicial, exames complementares, acompanhamento gestacional. Assistência ao parto e nascimento: tipos de parto, cuidados durante o trabalho de parto, analgesia. Assistência no puerpério: monitoramento pós-parto, apoio à amamentação, prevenção de complicações. Doenças ginecológicas: diagnóstico, tratamento, prevenção (câncer de colo de útero, câncer de mama). Saúde da Criança e do Adolescente: Crescimento e desenvolvimento infantil: marcos do desenvolvimento, avaliação nutricional. Vacinação: calendário vacinal, técnicas de aplicação, manejo de reações adversas. Assistência ao recém-nascido: cuidados imediatos (APGAR, profilaxia ocular, vitamina K), aleitamento materno, triagem neonatal. 4. Enfermagem em Saúde Coletiva. Sistemas de Saúde: Organização do Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes, níveis

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

de atenção. Programas e políticas de saúde pública: controle de doenças transmissíveis, imunização, saúde da mulher, saúde da criança e do adolescente, saúde do idoso. Epidemiologia: Conceitos básicos de epidemiologia: incidência, prevalência, mortalidade, morbidade. Vigilância epidemiológica: notificação de doenças, investigação epidemiológica, medidas de controle. Programas de Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): organização, atribuições da equipe, visitas domiciliares. Programas de controle de doenças transmissíveis: tuberculose, HIV/AIDS, hanseníase, hepatites virais. Saúde mental na comunidade: CAPS, estratégias de reabilitação psicossocial. 5. Enfermagem Geriátrica. Cuidados ao Idoso: Envelhecimento saudável: conceitos, cuidados preventivos, promoção da saúde. Doenças crônicas e degenerativas comuns no idoso: diabetes, hipertensão, doenças cardiovasculares, demências. Cuidados paliativos: princípios, manejo de sintomas, suporte emocional e espiritual. Avaliação Geriátrica: Avaliação funcional: atividades de vida diária (AVDs), escala de Katz, escala de Lawton. Avaliação cognitiva: Mini Exame do Estado Mental (MEEM), testes de memória. Planejamento de cuidados individualizados: plano terapêutico singular (PTS), equipe multidisciplinar. 6. Enfermagem em Saúde Mental. Assistência em Saúde Mental: Transtornos mentais comuns: depressão, ansiedade, esquizofrenia, transtorno bipolar. Técnicas de abordagem terapêutica: comunicação terapêutica, intervenção em crises, psicofarmacologia. Intervenções em crises: prevenção de suicídio, manejo de comportamento agressivo, internação psiquiátrica. Reabilitação Psicossocial: Estratégias de reintegração social: grupos terapêuticos, oficinas de trabalho, apoio à família. Programas de tratamento comunitário: Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), serviços residenciais terapêuticos (SRTs). 7. Enfermagem em Situações de Urgência e Emergência. Protocolo de Atendimento: Abordagem inicial do paciente crítico: avaliação primária e secundária, protocolo ABCDE. Triagem em situações de emergência: classificação de risco, manejo de fluxos de atendimento. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas: uso de colar cervical, pranchas rígidas, dispositivos de tração. Atendimento Pré-hospitalar: Primeiros socorros: técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP), controle de hemorragias, manejo de fraturas. Suporte básico de vida (BLS): abordagem de parada cardiorrespiratória, desfibrilação precoce, ventilação assistida. Suporte avançado de vida (ALS): intubação endotraqueal, uso de drogas de emergência, acesso venoso central. 8. Procedimentos Técnicos e Normatização. Normas e Regulamentações: Regulamentação da prática profissional (COFEN e COREN): competências, responsabilidades, legislação específica. Legislação sanitária aplicável à enfermagem: normas da ANVISA, vigilância sanitária. Documentação em Enfermagem: Registros e prontuários: importância, técnicas de preenchimento, sigilo e ética. Relatórios de enfermagem: tipos, estrutura, conteúdo. Protocolos assistenciais: elaboração, implementação, avaliação. 9. Humanização na Assistência de Enfermagem. Cuidado Centrado no Paciente: Comunicação terapêutica: técnicas de escuta ativa, empatia, apoio emocional. Respeito à dignidade e autonomia do paciente: consentimento informado, direitos do paciente. Práticas de Humanização: Acolhimento e vínculo com o paciente e familiares: estratégias de humanização, abordagem individualizada. Cuidados culturais e espiritualidade: respeito às crenças e valores, cuidados específicos. 10. Tecnologia e Inovação em Enfermagem. Equipamentos e Dispositivos Médicos: Utilização e manutenção de equipamentos comuns na prática de enfermagem: monitores multiparamétricos, bombas de infusão, ventiladores mecânicos. Inovações tecnológicas na assistência de enfermagem: telemedicina, dispositivos de monitoramento remoto, robótica. Sistemas de Informação em Saúde: Prontuário eletrônico do paciente (PEP): vantagens, desafios, segurança da informação. Sistemas de gestão de saúde: integração de dados, apoio à decisão clínica, melhorias na eficiência do atendimento.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL
LÍNGUA PORTUGUESA: Intepretação e intelecção de textos diversos. Reescrita de frases e parágrafos do texto.Elementos do processo de comunicação e funções da linguagem. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais diversos. Ortografia. Acentuação. Significação de palavras: denotação, conotação, homônimos, parônimos e formas variantes. Morfologia das classes de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Processos sintáticos (termos da oração) e organização do período: coordenação e subordinação. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: a crase. Emprego dos sinais de pontuação. Figuras e vícios de linguagem. Reconhecimento de frases corretase incorretas (correção gramatical).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos da Saúde Bucal: Anatomia e Fisiologia Bucal: Estrutura dos dentes, tecidos periodontais, glândulas salivares, mucosa oral, anatomia da cavidade oral. Microbiologia Oral: Principais microrganismos da cavidade bucal, biofilme dental, cárie, doenças periodontais, infecções orais. 2. Promoção de Saúde Bucal: Educação em Saúde Bucal: Métodos de promoção e educação em saúde, técnicas de escovação, uso do fio dental, orientação sobre dieta e higiene

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

bucal. Prevenção de Doenças Bucais: Estratégias de prevenção da cárie, gengivite e periodontite, aplicação tópica de flúor, selantes dentais, campanhas de vacinação. Ações Coletivas em Saúde Bucal: Planejamento e execução de campanhas de saúde bucal em escolas, creches, e comunidades, palestras e oficinas educativas. 3. Técnicas e Procedimentos Clínicos: Instrumental e Materiais Odontológicos: Conhecimento e manuseio de instrumentos odontológicos, materiais restauradores, anestésicos, e substâncias químicas. Procedimentos de Higienização Bucal: Limpeza profissional, remoção de biofilme, profilaxia, aplicação de flúor. Preparo do Paciente e do Ambiente Operatório: Preparação da sala clínica, esterilização e desinfecção de instrumentos e superfícies, paramentação do profissional e do paciente. 4. Assistência ao Cirurgião-Dentista: Auxílio em Procedimentos Odontológicos: Preparação de materiais, assistência ao dentista em cirurgias, restaurações, exodontias, e outros procedimentos clínicos. Controle de Infecção: Procedimentos de biossegurança, técnicas de assepsia e antissepsia, descarte de resíduos, controle de contaminação cruzada. Registro e Documentação: Preenchimento de prontuários, registros de procedimentos realizados, elaboração de relatórios, agendamento de consultas. 5. Saúde Bucal Coletiva e PSF. Política Nacional de Saúde Bucal (Brasil Sorridente): Diretrizes e programas governamentais para a saúde bucal, estratégias de integração à Atenção Básica. Papel do Técnico em Saúde Bucal no PSF: Funções e responsabilidades, atuação em equipe multiprofissional, integração com outros serviços de saúde. Visitas Domiciliares e Atendimento Coletivo: Realização de visitas domiciliares, identificação de problemas bucais, orientações preventivas em domicílio. 6. Urgências e Emergências Odontológicas: Atendimento de Urgências: Identificação e manejo de urgências odontológicas como fraturas dentárias, avulsões, abscessos, hemorragias. Primeiros Socorros em Saúde Bucal: Técnicas de primeiros socorros aplicadas a casos odontológicos, manejo de traumas e lesões bucais, suporte básico de vida. 7. Saúde do Trabalhador em Odontologia: Biossegurança e Ergonomia: Práticas seguras no ambiente de trabalho, prevenção de acidentes, ergonomia na odontologia. Riscos Ocupacionais: Identificação e prevenção de riscos físicos, químicos, biológicos e ergonômicos no ambiente odontológico. Saúde Mental e Bem-Estar no Trabalho: Estratégias para lidar com o estresse ocupacional, promoção do bem-estar psicológico no trabalho. 8. Ética e Legislação em Saúde Bucal. Código de Ética Odontológica: Princípios éticos na prática odontológica, direitos e deveres dos profissionais de saúde bucal. Legislação Profissional: Normas e regulamentações que regem a profissão do Técnico em Saúde Bucal, direitos trabalhistas, responsabilidades legais. Relação com Pacientes: Princípios de comunicação e ética no atendimento ao paciente, confidencialidade, atendimento humanizado. 9. Saúde Bucal nas Diferentes Fases da Vida. Saúde Bucal na Infância: Cuidado odontológico desde a erupção dos primeiros dentes, prevenção da cárie precoce, orientação aos pais. Saúde Bucal na Adolescência: Manejo de problemas bucais comuns na adolescência, orientação sobre higiene bucal e uso de aparelhos ortodônticos. Saúde Bucal no Adulto e Idoso: Prevenção e tratamento de doenças periodontais, cuidados com próteses, manejo de xerostomia, saúde bucal em pacientes com comorbidades. 10. Tecnologias e Inovações em Odontologia: Novas Tecnologias em Saúde Bucal: Uso de equipamentos modernos, novas técnicas de diagnóstico e tratamento, avanços em materiais odontológicos. Teleodontologia: Aplicação da teleodontologia no PSF, atendimento remoto, orientação e monitoramento de pacientes à distância. Sustentabilidade na Prática Odontológica: Práticas sustentáveis no consultório odontológico, gestão de resíduos, uso consciente de recursos.

TERAPEUTA OCUPACIONAL

LÍNGUA PORTUGUESA: Interpretação e intelecção de textos. Os implícitos textuais: inferências, depreensões, pressupostos e subentendidos. Fatores da textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Estratégias argumentativas. Elementos do processo de comunicação e as funções da linguagem. A linguagem figurada: figuras e vícios de linguagem. Semântica: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos; polissemia; conotação e denotação. Ortografia e acentuação. Estrutura e formação de palavras (processos de formação de palavras). Morfologia: as 10 classes morfológicas. Sintaxe da oração: termos essenciais,integrantes e acessórios. Sintaxe do período composto: relações de coordenação, subordinação e emprego de conectores. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento grave: crase. Empregoe colocação dos pronomes oblíquos. Emprego dos sinais de pontuação. Reconhecimento de frases corretas e incorretas (correção gramatical). Correspondência oficial: Manual de Redação da Presidência da República.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: 1. Fundamentos da Terapia Ocupacional. História e Evolução da Terapia Ocupacional: Origem e desenvolvimento da terapia ocupacional no Brasil e no mundo. Principais marcos históricos e legislações. Pioneiros da terapia ocupacional e suas contribuições. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Terapeuta Ocupacional. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 8.856/1994). Direitos e deveres dos terapeutas ocupacionais. Bioética aplicada à terapia ocupacional. 2. Anatomia e

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Fisiologia Humana. Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema cardiovascular e respiratório. Sistema endócrino e reprodutor. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Fisiologia neuromuscular: controle motor e sensorial. Fisiologia do movimento e da postura. Fisiologia do desenvolvimento humano. 3. Desenvolvimento Humano. Teorias do Desenvolvimento: Teoria do desenvolvimento cognitivo (Piaget). Teoria do desenvolvimento psicossocial (Erikson). Teoria do desenvolvimento moral (Kohlberg). Desenvolvimento motor e psicomotor. Ciclo de Vida Humano: Desenvolvimento infantil: marcos de desenvolvimento e intervenções precoces. Adolescência: transições e desafios. Vida adulta e envelhecimento: adaptação, funcionalidade e qualidade de vida. 4. Teorias e Modelos de Terapia Ocupacional. Modelos de Prática: Modelo de Ocupação Humana (MOHO). Modelo Canadense de Desempenho Ocupacional (CMOP). Abordagem centrada na pessoa e no contexto ocupacional. Análise da atividade e adaptação ocupacional. Teorias de Integração Sensorial: Conceitos de integração sensorial (Ayres). Intervenções baseadas em integração sensorial. Aplicações práticas em diferentes populações. 5. Avaliação em Terapia Ocupacional. Avaliação Ocupacional: Entrevista e história ocupacional. Observação e análise da atividade. Avaliação do desempenho ocupacional: físico, cognitivo e psicossocial. Instrumentos de Avaliação: Testes padronizados e não padronizados. Inventários e questionários. Escalas de avaliação funcional e de qualidade de vida. Avaliação ambiental e do contexto. 6. Intervenção em Terapia Ocupacional. Planejamento e Implementação de Intervenções: Desenvolvimento de planos terapêuticos individualizados. Metas terapêuticas e critérios de avaliação. Estratégias e técnicas de intervenção. Intervenção em Diferentes Contextos: Terapia ocupacional em saúde mental: estratégias para transtornos mentais e emocionais. Terapia ocupacional em reabilitação física: técnicas para promover a funcionalidade e a independência. Terapia ocupacional pediátrica: intervenção precoce e desenvolvimento infantil. Terapia ocupacional geriátrica: manutenção da funcionalidade e qualidade de vida no envelhecimento. Terapia ocupacional em contextos comunitários e sociais: promoção da saúde e inclusão social. 7. Terapia Ocupacional e Tecnologia. Tecnologias Assistivas: Conceitos e tipos de tecnologias assistivas. Adaptação e customização de dispositivos. Avaliação e prescrição de tecnologias assistivas. Inovações em Terapia Ocupacional: Realidade virtual e aumentada na reabilitação. Robótica e exoesqueletos. Telessaúde e monitoramento remoto. 8. Psicologia Aplicada à Terapia Ocupacional. Aspectos Psicológicos do Desempenho Ocupacional: Motivação e engajamento em atividades ocupacionais. Autoestima, identidade ocupacional e qualidade de vida. Resiliência e coping em situações de doença e reabilitação. Intervenções Psicossociais: Terapia cognitivo-comportamental aplicada à terapia ocupacional. Estratégias de manejo de estresse e ansiedade. Técnicas de relaxamento e mindfulness. 9. Políticas Públicas e Gestão em Terapia Ocupacional. Políticas de Saúde e Reabilitação: Políticas públicas de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS): estrutura, princípios e diretrizes. Programas e serviços de reabilitação. Gestão de Serviços de Terapia Ocupacional: Planejamento e organização de serviços de terapia ocupacional. Gestão de equipes multidisciplinares. Avaliação e garantia de qualidade nos serviços de terapia ocupacional. 10. Pesquisa e Evidências Científicas em Terapia Ocupacional. Metodologia de Pesquisa Científica: Tipos de estudos: qualitativo, quantitativo, misto. Elaboração e condução de projetos de pesquisa. Análise de dados e estatística aplicada à terapia ocupacional. Prática Baseada em Evidências: Conceitos e importância da prática baseada em evidências. Revisões sistemáticas e meta-análises. Implementação de evidências na prática clínica. 11. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Terapeuta Ocupacional. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com pacientes, famílias e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Terapeuta Ocupacional: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

ANEXO I

TABELA DE PONTUAÇÃO PARA AS PROVAS DE TÍTULO DOS CARGOS DE PROFESSOR. (MÁXIMO DE 20 PONTOS)

TÍTULO	VALOR DE CADA TÍTULO	VALOR MÁXIMO DOS TÍTULOS
TÍTULO DE GRADUAÇÃO CONCLUÍDO, DIFERENTE do EXIGIDO para este CONCURSO como obrigatório	1	2
TÍTULO DE CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO CONCLUÍDO (no máximo de dois cursos)	2	4
TÍTULO DE CURSO DE MESTRADO CONCLUÍDO	5	5
TÍTULO DE CURSO DE DOUTORADO CONCLUÍDO	8	8
EFETIVO EXERCÍCIO NO MAGISTÉRIO - No máximo de 6 anos (0,5 ponto por ano de efetivo exercício).	0,5	3
CURSO DE APERFEIÇOAMENTO CONCLUÍDO - mínimo de 120 h/aulas e máximo de 2 cursos desde que na mesma área de atuação do cargo ao qual o candidato concorre.	0,5	1
PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS E/OU LIVROS SOBRE EDUCAÇÃO OU ENSINO - máximo de 3 (três) artigos e/ou livros (artigos com no máximo um autor e dois co-autores já no livro, até 10 autores.	1	3
APROVAÇÃO/CLASSIFICAÇÃO EM CONCURSOS PÚBLICOS ANTERIORES: limite de 3 (três) certificados. Cada certificado deve conter um código e/ou link para verificação de autenticidade e deve estar homologado para ser válido. Caso contrário, será indeferido.	0,5	1,5
PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS (Seminário, congresso, no máximo de 5 (cinco) participações.	0,5	2,5

OBSERVAÇÕES

1. O candidato é o único responsável pela inserção dos documentos nas áreas adequadas, não sendo permitido pelos avaliadores alterar a posição ou a pontuação de qualquer documento. Todos os documentos devem ser inseridos no período apresentado pelo Edital de Convocação para as Provas de Títulos, não haverá outra oportunidade para inserção de documentos.

2. Os títulos deverão ser apresentados em formato digital PDF produzidos através da digitalização dos documentos originais, ou o documento digital original quando for o caso . Será desconsiderado o título que não preencher devidamente os requisitos de comprovação, os títulos não devem ser autenticados, mas a documentação que possua carimbos comprobatórios devem estar legiveis e visíveis.

3. A comprovação da atividade no magistério far-se-á através de declaração da direção da unidade de exercício do interessado, especificando o período do efetivo exercdio. Sob pena de ser desconsiderada a declaração apresentada. Serão aceitas declarações de funções como Professor, Coordenador, Supervisor ou Diretor, outras funções exercidas na escola não serão aceitas ou computadas. Quanto ao aspecto tempo, não serão aceitas comprovações duplicadas de um mesmo período concomitante, isso é caso o candidato tenha uma declaração de uma escola no ano de 2023, o mesmo período de tempo em outra escola no ano de 2023 não será considerado como um ano adicional uma vez que este período já esta sendo exercido em outra unidade escolar.

4. Na área de envio dos Títulos, serão apresentados espaços específicos para inserção dos arquivos de títulos, obedecendo a quantidade máxima de títulos e suas respectivas pontuações, cada quadro representa o valor especifico do título apresentado na tabela acima e será avaliado apenas seu conteúdo, caso seja deferido sua pontuação é automaticamente validada, caso seja indeferido essa pontuação não será somada.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

Caso o mesmo documento comprove mais de uma unidade de pontuação, o candidato deverá apresenta-lo em mais de um local em duplicidade. Por exemplo: No Efetivo Exercício do Magistério, caso a apresente uma Declaração que comprove a atuação por 2 (dois) anos, essa mesma Declaração deverá ser apresentadaem dois espaços diferentes. Os avaliadores apenas podem validar as pontuações indicadas pelos candidatos, a inserção depende exclusivamente do candidato.
5. Em "TÍTULO DE GRADUAÇÃO CONCLUÍDO, DIFERENTE do EXIGIDO para este CONCURSO como obrigatório" os candidatos devem inserir exclusivamente cursos válidos por instituições Reconhecidas pelo MEC, e apenas cursos de bacharelado, licenciatura plena e tecnológico. Os Cursos considerados Requisitos Mínimos para o Cargo, em hipótese alguma serão pontuados nesta etapa.
6. Os títulos de cursos de Especialização, Mestrado ou Doutorado, devem ser cursos de pós-graduação *Stricto Sensu* e *Lato Sensu*, devem ser reconhecidos no Brasil, na área de graduação e/ou atuação do cargo, de acordo com a tabela CAPES. Caso sejam cursos realizados no esterior devem ser acompanhados do Processo de Convalidação em instituição nacional e estar acompanhado da tradução juramentada obrigatória nestes tipos de processo.
7. A "APROVAÇÃO EM CONCURSOS PÚBLICOS ANTERIORES" poderá ser comprovada com documentos oficiais, tais como Diários Oficiais, Declaração ou Certificado emitida pela Prefeitura responsável pelo certame ou pela empresa organizadora.
8. "PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS" compreende qualquer participação eventos como Seminários, Congressos, Palestras, Debates, etc. Desde que sejam emitidas certidões de participação em nome do participante.
9. É dever do candidato obedecer as normas do Edital para inserção dos arquivos adequados em seus campos de pontuação específico, arquivos enviados em campos equivocados, não serão pontuados em nenhuma hipotese. Os candidatos são responsáveis pela veracidade de todas as informações enviadas e devem estar cientes que a utilização de documentos inveridicos é uma clara tentativa de obter vantagens e deverá ter consequencias junto as autoridades competentes, respondendo cível e criminalmente.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

ANEXO II	
CARGO	**ATRIBUIÇÃO DOS CARGOS**
AGENTE ADMINISTRATIVO	Executar atividades administrativas de pessoal, material, finanças, produção e prestação e serviços, classificando e conferindo documentos; Auxiliar em levantamento, análise de dados, de pareceres e informações de processos e outros atos relacionados com as atividades administrativas da prefeitura; Efetuar preenchimento de guias, requisições e outros impressos; Executar serviços de datilografia e arquivo; Atender ao público, prestando informações relativas a sua área de atuação; Realizar serviços de atendimento ao publico, atendimento telefônico, protocolo de documentos, arquivos, fichas periódicas, conferência de documentos, revisão gráfica e conferência de textos; Confeccionar atas, memorandos, cartas, certidões, atestados, ofícios, procurações, portarias; Receber e remeter correspondências oficiais; Desenvolver atividades auxiliares de contabilidade, tesouraria, tributação, recursos humanos, licitação e almoxarifado e desempenhar outras atividades correlatas que lhe for atribuídas.
AGENTE DE LIMPEZA	Executar serviços de limpeza e higiene das repartições públicas; Manter limpo os móveis e objetos da Prefeitura e suas demais repartições. Repor os materiais de limpeza realizar atividades de apoio, como servir lanches e cafés. Executar outras atividades correlatas e atribuições que lhes forem conferidas
ANALISTA DESENVOLVEDOR DE SISTEMA	Desenvolver, projetar, analisar, implementar e realizar a manutenção de sistemas de informação dos diversos setores da Administração Pública Municipal. Gerir, organizar e manipular informações e dados pertinentes das secretarias e outros departamentos, seja na internet ou na intranet.
ASSISTENTE SOCIAL	Executar atividades profissionais típicas, correspondentes à habilitação em Serviço Social; orientar, quando solicitado, o trabalho de outros servidores; prestar assessoramento técnico em sua área de conhecimento; elaborar e coordenar projetos de interesse público; promover o acompanhamento e a revisão de benefíciog de prestação continuada; organizar e realizar conferências; coordenar e executar programas sociais do governo estadual e municipal.
AUDITOR DE TRIBUTOS	Realizar lançamento tributário; execução de fiscalização, tomar decisões em processos fiscais, examinar contabilidade de empresas; orientar o contribuinte quanto à interpretação da legislação tributária; supervisionar a orientação a contribuintes.
AUXILIAR DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS	Acompanhar alunos inseridos na rede pública municipal de ensino que sejam portadores de deficiência ou sejam acometidos do transtorno do espectro autista, auxiliando na execução das tarefas escolares, na sua inserção na comunidade escolar e no seu aprendizado.
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Executar serviços de limpeza e higiene das repartições públicas; Recolhimento do lixo nas dependências internas; Conservação e controle dos materiais e equipamentos utilizados; Cuidados especiais com o acondicionamento do lixo; Serviços de copa e cozinha; Cultivar plantas ornamentais em praças, jardins, canteiros centrais e logradouros públicos; Promover a poda e remoção das plantas; Sugerir o plantio de mudas adequadas ao ambiente, serviços de limpeza, higiene e varredura das vias e logradouros públicos; Executar outras atividades correlatas e atribuições que lhes forem conferidas
BIOQUÍMICO	Controlar o estoque de remédios utilizados na unidade básica de saúde, observando as condições de armazenagem e data de validade dos mesmos; Proceder à conferência de medicamentos cedidos pela Unidade Básica de Saúde, conforme prescrição médica; Supervisionar, acompanhar a execução de exames diversos, conforme normas estabelecidas e técnicas específicas de análises clínicas; Emitir resultados de exames diversos, conforme normas estabelecidas e técnicas específicas de análise clínicas; Acompanhar e colaborar no trabalho de rotina do laboratório de análises clínicas, zelando pelo seu adequado funcionamento; Executar outras tarefas correlatas e as que lhes forem atribuídas.
CONTADOR AUXILIAR	Preparar e Orientar de maneira permanente os operadores dos órgãos públicos do município; Responsabilizar-se pela contabilidade dos órgãos públicos, Fundos Especiais e ente político, elaborando balancetes e comunicações aos órgãos de contas; Repassar a contabilidade nos prazos fixados em Lei, Regulamentos ou pela secretaria de finanças e responsáveis pela contabilidade do município; Informar aos agentes políticos do município do plexo orçamentário; Dar conhecimento sobre as normas da Contabilidade Pública Brasileira, executando as atividades inerentes ao contabilista público no sentido de bem servir o Município.
COVEIRO	Abrir covas, túmulos e lápides para realização de sepultamento; realizar sepultamentos; zelar pela limpeza e conservação do cemitério; desempenhar outras atribuições que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.
ENFERMEIRO ESF	Atuar na unidade básica de saúde do município que for designado; Elaborar plano enfermagem a partir do levantamento e análise das necessidades prioritárias de atendimento aos pacientes e docentes; planejar, organizar e dirigir os serviços de enfermagem, atuando técnica e administrativamente, a fim de garantir um elevado padrão de assistência; desenvolver tarefas de enfermagem de maior complexidade na execução de programas de saúde e no atendimento

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

	de pacientes e doentes; coletar e analisar dados sócios sanitários da comunidade a ser atendida pelos programas específicos de saúde; realizar estabelecer programas educativos para atender às necessidades de saúde da comunidade, de acordo com os recursos disponíveis; realizar programas educativos em saúde, ministrando palestras e coordenando reuniões, a fim de motivar e desenvolver atitudes e hábitos saudáveis; supervisionar e orientar os serviços que auxiliem na execução das atribuições típicas da classe; controlar o padrão de esterilização dos equipamentos e instrumentos utilizados , bem como, supervisionar a desinfecção dos locais onde se desenvolvem os serviços médicos: elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, observações e sugerindo medidas para implementação, desenvolvimento ou aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação; participar das atividades administrativas de controle e apoio; participar do processo de programação e planejamento das ações e da organização do processo de trabalho das Unidades da Estratégia de Saúde da Família.
FARMACÊUTICO	Estabelecer critérios e supervisionar o processo de aquisição de medicamentos e demais produtos; assegurar condições adequadas de conservação e dispensação dos produtos; manter arquivos, que podem ser informatizados, com a documentação correspondente aos produtos sujeitos a controle especial; manter atualizado o controle de estoque e a escrituração; manter a guarda dos produtos sujeitos a controle especial de acordo com a legislação específica;
FISIOTERAPEUTA	Identificar no território, juntamente com a equipe de Saúde da Família, as crianças menores de cinco anos com: deficiência funcional, atraso no desenvolvimento neuropsicomotor normal e com complicações respiratórias recorrentes; Realizar ações que facilitem a inclusão de pessoas com deficiência funcional na escola, no trabalho e ambiente social, favorecendo a melhoria da qualidade de vida dessas pessoas; Instrumentalizar as equipes de SF para identificação precoce de atrasos de desenvolvimento neuropsicomotor normal; Realizar, conjuntamente com as equipes SF, o fortalecimento da articulação com as equipes de Centros de Reabilitação e outros serviços da rede de reabilitação, e também com outros pontos da rede de atenção, para um trabalho integrado nos casos necessários. Espaços educativos Orientar, por meio de atividades educativas, mecanismos de proteção articular e muscular, conservação de energia para o desenvolvimento das atividades da vida diária das gestantes, como: levantar da cama, sentar, dormir, tarefas domésticas, varrer, levantar objetos, assim como prevenção de quedas; Orientar, por meio de atividades educativas, o processo de desenvolvimento motor normal e sinais de alerta de acordo com os marcos de desenvolvimento infantil; Apoiar as equipes de SF para a realização de atividades educativas sobre os cuidados relacionados às afecções respiratórias no âmbito domiciliar e social. Realizar atividades educativas sobre as mudanças anatômicas e funcionais do início ao final da gestação e sobre a importância da preparação para o parto normal. Realizar, com as equipes de SF, grupos de gestantes e crianças para o incentivo da prática de exercícios físicos das gestantes, contribuindo para o controle do peso, reeducação postural, aumento de resistência, manutenção do tônus muscular, fortalecimento e flexibilidade dos músculos; Estimular a interação e vínculo mãe-bebê por meio do reconhecimento e contato corporal em conjunto com a psicologia (ex.: shantala e hidroterapia). Realizar, em conjunto com as equipes SF, ações educativas (inclusive nos grupos) de estímulo ao parto normal, oferecendo orientações sobre exercícios respiratórios e de fortalecimento das musculaturas pélvica e abdominal. Auxiliar as equipes SF na realização de encaminhamentos, quando necessário, para serviços de reabilitação da rede para aquisição de tecnologias assistivas, favorecendo a acessibilidade e melhoria da qualidade de vida caso a criança apresente alguma deficiência; Auxiliar, apoiar, acolher orientar às famílias, principalmente no momento do diagnóstico, para manejo das situações oriundas da deficiência; Orientar, em conjunto com a equipe, as gestantes e puérperas sobre posturas antes e após o parto, posicionamentos e alongamentos, prevenindo e aliviando edemas de membros inferiores e lombalgias, assim como a realização de exercícios respiratórios, exercícios para períneo e relaxamento no pré e pósparto, possibilitando conforto e bem-estar na gestação e na amamentação; Utilizar recursos e técnicas fisioterapêuticas para tratamento de crianças menores de cinco anos, gestantes e puérperas, quando necessário; Realizar, com as equipes SF, atividades voltadas para a prevenção e tratamento das dores na coluna, edemas, câimbras, entre outras; Orientar, em visita domiciliar, o familiar ou o cuidador de crianças com deficiência funcional severa (restrito ao leito), sobre os cuidados com o posicionamento e o manejo dessas crianças, visando prevenção de deformidades e complicações resiratórias.
FONOAUDIÓLOGO	Conhecer, junto às equipes de SF, os equipamentos do território, bem como as famílias e crianças com distúrbios de comunicação ou risco para seu desenvolvimento; Integrar, junto as equipes SF, com os equipamentos sociais existentes, incluindo a orientação de profissionais de escolas, creches e outras instituições que atendam menores de cinco anos com foco na

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

	abordagem aos problemas de comunicação; Realizar ações que facilitem a inclusão de crianças com deficiência auditiva e de linguagem na escola, e no ambiente social favorecendo a melhoria da qualidade de vida dessas pessoas; apoiar as equipes SF na construção de estratégias educativas sistemáticas para famílias no cuidado da criança com deficiências relacionadas aos distúrbios da comunicação e apoio aos cuidadores da criança; Apoiar e capacitar as equipes nos diagnósticos precoces das disfagias, buscando uma deglutição segura e eficaz, reduzindo a mortalidade dos bebês por complicações pulmonares; Capacitar e auxiliar as equipes de SF na identificação de necessidade de reabilitação de gestantes e crianças, especialmente de usuários com alteração de comunicação, mastigação, deglutição; Realizar discussões junto às equipes de SF de condutas terapêuticas voltadas para: convulsões, paralisia cerebral, transtorno mental, gagueira, síndrome do respirador oral, mal formações orofaciais, síndromes, entre outras.Atividades coletivas; trabalhar com a promoção, prevenção e/ou reabilitação de famílias e, mais especificamente, de crianças, priorizando atendimentos coletivos, principalmente de usuários com alteração de comunicação, mastigação, deglutição; Apoiar as equipes SF no acompanhamento de crianças com distúrbios de comunicação; Desenvolver, junto com as gestantes e as famílias, ações de promoção à saúde, incluindo aspectos físicos, como consciência e cuidados com o corpo, postura, hábitos orais, amamentação, com vistas ao autocuidado; desenvolver ações de prevenção de incapacidades e deficiências em crianças menores de cinco anos de idade, bem como acolher e orientar seus familiares; Desenvolver ações voltadas à promoção, à proteção e à recuperação da saúde da criança, no âmbito individual e coletivo, juntamente com as equipes de SF, especialmente quanto ao: a) Incentivo ao aleitamento materno desde o período de pré-natal, desenvolvimento orofacial relacionade« alimentação e cuidados quanto à utilização de hábitos orais deletérios (mamadeira, chupeta, sucção digj a Desenvolvimento da fala, linguagem e cognição; c) Desenvolvimento das habilidades auditivas; 40 d) Diagnostico precoce da deficiência auditiva; e) Aspectos gerais do desenvolvimento motor e psicossocial; f) Acompanhamento e orientações sobre o processo de aquisição de linguagem por meio do desenvolvimento de projetos intersetoriais e sobre a criação de espaços coletivos nas unidades de saúde e locais no território.
GUARDA MUNICIPAL	Atuar na proteção de bens, serviços e instalações do município. Proteção dos direitos humanos fundamentais, do exercício da cidadania e das liberdades públicas. Patrulhamento preventivo. Prevenir e inibir pela presença e vigilância, bem como coibir, infrações penais ou administrativas e atos infracionais que atentem contra os bens, serviços e instalações municipais;
INTÉRPRETE DE LIBRAS	Estabelecer a intermediação comunitária entre os usuários da Língua Brasileira de Sinais, interpretando a língua oral para uma língua gestual, e vice-versa, interpretando fielmente, com emoção, sendo mediadora do mediador.
MÉDICO CARDIOLOGISTA	Realizar consultas e acompanhamentos clínicos em consultórios e/ou clínicas por indicação da secretaria de saúde do município diagnóstico, prevenção e tratamento de doenças cardiovasculares, como também interpretar exames, prescrever tratamentos, encaminhar pacientes para procedimentos intervencionistas e cirurgias cardiacas quando necessário, visando promover a saúde cardiaca e o bem-estar dos mesmos.
MÉDICO ESF	Realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; Realizar consultas clínicas e procedimentos na USF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações etc.); Realizar atividades de demanda espontânea e programada em clínica médica, pediatria, gineco-obstetrícia, cirurgias ambulatoriais, pequenas urgências clínico-cirúrgicas e procedimentos para fins de diagnósticos; Encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando fluxos de referência e contrarreferência locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência; Indicar a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário; Contribuir e participar das atividades de Educação Permanente dos ACS, Auxiliares de Enfermagem, ACD e THD; Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da USF; Obedecer ao Código de Ética Médica.
MÉDICO PEDIATRA	realizar consultas e acompanhamentos clínicos em consultórios e/ou clínicas por indicação da secretaria de saúde do município buscando reduzir a taxa infantil e da criança de mortes, controlar a propagação da doença infecciosa, promover estilos de vida saudáveis por uma vida sã longa e ajudá-los a facilitar os problemas das crianças e dos adolescentes com circunstâncias crônicas.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

MÉDICO PLANTONISTA	Realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; prestar assistência médica em caso de acidentes e emergências através do atendimento do SAMU; Obedecer ao Código de Ética Médica.
MÉDICO REUMATOLOGISTA	realizar consultas e acompanhamentos clínicos em consultórios e/ou clínicas por indicação da secretaria de saúde do município no trato de doenças do sistema musculoesquelético que não sejam traumáticas ou tumorais, que são de responsabilidade do ortopedista.
MÉDICO VETERINÁRIO	Realizar atendimentos clínicos em animais, em diversas áreas (oftalmologia, ortodontia, cardiologia, clínica geral); Realizar exames necessários a averiguação da saúde do animal em situações de pré-abate de animais; Realizar atendimentos cirúrgicos em animais de pequeno e médio porte; Realizar tratamentos, prescrever medicações e orientações sobre cuidados, alimentação etc.; Acompanhar a fabricação e fiscalizar a venda de produtos de origem animal; Supervisionar a fabricação de produtos para animais, como rações, vitaminas e medicamentos; Avaliar a saúde de animais de competições esportivas; Controlar a saúde de rebanhos e prevenir doenças; Atuar na pesquisa e desenvolvimento de biotecnologias; Prevenir e controlar doenças transmitidas por animais; Auxiliar quando requisitado por setores como Vigilância Sanitária na análise de estabelecimentos e estado de animais em abatedouro particulares e /ou públicos zelando para manutenção destes espaços.
MERENDEIRA	Preparar e distribuir merendas e outros alimentos. - Arrumar mesas para refeição. Zelar pelos mantimentos, quando à sua segurança, higiene e conservação. Verificar se os gêneros fornecidos para utilização, correspondem à quantidade e às especificações das merendas ou de outros alimentos. Manter limpos os refeitórios, cozinhas e utensílios. Controlar o total de merendas distribuídas. Frequentar cursos para a sua especialização. Pesar e medir os ingredientes para a confecção da merenda, ou de outros alimentos. Executar quaisquer outros encargos semelhantes, pertinentes à categoria funcional.
MOTORISTA	Executar condução de veículos automotores conservando-os em perfeitas condições de aparência e funcionamento; conduzir veículos automotores pertencentes a edilidade; Verificar diariamente as condições de pneus, água do radiador, bateria, nível de pressão do óleo, amperímetro, sinaleiros, freios, tanque de gasolina, etc do veículo antes de sua utilização. Fazer pequenos reparos de emergência. Anotar e comunicar ao chefe imediato quaisquer defeitos que necessitem dos serviços de mecânica, para o reparo ou conserto. Registrar a quilometragem do veículo, anotando as horas de saída e chegada. Preencher mapas e formulários sobre a utilização diária do veículo, assim como o abastecimento de combustível. Comunicar ao superior imediato, tão imediatamente quanto possível qualquer enguiço ou ocorrência extraordinária. Recolher o pessoal em local e hora determinados, conduzindo-os conforme itinerário estabelecido ou instruções específicas. Recolher periodicamente o veículo à oficina para revisão e lubrificação. Manter boa aparência do veículo.
MOTORISTA "D"	Executar condução de veículos automotores conservando-os em perfeitas condições de aparência e funcionamento: conduzir veículos automotores pertencentes a edilidade; Verificar diariamente as condições de pneus, água do radiador, bateria, nível de pressão do óleo, amperíimetro, sinaleiros, freios, tanque de gasolina, etc do veículo antes de sua utilização. Fazer pequenos reparos de emergência. Anotar e comunicar ao chefe imediato quaisquer defeitos que necessitem dos serviços de mecânica, para o reparo ou conserto.Registrar a quilometragem do veículo, anotando as horas de saída e chegada. Preencher mapas e formulários sobre a utilização diária do veículo, assim como o abastecimento de combustível. Comunicar ao superior imediato, tão imediatamente quanto possível qualquer enguiço ou ocorrência extraordinária. Recolher o pessoal em local e hora determinados, conduzindo-os conforme itinerário estabelecido ou instruções específicas. Recolher periodicamente o veículo à oficina para revisão e lubrificação. Manter boa aparência do veículo.
NUTRICIONISTA	Realizar o diagnóstico e o acompanhamento do estado nutricional, calculando os parâmetros nutricionais para atendimento da clientela (Órgãos da Administração Municipal) e em consonância com os parâmetros definidos nas instruções normativas dos programas municipais, estaduais e federais; planejar, elaborar, acompanhar e avaliar e efetiva aplicação dos cardápios propostos à clientela, com base no diagnóstico nutricional e nas referências nutricionais observando a adequação às faixas etárias e aos perfis epidemiológicos das populações atendidas para definir a quantidade e a qualidade dos alimentos.
ODONTÓLOGO	Participar do processo de planejamento, acompanhamento e avaliação das ações desenvolvidas no território de abrangência do Município. Identificar as necessidades e expectativas da população em relação à saúde bucal. Estimular e executar medidas de promoção da saúde, atividades educativas e preventivas em saúde bucal. Executar ações básicas de vigilância epidemiológica em sua abrangência; Examinar, identificar e-tratar clínica e/ou cirurgicamente afecções dos dentes e tecidos de suporte. Restabelecer forma e função;

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

	Analisar e interpretar resultados de exames radiológicos e laboratoriais para complementação de diagnóstico; Manter o registro de pacientes atendidos, anotando a conclusão do diagnóstico, tratamento e evolução da afecção para orientação terapêutica adequada; Prescrever e administrar medicamentos; Aplicar anestésicos locais e regionais; Orientar e encaminhar para tratamento especializado; Orientar sobre saúde, higiene e profilaxia oral, prevenção de carie dental e doenças periodontais; Utilizar recursos de Informática; Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. Sensibilizar as famílias para a importância da saúde bucal na manutenção da saúde. Programar e realizar visitas domiciliares de acordo com as necessidades identificadas. Desenvolver ações intersetoriais para a promoção da saúde bucal.
ODONTÓLOGO ESF	Realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal; Realizar os procedimentos clínicos da Atenção Básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais; Realizar a atenção integral em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com planejamento local, com resolubilidade; Encaminhar e orientar usuários, quando necessário, a outros níveis de assistência, mantendo sua responsabilização pelo acompanhamento do usuário e o segmento do tratamento; Coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais; Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da Equipe de Saúde da Família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; Contribuir e participar das atividades de educação permanente do THD, do ACD e do ESF; Realizar supervisão técnica do THD e do ACD; e Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da USF.
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	Operar escavadeiras, guindastes, tratores de esteiras e de rodas, reboques, moto niveladoras, rolo compressor e outros. Lubrificar pinos e verificar nível do óleo e estado de filtros. Orientar os seus auxiliares nos serviços de sua alçada. Dirigir automóveis, caminhões e demais veículos a motor. Fazer pequenos reparos de emergência. Anotar e comunicar ao chefe imediato quaisquer defeitos que necessitem dos serviços de mecânica, para reparo ou concerto. Registrar as horas de saída e chegada do equipamento. Preencher mapas e formulários sobre a utilização diária do equipamento, assim como o abastecimento de combustível. Comunicar a chefia imediata, tão imediatamente quanto possível qualquer enguiço ou ocorrência extraordinária. Recolher periodicamente o equipamento à oficina para revisão e lubrificação. Manter boa aparência do equipamento. Recolher o equipamento, após o serviço, deixando-o em local apropriado.
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS - PATROLEIRO	Operar maquina patrol e outros. Lubrificar pinos e verificar nível do óleo e estado de filtros. Orientar os seus auxiliares nos serviços de sua alçada. Dirigir automóveis, caminhões e demais veículos a motor. Fazer pequenos reparos de emergência. Anotar e comunicar ao chefe imediato quaisquer defeitos que necessitem dos serviços de mecânica, para reparo ou conserto. Registrar as horas de saída e chegada do equipamento. Preencher mapas e formulários sobre a utilização diária do equipamento, assim como, o abastecimento do combustível. Comunicar a chefia imediata, tão imediatamente quanto possível qualquer enguiço ou ocorrência extraordinária. Recolher periodicamente o equipamento à oficina para revisão e lubrificação. Manter boa aparência do equipamento. Recolher o equipamento, após o serviço, deixando-o em local apropriado.
PEDREIRO	Organizam e preparam o local de trabalho na obra; Constroem fundações e estruturas de alvenaria. Aplicam revestimentos e contrapisos. Bem como realizar outras atividades inerentes a profissão.
PORTEIRO	Gerir e controlar a entrada e saída dos prédios públicos, zelando pelo acesso seguro dos servidores, alunos e visitantes. atuar, preventiva e permanentemente, no território do Município, para a proteção sistêmica da população que utiliza os bens, serviços e instalações municipais. Colaborar, de forma integrada com os órgãos de segurança pública, em ações conjuntas que contribuam com a paz social. Colaborar com a pacificação de conflitos que seus integrantes presenciarem, atentando para o respeito aos direitos fundamentais das pessoas. Exercer as competências de trânsito que lhes forem conferidas, nas vias e logradouros municipais, nos termos da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro), ou de forma concorrente, mediante convênio celebrado com órgão de trânsito estadual ou municipal. Proteger o patrimônio ecológico, histórico, cultural, arquitetônico e ambiental do Município, inclusive adotando medidas educativas e preventivas. Cooperar com os demais órgãos de defesa civil em suas atividades. Interagir com a sociedade civil para discussão de soluções de problemas e projetos locais voltados à melhoria das condições de segurança das comunidades. Estabelecer parcerias com os órgãos estaduais e da União, ou de Municípios vizinhos, por meio da celebração de convênios ou consórcios, com vistas ao desenvolvimento de ações preventivas integradas. Articular-se com os órgãos municipais de políticas sociais, visando à adoção de ações interdisciplinares de segurança no Município.

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

	Integrar-se com os demais órgãos de poder de polícia administrativa, visando a contribuir para a normatização e a fiscalização das posturas e ordenamento urbano municipal. Garantir o atendimento de ocorrências emergenciais, ou prestá-lo direta e imediatamente quando deparar-se com elas. Encaminhar ao delegado de polícia, diante de flagrante delito, o autor da infração, preservando o local do crime, quando possível e sempre que necessário. Contribuir no estudo de impacto na segurança local, conforme plano diretor municipal, por ocasião da construção de empreendimentos de grande porte. Desenvolver ações de prevenção primária à violência, isoladamente ou em conjunto com os demais órgãos da própria municipalidade, de outros Municípios ou das esferas estadual e federal. Auxiliar na segurança de grandes eventos e na proteção de autoridades e dignatários. Atuar mediante ações preventivas na segurança escolar, zelando pelo entorno e participando de ações educativas com o corpo discente e docente das unidades de ensino municipal, de forma a colaborar com a implantação da cultura de paz na comunidade local.
PROFESSOR A	Ministrar aulas para no ensino infantil. Executar a elaboração de planos de aulas, cumprir o programa estabelecido; preencher as fichas individuais, boletins e folhas de programação dos alunos; confeccionar materiais didáticos; desenvolver atividades recreativas e culturais, bem como, aquelas relacionadas com a aprendizagem da disciplina; avaliar o potencial e o desenvolvimento de cada aluno, tomando ou propondo as iniciativas necessárias para que haja o máximo de aproveitamento e o mínimo de evasão escolar, comunicar aos responsáveis pelos serviços de supervisão escolar e de orientação pedagógica os casos que necessitem de acompanhamento especial; participar de reuniões junto à Secretaria Municipal de Educação; promover reuniões com os pais ou responsáveis pelos alunos; zelar pela segurança e integridade física dos alunos durante o horário escolar. Prestar os primeiros socorros em caso de acidentes, providenciando de imediato, se necessário, a assistência médica adequada; incentivar os alunos a adotar o hábito da leitura e despertar o hábito da prática esportiva; realizar serviços de apoio nas bibliotecas escolares; realizar outras funções afins.
PROFESSOR B – EDUCAÇÃO FÍSICA	Ministrar aulas para no ensino fundamental. Executar a elaboração de planos de aulas, cumprir o programa estabelecido; preencher as fichas individuais, boletins e folhas de programação dos alunos; confeccionar materiais didáticos; desenvolver atividades recreativas e culturais, bem como, aquelas relacionadas com a aprendizagem da disciplina; avaliar o potencial e o desenvolvimento de cada aluno, tomando ou propondo as iniciativas necessárias para que haja o máximo de aproveitamento e o mínimo de evasão escolar, comunicar aos responsáveis pelos serviços de supervisão escolar e de orientação pedagógica os casos que necessitem de acompanhamento especial; participar de reuniões junto à Secretaria Municipal de Educação; promover reuniões com os pais ou responsáveis pelos alunos; zelar pela segurança e integridade física dos alunos durante o horário escolar. Prestar os primeiros socorros em caso de acidentes, providenciando de imediato, se necessário, a assistência médica adequada; incentivar os alunos a adotar o hábito da leitura e despertar o hábito da prática esportiva; realizar serviços de apoio nas bibliotecas escolares; realizar outras funções afins.
PROFESSOR B - HISTÓRIA	Ministrar aulas para no ensino fundamental. Executar a elaboração de planos de aulas, cumprir o programa estabelecido; preencher as fichas individuais, boletins e folhas de programação dos alunos; confeccionar materiais didáticos; desenvolver atividades recreativas e culturais, bem como, aquelas relacionadas com a aprendizagem da disciplina; avaliar o potencial e o desenvolvimento de cada aluno, tomando ou propondo as iniciativas necessárias para que haja o máximo de aproveitamento e o mínimo de evasão escolar, comunicar aos responsáveis pelos serviços de supervisão escolar e de orientação pedagógica os casos que necessitem de acompanhamento especial; participar de reuniões junto à Secretaria Municipal de Educação; promover reuniões com os pais ou responsáveis pelos alunos; zelar pela segurança e integridade física dos alunos durante o horário escolar. Prestar os primeiros socorros em caso de acidentes, providenciando de imediato, se necessário, a assistência médica adequada; incentivar os alunos a adotar o hábito da leitura e despertar o hábito da prática esportiva; realizar serviços de apoio nas bibliotecas escolares; realizar outras funções afins.
PROFESSOR B – LÍNGUA INGLESA	Ministrar aulas para no ensino fundamental. Executar a elaboração de planos de aulas, cumprir o programa estabelecido; preencher as fichas individuais, boletins e folhas de programação dos alunos; confeccionar materiais didáticos; desenvolver atividades recreativas e culturais, bem como, aquelas relacionadas com a aprendizagem da disciplina; avaliar o potencial e o desenvolvimento de cada aluno, tomando ou propondo as iniciativas necessárias para que haja o máximo de aproveitamento e o mínimo de evasão escolar, comunicar aos responsáveis pelos serviços de supervisão escolar e de orientação pedagógica os casos que necessitem de acompanhamento especial; participar de reuniões junto à Secretaria Municipal de Educação; promover reuniões com os pais ou responsáveis pelos alunos; zelar pela segurança e integridade física dos alunos durante o horário escolar. Prestar os primeiros socorros em caso de acidentes, providenciando de imediato, se necessário, a assistência médica adequada;

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

	incentivar os alunos a adotar o hábito da leitura e despertar o hábito da prática esportiva; realizar serviços de apoio nas bibliotecas escolares; realizar outras funções afins.
PROFESSOR B - LÍNGUA PORTUGUESA	Ministrar aulas para no ensino fundamental. Executar a elaboração de planos de aula, cumprir o programa estabelecido; preencher as fichas individuais, boletins e folhas de programação dos alunos; confeccionar materiais didáticos; desenvolver atividades recreativas e culturais, bem como, aquelas relacionadas com a aprendizagem da disciplina; avaliar o potencial e o desenvolvimento de cada aluno, tomando ou propondo as iniciativas necessárias para que haja o máximo de aproveitamento e o mínimo de evasão escolar, comunicar aos responsáveis pelos serviços de supervisão escolar e de orientação pedagógica os casos que necessitem de acompanhamento especial; participar de reuniões junto à Secretaria Municipal de Educação; promover reuniões com os pais ou responsáveis pelos alunos; zelar pela segurança e integridade física dos alunos durante o horário escolar. Prestar os primeiros socorros em caso de acidentes, providenciando de imediato, se necessário, a assistência médica adequada; incentivar os alunos a adotar o hábito da leitura e despertar o hábito da prática esportiva; realizar serviços de apoio nas bibliotecas escolares; realizar outras funções afins.
PROFESSOR B - MATEMÁTICA	Ministrar aulas para no ensino fundamental. Executar a elaboração de planos de aulas, cumprir o programa estabelecido; preencher as fichas individuais, boletins e folhas de programação dos alunos; confeccionar materiais didáticos; desenvolver atividades recreativas e culturais, bem como, aquelas relacionadas com a aprendizagem da disciplina; avaliar o potencial e o desenvolvimento de cada aluno, tomando ou propondo as iniciativas necessárias para que haja o máximo de aproveitamento e o mínimo de evasão escolar, comunicar aos responsáveis pelos serviços de supervisão escolar e de orientação pedagógica os casos que necessitem de acompanhamento especial; participar de reuniões junto à Secretaria Municipal de Educação; promover reuniões com os pais ou responsáveis pelos alunos; zelar pela segurança e integridade física dos alunos durante o horário escolar. Prestar os primeiros socorros em caso de acidentes, providenciando de imediato, se necessário, a assistência médica adequada; incentivar os alunos a adotar o hábito da leitura e despertar o hábito da prática esportiva; realizar serviços de apoio nas bibliotecas escolares; realizar outras funções afins.
PSICÓLOGO	Desenvolver programas de ajustamento psicológico no contexto organizacional, traçando o perfil psicológico. Desenvolver métodos e técnicas de psicologia terapêutica. Coordenar e orientar os trabalhos de levantamento de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico. Colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos pacientes. Realizar entrevistas complementares, propor soluções convenientes para os problemas de desajuste escolar, profissional e social. Atender os portadores de deficiência mental e sensorial ou portadores de desajustes familiar ou escolar, encaminhando-os à escolas ou classes especiais. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por auxiliares; desenvolver, aplicar e manter atualizados programas nas áreas de treinamento. Executar outras atividades compatíveis com as especificadas e com sua especialidade, que venham a ser solicitadas por seus superiores.
PSICÓLOGO CLÍNICO INFANTIL	Voltando ao atendimento psicoterapêutico de criança, envolvendo questões emocionais, comportamentais, familiares, escolares e de desenvolvimento. Estudar as fases do desenvolvimento da criança: linguagem, cognição, emoções, socialização, aprendizagem e comportamento. Desenvolver programas de ajustamento psicológico no contexto organizacional, traçando o perfil psicológico das crianças e adolescentes sob seus cuidados. Desenvolver métodos e técnicas de psicologia terapêutica em crianças e adolescentes. Coordenar e orientar os trabalhos de levantamento de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico. Colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos pacientes. Realizar entrevistas complementares, propor soluções convenientes para os problemas de desajuste escolar, profissional e social. Atender os portadores de deficiência mental e sensorial ou portadores de desajustes familiar ou escolar, encaminhando-os à escolas ou classes especiais. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por auxiliares; desenvolver, aplicar e manter atualizados programas nas áreas de treinamento. Executar outras atividades compatíveis com as especificadas e com sua especialidade, que venham a ser solicitadas por seus superiores.
PSICOPEDAGOGO EDUCACIONAL	Buscar compreender o processo de absorção de informações e a construção de conhecimento dos indivíduos em todas as fases da vida humana. Propor melhorias nos métodos e nas estratégias de ensino sendo responsável por prevenir, diagnosticar e tratar problemas e barreiras de aprendizagem. Analisar a relação entre os professores e o processo de aprend{eizagem; identificar brechas de melhorias que possam ser aproveitadas para aprimorar o trabalho das instituições educacionais do município e o aproveitamento dos alunos e ainda realizar diagnóstico e intervenção psicopedagógica, mediante utilização de instrumentos e técnicas de Psicopedagogia; realizar consultoria e assessoria psicopedagógicas; realizar apoio

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

	psicopedagógico aos trabalhos educacionais; realizar orientação, coordenação e supervisão de cursos de psicopedagogia; realizar direção de serviços de psicopedagogia nos estebelecimentos públicos; produção e divulgação do conhecimento científico e tecnológico relacionado com a aprendizagem humana.
SERVENTE DE OBRAS	Auxiliar os pedreiros no exercício das funções destes.
TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ESF	Executar trabalhos: preparo de pacientes, curativos, dispensa e administração de medicamentos prescritos, preparo e esterilização de materiais, vacinação, aplicação de injeções e demais atividades delegadas pelo(a) enfermeiro(a). Receber, registrar e encaminhar doentes para o atendimento necessário, servindo de suporte e apoio na execução dos serviços, preencher fichas com os dados individuais dos pacientes; receber, registrar e encaminhar material para o exame de laboratório; controlar o fichário e arquivo de documentos relativos ao histórico dos pacientes; Coordenar exames médicos periódicos e pré-admissionais; encaminhar laudos; controlar materiais, medicamentos e equipamentos. Zelar pelo bom funcionamento das atividades, bem com do material e da limpeza dos mesmos; executar outras atividades compatíveis coma função ou com as especificadas, conforme a necessidade do município, bem como de acordo com a solicitação do superior.
TÉCNICO SAÚDE BUCAL	Proceder à desinfecção e esterilização de materiais e instrumentos utilizados. Realizar procedimentos educativos e preventivos nos usuários para o atendimento clínico, como evidenciação de placa bacteriana, orientações à escovação com o uso de fio dental sob acompanhamento do THD. Preparar o instrumental e materiais para uso (sugador, espelho, sonda e demais materiais necessários para o trabalho). Instrumentalizar o cirurgião dentista ou THD durante a realização de procedimentos clínicos. Cuidar da manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos. Agendar e orientar o paciente quanto ao retorno para manutenção do tratamento. Acompanhar e apoiar o desenvolvimento dos trabalhos da equipe de saúde da família no tocante à saúde bucal. Realizar procedimentos coletivos como escovação supervisionada, evidenciação de placa bacteriana e bochechos fluorados na Unidade Básica de Saúde da Família e espaços sociais identificados. Registrar no Siab os procedimentos de sua competência realizados.
TERAPEUTA OCUPACIONAL	Planejar, coordenar, desenvolver e executar atividades terapêuticas voltadas à promoção da saúde, prevenção de agravos, habilitação e reabilitação física, cognitiva, mental e social dos usuários do sistema municipal de saúde; avaliar as condições funcionais de crianças, adolescentes, adultos, idosos e pessoas com deficiência, identificando limitações nas atividades da vida diária e participação social; elaborar planos terapêuticos individuais e coletivos, utilizando recursos, métodos e técnicas terapêuticas próprias da Terapia Ocupacional, realizar atendimentos individuais, grupais e domiciliares, quando necessário; promover ações de inclusão social, escolar e profissional de pessoas com deficiência ou em situação de vulnerabilidade; orientar familiares e cuidadores quanto às adaptações ambientais, tecnologias assistivas e estratégias de autonomia funcional; atuar em conjunto com as equipes multiprofissionais da Atenção Básica, Estratégia Saúde da Família, CAPS, escolas e demais serviços da rede pública; desenvolver atividades educativas e preventivas voltadas à promoção da qualidade de vida e independência funcional; elaborar relatórios, pareceres e registros técnicos pertinentes à área de atuação; zelar pelos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas compatíveis com a função e formação profissional.
VIGIA PLANTONISTA	Executar a vigilância de instalações, equipamentos, materiais e pessoas, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando as dependências e áreas delimitadas, para evitar roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; Executar ronda nos prédios, garagens, depósito e outros, assim como nas cercanias dos mesmos, observando o trânsito de veículos e pessoas, atitudes suspeitas e concentrações, orientando e fornecendo informações: Executar serviços de vigilância nas unidades de preservação da Prefeitura;

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA

FUNDADO PELA LEI Nº 07 DE 15 DE NOVEMBRO DE 1978

ANO: 2026	MÊS: OUTUBRO	NÚMERO: 3016

Itapororoca – Sexta – feira 16 de outubro de 2026

CRONOGRAMA DE EVENTOS	
EVENTO	**DATA**
INÍCIO DO PERÍODO DE INSCRIÇÃO	19 de outubro de 2026 pela Internet.
PERÍODO DE PEDIDOS DE ISENÇÃO	19 e 20 de outubro de 2026
RESULTADO DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO	10 de novembro de 2026
PERÍODO DE RECURSO DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO	11 e 12 de novembro de 2026
ÚLTIMO DIA DE INSCRIÇÃO	20 de novembro de 2026
DATA DO VENCIMENTO DO BOLETO DE INSCRIÇÃO	23 de novembro de 2026
DIVULGAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO PROVISÓRIA DOS INSCRITOS	25 de novembro de 2026.
PERÍODO DE RECURSO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	26 e 27 de novembro de 2026
ENTREGA DOS CARTÕES DE CONVOCAÇÃO(LOCAL DE PROVA)	O Cartão de Convocação estará disponível no endereço eletrônico www.facetconcursos.com.br, **a partir de 10 de dezembro de 2026,** na Área do Candidato sendo de responsabilidade exclusiva do candidato à obtenção deste documento que contém informações como Data e Local de realização de sua Prova Objetiva. Faça sua impressão
REALIZAÇÃO PROVÁVEL DAS PROVAS OBJETIVAS	20 de dezembro de 2026.
DIVULGAÇÃO DO GABARITO PRELIMINAR A PARTIR	20 de dezembro de 2026.
PERÍODO DE RECURSOS DO GABARITO PRELIMINAR	21 e 22 de dezembro de 2026
DIVULGAÇÃO DO GABARITO FINAL	07 de janeiro de 2027.
RESULTADO PRELIMINAR E EDITAL DE CONVOCAÇÃO DAS PROVAS DE TÍTULOS E PROVAS PRÁTICAS	12 de janeiro de 2027
PERÍODO DE RECURSOS DO RESULTADO PRELIMINAR	13 e 14 de janeiro de 2027
PROVÁVEL REALIZAÇÃO DAS PROVAS DE TÍTULOS E PROVAS PRÁTICAS	17 de janeiro de 2027
RESULTADO DAS PROVAS DE TÍTULOS E PROVAS PRÁTICAS	19 de janeiro de 2027
PERÍODO DE RECURSOS DAS PROVAS DE TÍTULO E PROVAS PRÁTICAS	20 e 21 de janeiro de 2027
RESULTADO PRELIMINAR APÓS AS PROVAS DE TÍTULO E PROVAS PRÁTICAS	25 de janeiro de 2027
PERÍODO DE RECURSOS DO RESULTADO PRELIMINAR APÓS AS PROVAS DE TÍTULO E PROVAS PRÁTICAS	26 e 27 de janeiro de 2027
RESULTADO FINAL	29 de janeiro de 2027.
HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO (Realizada pela Prefeitura)	A partir de 03 de fevereiro de 2027.

Para mais informações acesse o site: www.facetconcursos.com.br